

Доклад
об осуществлении государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора)

Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, подготовившего доклад:
Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан (Татглавархив)

Наименование осуществляемого государственного контроля (надзора): Исполнение государственной функции
по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле

Вид государственного контроля (надзора): Региональный контроль

Наименования нормативных правовых актов, уполномочивающих исполнительный орган государственной власти Республики Татарстан на осуществление государственного контроля (надзора) :
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Закон Республики Татарстан от 13 июня 1996 года № 644 «Об Архивном фонде Республики Татарстан и архивах»; Положение о Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.09.2006 № 408 «Вопросы Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан»; Административный регламент Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденный приказом Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан от 16.07.2015 № 050, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Татарстан от 11.08.2015 рег. № 2840.

I. Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности			
Наименование нормативного правового акта, регламентирующего деятельность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц, а также устанавливающего обязательные требования к осуществлению деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соблюдение которых подлежит проверке в процессе осуществления государственного контроля (надзора)	Возможность исполнения и контроля	Признаки коррупциогенности	Опубликование в свободном доступе на официальном сайте в сети "Интернет"
1	2	3	4
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;	План проведения плановых проверок. График внеплановых проверок (по исполнению предписаний)	Административный регламент по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Татарстан, прошел экспертизу в	На сайте «Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан» www.arhive@tatarstan.ru раздел «Государственный контроль (надзор)». План проверок размещен на сайте Прокуратуры Республики Татарстан

Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»; Отраслевой стандарт ОСТ 55.6-85 «Документы на бумажных носителях. Правила государственного хранения. Технические требования», утвержденные приказом Главного архивного управления при Совете Министров СССР от 11 июня 1985 г. № 181; Приказ Государственной архивной службы России от 11 марта 1997 г. № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»; Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденные приказом Министерства		Министерстве юстиции Республики Татарстан, антикоррупционную экспертизу в Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан	
--	--	--	--

культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19; Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2007 г. № 1182; Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 августа 2010 г. № 558; Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные приказом Министерства			
---	--	--	--

культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526; Закон Республики Татарстан от 13 июня 1996 года № 644 «Об Архивном фонде Республики Татарстан и архивах»; Закон Республики Татарстан от 24 декабря 2007 года № 63-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области архивного дела»; Положение о Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.08.2006 № 408 «Вопросы Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан»; Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.07.2008 № 499 «Об утверждении состава и значений индикаторов оценки эффективности выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и			
--	--	--	--

использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Татарстан и находящихся на территории муниципальных образований Республики Татарстан»; Административный регламент Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденный приказом Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан от 16.07.2015 № 050, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Татарстан от 11.08.2015 рег. № 2840.			
II. Организация государственного контроля (надзора)			
1.	Сведения об организационной структуре и системе управления органа государственного контроля (надзора)	Структура Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан: начальник, один заместитель, отдел правовой и кадровой работы, отдел по взаимодействию с государственными и муниципальными архивами, финансово-экономический отдел, сектор научного использования архивных документов и международных связей, старший специалист по мобилизационной работе и режиму,	

		Национальный архив Республики Татарстан, Центральный государственный архив историко-политической документации Республики Татарстан, Государственный архив документов по личному составу Республики Татарстан, Центральный государственный архив аудиовизуальных документов Республики Татарстан, Государственный архив печати Республики Татарстан, Редакция научно-документального журнала «Гасырлар авазы – Эхо веков».
2.	Перечень и описание основных и вспомогательных (обеспечительных) функций	Подготовка приказов о проведении проверок. Проведение плановых выездных проверок, внеплановых выездных и документарных проверок. Составление актов проверок, предписаний по итогам проведенных проверок. Подготовка документов к процедуре составления протокола о совершении административного правонарушения. Участие в судебных заседаниях о рассмотрении протокола об административном правонарушении.
3.	Наименования и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок исполнения указанных функций	Административный регламент Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденный приказом Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан от 16.07.2015 № 050 зарегистрирован Министерством юстиции Республики Татарстан от 11.08.2015 рег. № 2840.
4.	Информация о взаимодействии органа государственного контроля (надзора) при осуществлении своих функций с другими	Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан с другими органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля не

	органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядке и формах такого взаимодействия	взаимодействует.		
5.	Сведения о выполнении функций по осуществлению государственного контроля (надзора) подведомственными органами государственной власти организациями с указанием их наименований, организационно-правовой формы, нормативных правовых актов, на основании которых указанные организации осуществляют контроль (надзор)	Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан подведомственных организаций не имеет.		
6.	Сведения о проведенной работе по аккредитации юридических лиц и граждан в качестве экспертных организаций и экспертов, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок	Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан аккредитацию не осуществляло.		
III. Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), в том числе в динамике (по полугодиям)				
1.	Сведения, характеризующие финансовое обеспечение исполнения функций по осуществлению государственного контроля (надзора):	первое полугодие	второе полугодие	год
	планируемое выделение бюджетных средств, тыс. рублей	151,129	151,129	302,258
	фактическое выделение бюджетных средств, тыс. рублей	254,428	230,741	485,169
	расходование бюджетных средств (в том числе в расчете на объем исполненных в отчетный период	254,428	230,741	485,169

	контрольных функций), тыс. рублей			
2.	Сведения, характеризующие кадровое обеспечение исполнения функций по осуществлению государственного контроля (надзора):			
	данные о штатной численности работников органа государственного контроля (надзора), выполняющих функции по контролю, и об укомплектованности штатной численности	1 единица, ведущий советник отдела правовой и кадровой работы Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан. Укомплектовано.	1 единица, ведущий советник отдела правовой и кадровой работы Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан. Укомплектовано.	1 единица, ведущий советник отдела правовой и кадровой работы Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан. Укомплектовано.
	сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению их квалификации	Стаж работы в архивной службе 27 лет 5 месяцев. Образование высшее, исторический факультет Казанского государственного университета.	Стаж работы в архивной службе 27 лет 5 месяцев. Образование высшее, исторический факультет Казанского государственного университета.	Стаж работы в архивной службе 27 лет 5 месяцев. Образование высшее, исторический факультет Казанского государственного университета.

	данные о средней нагрузке на одного работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю	Вся нагрузка на одном работнике – 6 плановых проверок, 3 внеплановых.	Вся нагрузка на одном работнике – 2 плановых проверок, 5 внеплановых.	Вся нагрузка на одном работнике – 8 плановых проверок, 8 внеплановых.
	численность экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (при их наличии)	Эксперты и экспертные организации не привлекались	Эксперты и экспертные организации не привлекались	Эксперты и экспертные организации не привлекались
IV. Проведение государственного контроля (надзора)				
1.	Сведения, характеризующие выполненную в отчетный период работу по осуществлению государственного контроля (надзора) по соответствующим сферам деятельности, в том числе в динамике (по полугодиям и за год)	Проведено 6 плановые проверки, 3 внеплановые.	Проведено 2 плановые проверки, 5 внеплановые.	Всего проведено 8 плановых проверок, 8 внеплановых выездных и документарных проверок по исполнению предписаний. Составлено 3 протокола об административном правонарушении.
2.	Сведения о результатах работы экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, а также о размерах финансирования их участия в	Эксперты и экспертные организации не привлекались.		

	контрольной деятельности	
3.	Сведения о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Случаев не было.
V. Действия органов государственного контроля (надзора) по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений		
1.	Сведения о принятых органом государственного контроля (надзора) мерах реагирования по фактам выявленных нарушений, в том числе в динамике (по полугодиям и за год)	Составлен один протокол по части 1 статьи 19.5, один протокол по статье 13.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях Составлен один протокол по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях Составлено два протокола по части 1 статьи 19.5, один протокол по статье 13.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
2.	Сведения о способах проведения и масштабах методической работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в	Сотрудниками Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан прочитано четыре лекции по архивному делу. Отдел ведомственных архивов

	отношении которых проводятся проверки, направленной на предотвращение нарушений с их стороны	Национального архива Республики Татарстан оказывает методическую помощь организациям источникам комплектования.								
3.	Сведения об оспаривании в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оснований и результатов проведения в отношении их мероприятий по контролю (количество удовлетворенных судом исков, типовые основания для удовлетворения обращений истцов, меры реагирования, принятые в отношении должностных лиц органов государственного контроля (надзора))	Данных случаев не было.								
VI. Анализ и оценка эффективности государственного контроля (надзора)										
N п/п	Показатели эффективности государственного контроля (надзора), рассчитанные на основании сведений, содержащихся в форме N 1-контроль "Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора)", утверждаемой Росстатом:	Данные анализа и оценки показателей эффективности государственного контроля (надзора), в том числе в динамике (по полугодиям)								
		Значения показателей за отчетный период			Значения показателей за предшествующий период			Причины отклонения значений показателей (более 10 процентов)		
		первое полугодие	второе полугодие	год	первое полугодие	второе полугодие	год	первое полугодие	второе полугодие	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1.	Доля проведенных плановых проверок от общего количества запланированных проверок, процентов	100	100	100	100	100	100	-	-	-
2.	Доля заявлений органов государственного контроля (надзора), направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано от общего числа заявлений, направленных в органы прокуратуры, процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Доля проверок, результаты которых признаны недействительными, от общего числа проведенных проверок, процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Доля проверок, проведенных органами государственного контроля (надзора) с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля (надзора), осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания, от общего числа проведенных проверок, процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами государственного контроля (надзора) проведены проверки, от общего количества юридических лиц, индивидуальных	0,3	0,2	0,5	0,2	0,2	0,4	-	-	-

