**Отчет о реализации основных направлений развития архивного дела**

**в Республике Татарстан за 2013 год**

**Государственное регулирование развития архивного дела**

 В истекшем году Главное архивное управление при Кабинете Министров РТ (Татглавархив) в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан продолжало работу по развитию архивного дела в республике.

  1. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.12.2012 №1254 «О внесении изменения в пункт 1 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» издан приказ от 28.06.2013 №035 «О признании утратившим силу приказа Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ от 08.06.2012 №043 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан Главным архивным управлением при Кабинете Министров Республики Татарстан», приказ зарегистрирован в Министерстве юстиции РТ 05.07.2013 рег. №1928.

          Во исполнение распоряжения Президента РТ от 27.08.2013 № 413 «О проведении месячника «Экстремизму – Нет!» Главным архивным управлением при Кабинете Министров РТ (далее – Татглавархив) проведены мероприятия в соответствии с утвержденным приказом Татглавархива от 10.09.2013 № 048 планом  мероприятий, информация об участии в месячнике представлена в Совет безопасности РТ (исх. № 834 от 08.10.2013).

          Во исполнение постановления Кабинета Министров РТ от 31.12.2012 №1199 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Татарстан и перечня государственных программ Республики Татарстан» подготовлены и представлены в Министерство информатизации и связи РТ предложения по информатизации архивного дела для включения в проект государственной программы «Развитие информационных и коммуникационных технологий Республики Татарстан на 2014-2020гг.» и в Министерство культуры РТ предложения по развитию архивного дела для включения в проект государственной программы «Развитие культуры Республики Татарстан на 2014-2020гг.»  (исх. №198 от 26.02.2013, №472 от 29.05.2013).

           Во исполнение постановления Кабинета Министров РТ от 29.03.2013 №214 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых органами исполнительной власти Республики Татарстан, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих органах исполнительной власти» издан приказ Главного архивного управления №021 от 26.04.2013, которым утвержден состав нормативных правовых актов и иных разрабатываемых  документов, соответствующие изменения внесены в Регламент Татглавархива.

          Во исполнение пункта 1 постановления Кабинета Министров РТ от 04.07.2013 №476 «О состоянии исполнительской дисциплины и итогах выполнения министерствами и иными исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан Государственного задания на управление по индикаторам оценки качества жизни населения и эффективности их деятельности» издан приказ от 08.07.2013 № 036 «Об исполнительской дисциплине в Главном архивном управлении при Кабинете Министров РТ», приняты меры по усилению контроля за своевременным и качественным исполнением поручений. Информация по исполнению постановления представлена в Кабинет Министров РТ (исх. № 656 от 01.08.2013).

Во исполнение постановления Кабинета Министров РТ от 01.08.2013 № 539 «Об утверждении Порядка изготовления, использования, хранения и уничтожения бланков с воспроизведением Государственного герба Республики Татарстан» приказом Татглавархива от 13.08.2013 № 037 назначены ответственные лица за учет, выдачу и уничтожение бланков с воспроизведением Государственного герба Республики Татарстан, информация представлена в Кабинет Министров РТ (исх. № 691 от 15.08.2013).

          Распоряжением Кабинета Министров РТ от 20.12.2013 № 2668-р ДСП внесены изменения в состав Республиканской межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов.

Издан приказ от 05.09.2013 №044 «О внесении изменений в приказ Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ от 22.01.2010 №005 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ, при назначении на которые граждане и граждане, претендующие на их замещение, и при замещении которых государственные гражданские служащие Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», зарегистрированный Министерством юстиции РТ от 25.09.2013  рег. № 2049.

Издан приказ от 19.08.2013 №039 «О внесении изменений в приказ Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ от 11.07.2007 №013 «О проведении конкурсов в Главном архивном управлении при Кабинете Министров РТ на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы», зарегистрированный Министерством юстиции РТ от 17.09.2013  рег. № 2041.

          2. Во исполнение п.7 Перечня поручений по итогам встречи Президента Республики Татарстан Р.Н.Минниханова с представителями региональной татарской национально-культурной автономии Красноярского края «Яр» от 25.02.2013 № ПР-41 о проработке вопроса организации интернет-доступа пользователей к архивным материалам, хранящимся в фондах, подготовлены и представлены соответствующая информация и предложения (исх. №348 от 15.04.2013, №431 от 15.05.2013).

По поручению Первого заместителя Премьер-министра РТ Р.Ф.Муратова от 17.06.2013 №28881-РМ подготовлены и направлены в Министерство информатизации и связи РТ предложения к проекту создания интернет-музея, посвященного Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (исх. № 603 от 05.07.2013).

          Во исполнение распоряжения Кабинета Министров РТ от 22.07.2013 № 1334-р Татглавархивом проведены мероприятия в соответствии с утвержденным Планом мероприятий по подготовке и проведению празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и направлена в Кабинет Министров РТ информация о проведенных в 3и 4 кварталах мероприятиях (исх. № 825 от 07.10.2013, №005-И от 09.01.2014).

          Во исполнение распоряжения Кабинета Министров РТ от 11.11.2013 №2252-р Татглавархивом проведены мероприятия в рамках Международного дня инвалидов, информация о проведенных мероприятиях представлена в Министерство труда, занятости и социальной защиты РТ (исх. № 1062 от 16.12.2013).

