* личное заявление, написанное от руки;
* заполненную и подписанную анкету;
* автобиографию, заполненную собственноручно;
* справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Республики Татарстана (заполняется отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка);
* медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
* копию паспорта (2 копии);
* копии документов воинского учета;
* копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);
* копию трудовой книжки или документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;
* копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоенной ученой степени, ученого звания;
* свидетельство ИНН (оригинал и 2 копии);
* пенсионное свидетельство (оригинал и 2 копии);
* 5 цветных фотографий 2,5х3: 1 на удостоверение, 4 шт. в личное дело;
* согласие на обработку персональных данных;
* заявление-уведомление о размещении общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Для государственных гражданских служащих Республики Татарстан:**

заявление на имя Председателя и собственноручно заполненную, подписанную и

заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный

гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы,

анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации

от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;