	внеплановых проверок, процентов									
10.	Доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений от общего количества проведенных внеплановых проверок, процентов	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, от общего числа проведенных плановых и внеплановых проверок, процентов	88	42	68	71	40	58	-	-	-
12.	Доля проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений возбуждены дела об административных правонарушениях, от общего числа проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, процентов	25	33	27	40	0	28	-	-	-
13.	Доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания, от общего числа проверок, по итогам которых по результатам	100	100	100	100	0	100	-	-	-

[illegible]

	осуществления государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, расчет и анализ которых проводится органами государственного контроля (надзора) на основании сведений ведомственных статистических наблюдений	архивных документов на хранение в государственные и муниципальные архивы Республики Татарстан.
22.	Действия органов государственного контроля (надзора) по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений, в том числе по оценке предотвращенного в результате таких действий ущерба (по имеющимся методикам расчета размеров ущерба в различных сферах деятельности)	По итогам плановых проверок составлено 8 актов, выдано 8 предписаний. По итогам внеплановых выездных и документарных проверок составлено 8 актов и выдано повторно 2 предписания. Составлен один протокол по статье 13.20, два протокола по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
23.	Оценка и прогноз состояния исполнения обязательных требований законодательства Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности	Результатом проверок являются позитивные сдвиги в вопросах обеспечения сохранности, своевременного упорядочения и передачи документов Архивного фонда Республики Татарстан в государственные и муниципальные архивы. Предусмотренные в статье 13.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях минимальные санкции (от 100 до 500 рублей) не являются действенным фактором воздействия на должностных лиц проверяемых организаций всех форм собственности.
VII. Выводы и предложения по результатам государственного контроля (надзора)		
1.	Выводы и предложения о результатах осуществления государственного контроля (надзора), в том числе планируемые на текущий	Продолжить работу по выполнению административного регламента в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических

	год показатели его эффективности	лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Взаимодействовать с Прокуратурой Республики Татарстан. В результате проверок в проверенных организациях проведено упорядочение дел постоянного хранения, документов по личному составу, личных дел уволенных сотрудников. Описи утверждены и согласованы экспертно-проверочной и методической комиссией Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан. Разработаны номенклатуры дел, инструкции по делопроизводству, документы прошли согласование экспертно-проверочной и методической комиссии Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан. Выделены помещения под архивохранилища, переданы документы постоянного хранения в Национальный архив Республики Татарстан.
2.	Предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования и осуществления государственного контроля (надзора) в соответствующей сфере деятельности	С целью повышения эффективности по соблюдению архивного законодательства считаем необходимым ужесточение ответственности граждан и должностных лиц по статье 13.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также необходимо предоставить полномочия архивным органам, осуществляющим контроль по составлению протокола согласно части 1 статьи 13.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях для проведения проверок архивов публичных акционерных обществ, открытых акционерных обществ, являющихся источниками комплектования государственных и

		муниципальных архивов.
3.	Иные предложения, связанные с осуществлением государственного контроля (надзора) и направленные на повышение эффективности такого контроля (надзора) и сокращение административных ограничений в предпринимательской деятельности	-

И.о. начальника Главного архивного
управления при Кабинете Министров
Республики Татарстан

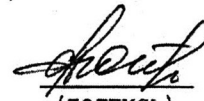
Р.А. Шайхутдинова
(Ф.И.О.)


(подпись)

Должностное лицо, ответственное
за составление доклада

ведущий советник отдела
правовой и кадровой работы
(должность)

С.А. Гоголева
(Ф.И.О.)


(подпись)

292-69-82 09.03.2016
(номер контактного телефона) (дата составления доклада)