          В соответствии с распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 09.11.2009 №1476-р Татглавархивом подготовлена информация по Паспорту информатизации органа государственной власти Республики Татарстан за 1-ое полугодие 2013 года и представлена в Министерство информатизации и связи РТ (исх. № 628  от16.07.2013).

Подготовлены и направлены в Министерство экономики РТ:

  - отчет о реализации ведомственной целевой программы «Общепрограммная деятельность Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ» за 2012 год (исх. №053 от 22.01.2013);

- информация о ходе реализации долгосрочной целевой программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан, на 2011-2013 годы» в Татглавархиве  (исх. № 092 от 30.01.2013);

         - сведения о государственных услугах за 2011-2012 гг. (исх. №449 от 23.05.2013), а также  ежеквартальная информация за 2013 год;

         - во исполнение поручения Министерства регионального развития РФ от 04.06.2013 №721ф-АК/08 Технологическая карта межведомственного взаимодействия поставщика информации региональных органов исполнительной власти РФ с заполненными показателями, относящимися к функциям Татглавархива (исх. №511 от 11.06.2013).

 В Министерство экономики РТ и Комитет РТ по социально-экономическому мониторингу представлен отчет о реализации ведомственной целевой программы «Общепрограммная деятельность Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ» за 1 полугодие 2013 года  (исх. № 599 и 600 от 05.07.2013).

В отдел культуры и развития языков народов РТ Аппарата Кабинета Министров РТ направлены предложения для включения в проект федеральной целевой программы по увековечению памяти жертв политических репрессий  (исх. № 331 от 09.04.2013).

   В Аппарат Кабинета Министров РТ ежемесячно представлялась информация о проведении единого приемного дня граждан в Татглавархиве. Представлены также справка о рассмотрении обращений граждан, статистические данные о работе с обращениями граждан за 1 полугодие 2013 года и за 2013 год (исх. № 582 от 04.07.2013, № 1126 от 30.12.2013).

          На основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.08.2008 №560 «Об утверждении Методики мониторинга предоставления государственных услуг исполнительными органами власти Республики Татарстан» в  Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан  ежемесячно представлялись сведения о предоставленных государственных услугах.

         На основании письма Министерства информатизации и связи РТ от 06.07.2011 №01/2744 ежемесячно представлялась информация об оказываемых государственных услугах.

В Аппарат Президента РТ представлены полугодовые отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Татглавархиве. Во исполнение п.1.4.,1.5. Протокола заседания Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции от 20.10.2012 №ПР-224 подготовлена и направлена Президенту РТ Р.Н.Минниханову  информация по результатам проведенного анализа контрольной деятельности Татглавархива за 1 полугодие 2013г., во исполнение п. 6.1., 6.2. Протокола заседания Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции от 26.09.2013 № ПР-208 – информация о проделанной работе  (исх. № 636 от 17.07.2013, №1095 от 24.12.2013). Подготовлены и направлены в Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики отчет о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Татглавархиве в 2012 году (исх. № 125 от 01.02.2013), информация о проделанной работе по исполнению протокола заседания Совета при Президенте РТ по противодействию коррупции №ПР-224 от 20.01.2012 (исх. № 044 от 18.01.2013), информация о выполнении решения Координационного совещания по обеспечению правопорядка в РТ от 16.01.2012 № 10 (исх. № 111 от 31.01.2013), информация об организации мер по противодействию коррупции (исх. № 623 от 12.07.2013). В Управление административных и правоохранительных органов Аппарата Кабинета Министров РТ представлена информация о проведении мероприятий во исполнение распоряжения Кабинета Министров РТ от 11.05.2013 №782-р (исх. №435 от 17.05.2013). В Министерство юстиции РТ представлены ответы на анкету по некоторым направлениям антикоррупционной политики (исх. № 127 от 01.02.2013), квартальные и годовая информации о реализации Комплексной республиканской антикоррупционной программы на 2012 – 2014 годы,  а также о проведении антикоррупционной и независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. В Комитет РТ по социально-экономическому мониторингу представлен антикоррупционный мониторинг за 2012 год, за 1 полугодие 2013 года (исх. № 026 от 15.01.2013, № 618 от 11.07.2013).  В Кабинет Министров РТ и Министерство юстиции РТ представлены информации о проведенных в Татглавархиве мероприятиях по исполнению Плана мероприятий по реализации решения заседания Коллегии по вопросам безопасности при Полномочном представителе Президента РФ в Приволжском федеральном округе от 25.07.2013 «О противодействии коррупции в субъектах РФ, находящихся в пределах Приволжского  федерального  округа», утвержденного Руководителем Аппарата Президента РТ А.А.Сафаровым от 28.08.2013 № вн-7300-АС (исх. № 765 и 766 от 11.09.2013). Проведена антикоррупционная экспертиза 6 проектов нормативных правовых актов, состоялось 5 заседаний комиссии по противодействию коррупции, в том числе  совместное заседание с участием Общественного совета при Татглавархиве.

3. Подготовлена и направлена главам муниципальных районов и городских округов РТ информация об итогах деятельности муниципальных архивов в 2012 году (исх. № 226 от 06.03.2013).

  На ХХV сессии Казанской городской Думы был рассмотрен вопрос о работе управления муниципального архива Аппарата Исполнительного комитета муниципального образования города Казани. Начальник Татглавархива, участвовавший в рассмотрении вопроса, дал оценку деятельности архива. По итогам сессии принято решение Казанской городской думы, направленное на улучшение архивного дела в городе. К мероприятию в фойе Казанской ратуши была организована выставка документов управления муниципального архива.

 4. В соответствии с Законом Республики Татарстан от 24.12.2007 № 63-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области архивного дела» из республиканского бюджета в местные бюджеты в 2013 году предоставлено субвенций на осуществление государственных полномочий в размере 2696,9  тыс. рублей.

 5. Подготовлены и представлены:

  во ВНИИДАД:

          - ответы на вопросник и отзыв государственных архивов РТ по теме 1.5.1. Плана НИОКР на 2013 год «Подготовка аналитического обзора «Дифференцированный подход к определению периода ограничения доступа для различных тематических групп конфиденциальных персональных данных, содержащихся в архивных документах» (исх. № 239 от 14.03.2013, № 737 от 03.09.2013),

- ответы на анкету по теме 1.4.3. «Мониторинг осуществляемых в государственных архивах субъектов РФ проектов оцифровки архивных документов» (исх. № 334 от 10.04.2013),

- отзыв Татглавархива и государственных архивов РТ по теме 1.4.1. на проект Методических рекомендаций «Составление архивных описей в электронной форме и их интеграция в информационную инфраструктуру государственных и муниципальных архивов» (исх. № 845 от 10.10.2013),

- замечания и предложения Национального архива РТ по теме 1.2.3. на проект Рекомендаций по совершенствованию порядка формирования и ведения списков (баз данных) источников комплектования НТД государственных и муниципальных архивов Российской Федерации (исх. № 872 от 18.10.2013);

- в Росархив предложения по вопросу установления сроков хранения первичных статистических данных, используемых Росстатом при формировании официальной статистической информации (исх. №349 от 15.04.2013);

- в базовый орган НМС архивных учреждений Приволжского федерального округа (г.Нижний Новгород) ответы на анкету-вопросник по теме 1.2.2. плана НИОКР на 2013 год «Подготовка методических рекомендаций «Экспертиза ценности и отбор в состав Архивного фонда РФ документов по личному составу» (исх. №606 от 09.07.2013).

 6. В соответствии с Административным регламентом по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Татглавархивом в 2013 году проведено 10 плановых выездных проверок: в архивном отделе исполкома Тетюшского муниципального района, в организациях-источниках комплектования Национального архива РТ (НА РТ), Елабужского муниципального архива. По итогам составлены акты и выдано 4 предписания. Проведено также 14  внеплановых выездных и документарных  проверок  по исполнению ранее выданных предписаний. Составлено 7 протоколов об административном правонарушении на должностных лиц и юридических лиц. Общая сумма штрафов – 54 000 руб.

           В соответствии с планом работы на 2013 год Татглавархивом была проведена комплексная проверка Центрального государственного архива аудиовизуальных документов РТ. Итоги проверки были рассмотрены на заседании коллегии. Архивом начата работа по устранению выявленных недостатков.

 7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»  продолжена работа по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме.  Организовано информационное взаимодействие в электронной форме государственных и муниципальных архивов с Управлениями ПФР в районах и городах РТ по обмену  документами социально-правового характера через программный комплекс VipNet Client. Заключены соглашения об информационном взаимодействии между Отделением Пенсионного фонда РФ по РТ и исполкомами муниципальных районов РТ, на основании которых муниципальные архивы осуществляют электронное взаимодействие с управлениями ПФР в городах и районах РТ.

Татглавархивом  проведен «Круглый стол» с участием руководителей государственных, муниципальных архивов РТ и представителей Отделения Пенсионного фонда РФ по РТ по проблемам взаимодействия, где обсуждались также вопросы, связанные с установкой абонентских пунктов VipNet Client в архивах.  Предложения и замечания, направленные на улучшение взаимодействия архивов с управлениями ПФР в городах и районах РТ нашли отражение в совместном письме Отделения ПФР по РТ и Главного архивного управления от 22.03.2013 № ВА-16-2-25/1432/263 «Об организации информационного взаимодействия между управлениями ПФР и муниципальными архивами РТ».

Для муниципальных архивов Татглавархивом совместно с Управлением муниципального архива исполкома г.Казани  разработано руководство по внедрению электронного документооборота между архивами и территориальными органами ПФР по РТ.

          В течение года совместно с Министерством информатизации и связи РТ  проводилась работа по реализации услуги по выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов (прием заявлений) через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан. Татглавархивом согласован разработанный министерством проект «Описание функционала сервиса подачи заявления на предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов и проверки статуса ранее поданного заявления».

8. В течение года состоялось 4 заседания коллегии.

          В феврале состоялось расширенное заседание коллегии Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан, где обсуждались итоги работы архивных учреждений Татарстана за 2012 год и основные задачи на ближайшую перспективу. В работе коллегии приняли участие первый заместитель Премьер-министра Республики Татарстан Р.Ф.Муратов, председатель Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по культуре, науке, образованию и национальным вопросам Р.И.Валеев, председатель Совета муниципальных образований Республики Татарстан М.З.Шакиров, председатель правления Татарстанского республиканского отделения РОИА, академик Академии наук РТ И.Р.Тагиров,   представители Аппарата Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, руководители ряда республиканских министерств и ведомств, государственных и муниципальных архивов.  Для участников заседания Национальным архивом РТ была подготовлена выставка документов «Татарстан и Иран: история в документах».

На других заседаниях рассматривались вопросы:

- о деятельности  архивного отдела исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по комплектованию архива документами Архивного фонда  РТ и другими архивными документами;

- о состоянии работы по исполнению социально-правовых запросов в рамках реализации Административного регламента по предоставлению  государственных услуг;

- современное состояние работы по копированию страхового фонда в ЦГА ИПД РТ: проблемы и перспективы развития;

- вопросы организации хранения, учёта и использования электронных документов, образовавшихся в деятельности организаций-источников комплектования Национального архива РТ;

- о  результатах паспортизации архивных учреждений на 01.01.2013;

- о работе архивных учреждений Республики Татарстан за 1 полугодие 2013 года;

- о проблемах обеспечения сохранности архивных документов в архивном отделе исполнительного комитета Лаишевского муниципального района;

- о ходе внедрения Единого Классификатора документной информации Архивного фонда РФ (М., 2007);

- об итогах реализации за 2008-2013 гг. субвенций, предоставленных местным бюджетам для осуществления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности РТ и находящихся на территории муниципальных образований;

- о ходе работы по консервационно-профилактической обработке и оцифровке кинодокументов ЦГА АД РТ;

-  об итогах комплексной проверки ЦГА АД РТ;

-  о состоянии автоматизированного учета документов в ЦГА ИПД РТ;

- об исполнении государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле;

- об итогах работы по мобилизационной подготовке в Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан за 2013 год;

-  об Основных направлениях  развития архивного дела в РТ на 2014 год.

  9. Состоялось 2 заседания научно-консультативного Совета, на которых обсуждались следующие вопросы: о содержании журнала «Гасырлар авазы – Эхо веков», обсуждение рукописи монографии Г.М.Латыповой «Деятельность Народного комиссариата просвещения ТАССР в 20-е годы», сборников документов «Из истории казанской иранистики» и «Дети в условиях эвакуации. Татарская АССР. 1941-1945 гг.».

 10. В течение года проведено 14 заседаний экспертно-проверочной и методической комиссии Татглавархива, на которых утверждены описи дел постоянного хранения на 37563 ед. хр. управленческой документации, 202 ед. хр. НТД, 910 ед. хр. личного происхождения, 988 ед. хр. фотодокументов, фонодокументов на 12 ед. хр., видеозаписей на 32 ед. хр., согласованы описи дел по личному составу на 27328 ед. хр., 267 номенклатур дел, 258 положений об эк и архиве, 64 инструкции по делопроизводству, а также примерная номенклатура дел отдела экономики исполкома муниципального района (городского округа) РТ и примерная номенклатура дел прокуратуры района (города)и приравненной к ним специализированной прокуратуры. Рассмотрены описи и номерники особо ценных дел на 512 ед.хр., перечни дел, содержащих особо ценные документы, выявленные в двух министерствах, сдаточные описи на документы, поступающие от граждан, в  количестве 368  усл. ед. Рассмотрено 92 справки о включении, исключении и изменениях в списке организаций, являющихся источниками комплектования государственных и муниципальных архивов. Согласованы списки организаций – источников комплектования 2-х муниципальных архивов РТ (Сармановский, Тетюшский). Рассмотрены 11 актов о необнаружении дел, пути розыска которых исчерпаны, из них 4 акта возвращены для проведения дополнительного розыска, 2  акта  о выделении дел к уничтожению.  Рассмотрены 4 акта о внесении изменений и дополнений в Листы учета и описания уникальных документов, включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда РФ. Рассмотрены:

             -  предложения Национального архива РТ:

о передаче на государственное хранение в НА РТ списков аффилированных лиц,

о включении в опись дел постоянного хранения реестров государственных должностей, реестров государственных гражданских служащих, изменения к реестрам государственных должностей и реестрам гражданских служащих в разрезе государственных органов РТ; реестров муниципальных должностей, реестров муниципальных служащих, изменения к реестрам муниципальных должностей и реестрам муниципальных служащих в разрезе муниципальных образований РТ,

о включении в Республиканский реестр уникальных документов Архивного фонда Республики Татарстан рукописи «Книги» Сибавайхи, список XII-нач. XIII вв., пергамен,

об определении сроков хранения документа «Договоры оказания возмездных услуг» ОАО «Казанская ярмарка»;

            - предложения ООО «Архивист» о проставлении номеров томов в нескольких делах за один календарный год, имеющих одинаковый заголовок;

            - Обзор фонда «Коллекция архивно-следственных и фильтрационно-проверочных дел» ЦГА ИПД РТ.
11. Татглавархивом и исполкомом Нурлатского муниципального района в рамках Зонального методического совета архивистов Татарстана проведен семинар по теме «Система научно-справочного аппарата и использование архивных документов в муниципальных архивах». В нем принимало участие 10  архивных отделов Чистопольской зоны. На открытии семинара присутствовала управляющий делами исполкома Л.И.Фаррахова.  Участники семинара обсудили состояние и проблемы совершенствования научно-справочного аппарата к архивным документам, делились опытом работы по использованию документов в научных, культурно-просветительских и социально-правовых целях, отметили эффективность перехода на электронное взаимодействие архивов с территориальными органами Пенсионного фонда РФ по РТ. Для участников семинара была проведена экскурсия по архиву.

  12. Осуществлялся обмен печатными изданиями и информацией в рамках реализации Протокола о сотрудничестве с архивным ведомством Казахстана, Соглашения о сотрудничестве с архивным ведомством Кыргызстана, Меморандума о сотрудничестве с Организацией Национального архива и Национальной библиотеки Ирана, соглашений о сотрудничестве с архивными службами Башкортостана, Марий Эл, Чувашии, Удмуртии, Мордовии, Управлением архивов и документации г.Астаны (Казахстан). Начат обмен печатными изданиями с Организацией Национального архива и Национальной библиотеки Египта (отправлено 7 изданий Татглавархива, получено 6 изданий Организации Национального архива и Национальной библиотеки Египта).

Разработан проект Меморандума о сотрудничестве между Татглавархивом и Главным управлением государственных архивов при Премьер-министре Турецкой Республики.

В рамках реализации Меморандума о сотрудничестве с Организацией Национального архива и Национальной библиотеки Ирана подготовлен проект концепции востоковедного журнала, который планируется издавать совместно Атташатом по культуре Генерального консульства Исламской Республики Иран в г.Казани и научными, культурными и архивными учреждениями РТ. Проект находится на стадии согласования.

Состоялись переговоры  начальника Татглавархива с Генеральным консулом Турецкой Республики в г.Казани по вопросам развития сотрудничества между архивистами Татарстана и Турции (март 2013 г.) и с атташе по культуре Генерального консульства Исламской Республики Иран в Казани по вопросам развития сотрудничества государственной архивной службы Татарстана с древлехранилищами Ирана (октябрь, декабрь 2013г.).

Подготовлены и направлены электронные копии документов Архивного фонда РТ для XXVI Международной книжной выставки в г.Тегеран (Иран) (исх. № 339 от 11.04.2013).

13. Татглавархивом проведены историко-просветительские чтения, посвященные 70-летию первой публикации «Письма татарского народа фронтовикам-татарам» и 70-летию победы в Сталинградской битве. В чтениях принимали участие главный редактор редакции «Книга памяти» при Кабинете Министров РТ А.А.Иванов, председатель правления ТРО РОИА, академик АН РТ И.Р.Тагиров, директор Института истории Казанского (Приволжского) федерального университета Р.Р.Хайрутдинов. старший научный сотрудник Института истории им. Ш.Марджани АН РТ А.Ш.Кабирова, дочь писателя-фронтовика Афзала Шамова – А.А.Шамова и др. В рамках чтений прошла презентация сборника документов «Письмо татарского народа фронтовикам-татарам» и ответы на него», изданногоТатглавархивом. К чтениям была приурочена выставка документов и материалов.

 14. Подписано Соглашение о сотрудничестве в области научно-исследовательской и образовательной деятельности между Главным архивным управлением и Институтом истории Казанского (Приволжского) федерального университета. Соглашение предусматривает участие в организации и проведении научно-практических конференций и семинаров,  взаимодействие в профессиональной подготовке специалистов в области археографии, архивоведения и документоведения, обмен научной информацией и печатными изданиями.

 15. Татглавархивом организовано участие муниципальных архивов во Всероссийском конкурсе на лучший муниципальный архив, проводимом Росархивом в ознаменование 95-летия создания в Российской Федерации государственной архивной службы. В  базовый орган НМС архивных учреждений Приволжского федерального округа был направлен пакет документов участников конкурса (исх. № 295 от 29.03.2013). Три муниципальных архива (участники конкурса) награждены дипломами НМС архивных учреждений Приволжского федерального округа за активную работу по обеспечению сохранности, комплектованию и использованию архивных документов.

         В рамках 95-летия архивной службы Республики Татарстан:

-  в государственных архивах проведен «День открытых дверей», посетители ознакомились с деятельностью архивов и хранящимися в них документами;

- приказом Татглавархива №020 от 25.04.2013 объявлен Республиканский конкурс на лучшую постановку работы по созданию научно-справочного  аппарата к архивным документам источников комплектования государственных и муниципальных архивов, разработаны  и утверждены условия конкурса.  В конкурсе участвовали 18 организаций – источников комплектования Национального архива РТ и муниципальных архивов, победители конкурса награждены дипломами, всем участникам направлены благодарственные письма Татглавархива, информация об итогах конкурса размещена на сайте «Архивная служба Республики Татарстан».

МБУ «Архив документов по личному составу» г.Н.Челны участвовал в Республиканском смотре-конкурсе среди муниципальных образований ко Дню Республики Татарстан, по итогам конкурса награждён автомобилем «ВАЗ-21214 «Нива» и дипломом Совета муниципальных образований Республики Татарстан за большой вклад в социально-экономическое развитие города.

16. Сотрудники Татглавархива проводили практические занятия и выступали с лекциями  на обучающем семинаре «Архив в современной организации. Организация архива на предприятиях различных форм собственности: правовые, организационные, технические аспекты», организованном НОУ ДПО «Ритц-ПрофСтандарт» совместно с Главным архивным управлением при Кабинете Министров РТ для специалистов архивов и делопроизводства вузов, техникумов, негосударственных организаций.

 17. В течение года осуществлено 10 командировок специалистов отдела по взаимодействию с государственными и муниципальными архивами Татглавархива в города и районы республики с целью оказания методической и практической помощи архивным отделам.

Ведущим советником отдела правовой и кадровой работы Татглавархива осуществлены три командировки с целью проведения проверки состояния архивного дела в организации-источнике комплектования Елабужского муниципального архива и в Высокогорском  и Тетюшском муниципальных архивах.

          Начальник Татглавархива  принимал участие:

- в межрегиональной научно-практической конференции «Архивы и общество: модернизационный потенциал и основные тенденции развития архивов», проводимой в рамках празднования 90-летия архивной службы Чувашии, с сообщением на тему «Внедрение инновационных технологий в практику работы архивных учреждений Республики Татарстан: опыт, проблемы, перспективы» ( март, г.Чебоксары);

- в обучающем семинаре «Система автоматизации управления архивным делом организации», организованном Образовательным центром «ЭЛАР», а также провел переговоры с руководством корпорации «Электронный архив» по вопросу оцифровки кинодокументов Архивного фонда РТ (март, г.Москва);

- в торжественной церемонии награждения победителей Конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии за 2009-2011 годы (апрель, г.Москва);

- в работе Научно-методического совета архивных учреждений Приволжского федерального округа (июнь,  г.Самара);

- в международной научно-практической конференции «Практика внедрения инновационных продуктов и технологий в архивной отрасли» (июль, г.Санкт-Петербург);

- в 14-й Общей конференции Евро-Азиатского регионального отделения Международного совета архивов (ЕВРАЗИКА) и научной конференции «Современные проблемы в области комплектования» с сообщением на тему «Вопросы комплектования Архивного фонда Республики Татарстан на современном этапе» (сентябрь, гг.Бишкек, Чолпон-Ата,  Кыргызская Республика);

- в заседании Совета по архивному делу при Росархиве и Пленума РОИА (сентябрь, г.Анапа);

- в межрегиональной научно-практической конференции «Архивы сегодня: взгляд извне и изнутри», посвященной 90-летию архивной службы Удмуртии, с сообщением на тему «Документы Национального архива Республики Татарстан – источниковая база исследований по истории Удмуртской Республики»  (октябрь, г.Ижевск).

         В июне представители Татглавархива и государственных архивов  принимали участие в заседании НМС архивных учреждений Приволжского федерального округа, совещании-семинаре «Информатизация архивных учреждений ПФО в рамках реализации «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации» (г.Самара) и совещании главных хранителей фондов федеральных архивов и государственных архивов ПФО, где выступали с сообщениями.

        Заведующий сектором научного использования архивных документов и международных связей Татглавархива принимал участие  в III Международной конференции «Историческое наследие татар» с выступлением на тему «Еще раз о казанском ярлыке хана Сахиб-Гирея»

(октябрь, Турция).

  18. В соответствии с планом работы в течение года проводились мероприятия по мобилизационной подготовке Татглавархива и государственных архивов.

  19. Вопросы социальной и правовой защиты работников архивов, социального развития коллективов, улучшения условий и охраны труда решались в рамках Отраслевого соглашения Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ и Татарстанской республиканской организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ на 2013 - 2015 годы.

        Заработная плата в течение года выдавалась своевременно. С 1 октября 2013г. в соответствии с Указами  Президента РТ от 26.09.2013 № УП-941, УП-942, постановлением Кабинета Министров РТ от 30.09.2013 № 694 в 1,055 раза повышены должностные оклады работников Татглавархива и государственных архивов.

Проведена аттестация рабочих мест в здании Татглавархива по ул.Кремлевская,2/6.

Во исполнение распоряжения Кабинета Министров РТ от 31.05.2013 № 928-р было организовано посещение сотрудниками аппарата Татглавархива,  государственных архивов и редакции журнала Болгарского государственного историко-архитектурного музея-заповедника и государственного историко-архитектурного и художественного музея «Остров-град Свияжск». Отчет о посещении данных объектов направлен в Министерство по делам молодежи, спорту и туризму РТ (исх. № 708 от 22.08.2013).

 **1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда РТ**

В отчетном году продолжалась работа по дальнейшему укреплению пожарной и охранной безопасности архивов, улучшению условий хранения, государственного  учета  архивных документов.

1.1. В течение года решение вопросов **улучшения материально-технической базы муниципальных архивов** осуществлялось за счет средств местных бюджетов и предоставленных субвенций на осуществление государственных полномочий Республики Татарстан в области архивного дела. В результате в 2013  году:

         - 3-м муниципальным архивам были предоставлены дополнительные помещения (Аксубаевскому - общей площадью 77 кв.м, Заинскому – 37 кв.м, Тукаевскому - 100 кв.м);

 - проведены ремонтные работыв Казанском, Верхнеуслонском, Тетюшском, Сабинском, Сармановском, Бугульминском, Лаишевском  муниципальных архивах;

         - в 13 муниципальных архивах установлены дополнительные стационарные металлические стеллажи: Альметьевском (95 п.м.); Бавлинском (10 п. м.), Верхнеуслонском (60 п. м), Высокогорском, Елабужском (30 п.м.), Заинском (84 п.м.), Зеленодольском, Кайбицком (18 п. м), Кукморском (40 п. м), Набережные Челны, Нурлатском (20 п. м.), Тукаевском (45п. м.), Черемшанском (40 п.м.);

- установлены системы охранно-пожарной сигнализации в Бавлинском и  Мамадышском муниципальных архивах, охранная сигнализация в помещениях Муслюмовского муниципального архива и архивохранилища документов по личному составу  Чистопольского муниципального архива,  противопожарные металлические двери для архивохранилищМБУ «Архив документов по личному составу г. Набережные Челны».

         Субвенции были использованы также, в том числе на оплату установки, содержание и ремонт охранной и пожарной сигнализации в Арском, Аксубаевском, Алексеевском. Верхнеуслонском, Елабужском, Заинском, Лениногорском, Мензелинском, Сармановском  муниципальных архивах,  приобретение архивных коробок в 11 муниципальных архивах, приобретение и ремонт  компьютерной техники, приобретение программного обеспечения, обслуживание программного комплекса VipNet Client.

 В целях **повышения безопасности государственных архивов** проведены следующие мероприятия:

         - монтаж системы речевого оповещения в здании Татглавархива по ул.Кремлевская,2/6;

         - капитальный ремонт системы внутреннего электроснабжения в здании НА РТ по ул.8Марта,5а;

         - установлены системы охранной сигнализации «Астра 712», пожарной сигнализации «Сигнал - 20» в здании ЦГА ИПД РТ по ул.Декабристов, 4.

         Проведены также  работы по благоустройству прилегающей территории и подъездов к зданию по ул.Сибирский тракт,27.

          В помещениях здания по ул.Сибирский тракт,27, выделенных под хранилища ЦГА АД РТ, для хранения кинодокументов установлены  стеллажи типа «Елочка».

 1.2. Регулярно один раз в месяц проводились санитарные дни в целях улучшения режима хранения и состояния документов в архивохранилищах, осуществлялся ежедневный контроль за состоянием температурно-влажностного режима в них с фиксацией показаний приборов в журнале, проводился ежеквартальный анализ температурно-влажностных параметров хранилищ, при необходимости осуществлялись мероприятия по оптимизации температурно-влажностного режима с применением проветривания помещений, а также механических средств увлажнения воздуха.

1.3. В госархивах проводилась работа по **картонированию** документов. Исходя из наличия коробок, всего закартонировано 43269 ед.хр., из них в НА РТ – 30000 ед.хр., в ЦГА ИПД РТ – 1186 ед.хр., в ГАДЛС РТ – 12083 ед.хр. В связи с изношенностью коробок в госархивах осуществлялось перекартонирование документов: в ЦГА ИПД РТ перекартонировано 69262   ед.хр.  В муниципальных архивах также проводилась работа по картонированию, закартонировано  19280  ед. хр.

1.4. В НА РТ проведено перемещение и размещение 22366 ед.хр. при приеме управленческой документации, НТД, документов личного происхождения и 25367 ед.хр. в соответствии со схемой размещения фондов НА РТ.

В ЦГА ИПД РТ с целью рациональной организации хранения дел  проведено перемещение 68637 ед.хр. в пределах архивохранилищ.

В течение года проводилась работа по перемещению из здания НА РТ по ул.8 Марта,5а части документов Государственного архива печати РТ,  документов ГАДЛС РТ и размещение их в здании по ул.Сибирский тракт,27.

В ГАДЛС РТ с целью рационального размещения с учетом создания условий для оперативного использования дел перемещено из одного хранилища в другое (в том числе в здание по ул.Сибирский тракт,27) 139321 ед.хр.  и в пределах хранилищ  9692  ед. хр.

В ЦГА АД РТ начато перемещение кинодокументов из хранилища по ул.Восстания,98 в здание по ул.Сибирский тракт,27 (перемещено 1500 ед.хр.).

Размещение и перемещение дел отражено в топографических указателях.

1.5. В целях улучшения **физического и технического  состояния документов**:

- в НА РТ в течение года проводился контроль физического состояния документов, прошедших обработку  от плесневого налета, фондов Казанского губернского акцизного управления и Чистопольского земского суда. Обработанные документы находятся в удовлетворительном состоянии, разрастания плесневых грибов не обнаружено.  Проведена полистная обработка спиртовым раствором тимола 800 ед.хр. фондов Казанской  экспедиции о ссыльных и Казанского уездного лесничества Казанской губернии.  Проведена работа по оценке физического состояния документов  по фондам Свияжского духовного правления, Казанской татарской ратуши Казанской губернии с внесением результатов оценки в картотеку учета физического состояния документов с повреждениями носителя и текста. В результате выявлено и взято на учет с повреждениями носителя - 22 ед.хр., текста -  8 ед.хр.;

         - в НА РТ в соответствии с планом проведена реставрация 1 категории сложности планов, проектов на кальке фонда Казанская городская управа,  восточных рукописей фонда Казанская духовная академия, реставрация 3 категории сложности особо ценных и ценных документов по 4 фондам (184 ед.хр.). Реставрация документов осуществлена путем укрепления разрывов краев, углов, основы, укрепления текста, дублирования, посадки на новое основание, монтажа листа из отдельных фрагментов, удаления поверхностных загрязнений, прессования. В ЦГА ИПД РТ проведена реставрация документов (123 ед.хр.) по фонду  Бауманского райкома КПСС путем наращивания листов. В ГАДЛС РТ отреставрировано 16 ед.хр. путем укрепления разрывов краев, основы, укрепления текста. В государственных и муниципальных архивах проводились работы по подшивке, переплету, ремонту документов: подшивка (госархивы – 11512 ед.хр., муниципальные –7054 ед.хр.), переплет (госархивы – 1215 ед.хр.), ремонт документов (госархивы – 355 ед.хр.);

         - в госархивах продолжено восстановление документов с затухающим текстом. Сведения о восстановлении затухающих текстов внесены в картотеку учета физического состояния документов. В НА РТ восстановлено затухающих текстов на 100 листах (1 ед.хр.) путем оцифровки по фонду Казанской казенной палаты, в ЦГА ИПД РТ – на 200 листах путем перепечатки на компьютере по фонду Мамадышского уездного комитета РКП(б);

          - в НА РТ проведена проверка технического состояния страхового фонда следующих архивных фондов: Казанский университет; Казанская городская общая и шестигласная дума; Казанская духовная семинария, Министерство сельского хозяйства ТАССР; Министерство финансов ТАССР, отснятых в 1976-1992 гг., в соответствии с «Рекомендациями по проведению оценки физико-химического состояния страхового фонда»;

           - в ЦГА АД РТ проведена работа по оценке технического состояния кинодокументов (1200 ед.хр.), результаты внесены в акты проверки технического состояния;

          - в НА РТ проведена консервационно-профилактическая обработка страхового фонда 12 ед.хр. Наращено 2 ракорда, переснято 90 кадров, обработано спиртом 95834 кадров СФ фондов: ТатЦИК, Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, Министерство сельского хозяйства ТАССР, Совет Министров ТАССР, Казанский губернский исполнительный комитет Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов, Казанский университет, Казанское губернское жандармское управление. Проведена также консервационно-профилактическая обработка 20 ед.хр. фотодокументов. В ЦГА АД РТ проведена консервационно-профилактическая обработка 1200 ед.хр. кинодокументов (на договорной основе, путем увлажнения, очищения от пыли, ремонта перфорации, укрепления склеек), 40 ед.хр. видеодокументов (снятие напряженности с магнитной пленки путем перемотки);

          - в ЦГА АД РТ продолжена проверка электронных носителей на предмет выявления дефектов. Результаты проверки внесены в журнал учета технического состояния электронных носителей. Всего проверено 261 ед.хр. фонодокументов. Произведена перезапись сбойных дисков.

1.6. В НА РТ продолжено **выявление и описание ОЦД** по фондам:  Старообрядческие общины Казанской губернии за 1874-1917гг. (метрические книги), Казанская городская управа за 1871-1915гг. (планы, чертежи, проекты), Государственный Совет РТ за 1999-2004гг. (законы), Аппарат Президента РТ за 1991-1996 гг. (указы Президента РТ).

В ЦГА ИПД РТ продолжено выявление особо ценных документов по фонду Татарского рескома КПСС за 1955-1956гг. (просмотрено 400 ед.хр.).

Выявлено и описано 512  ед.хр. на бумажной основе.

  1.7. В НА РТ и ЦГА ИПД РТ продолжалась работа по **созданию страхового фонда и фонда пользования**.

В НА РТ изготовлено 100013 кадров страхового фонда на 433 ед.хр. на бумажной основе, создан также фонд пользования на них.  В ЦГА ИПД РТ изготовлено 41170 кадров микрофиш на 340 ед.хр. на бумажной основе, для фонда пользования изготовлено 632  ед.хр.  диазокопий. В ЦГА ИПД РТ план не выполнен в связи с  невозможностью дальнейшей эксплуатации оборудования из-за его полной изношенности.

        Продолжалось создание электронного фонда пользования. В НА РТ проведено плановое **сканирование** 60764 листов (450 ед.хр.) по фонду Казанская губернская строительная и дорожная комиссия за 1864-1866гг., всего по фонду отсканировано 87285 листов планов, чертежей, управленческих документов (2720 ед.хр.). Продолжена оцифровка распорядительных документов (постановлений, распоряжений) архивного фонда Совета Министров ТАССР, отсканировано 110852 листов (332 ед.хр.) за 1920-1992 гг., всего по фонду отсканировано 305429 листов (697ед.хр.). По тематическим запросам  исполкомов и Советов сельских поселений муниципальных районов РТ проведена оцифровка документов (списки лиц, награжденных медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.») архивного фонда Президиума Верховного Совета ТАССР за 1946-1948 гг., отсканировано 36 151 листа (143 ед.хр.). Всего на 01.01.2014 отсканировано 4768 ед.хр., в т.ч. 926 ед.хр. в 2013 г.  Объем цифровой информации составляет 592,9 Гб. В НА РТ проведена оцифровка 1320 годовых разделов описей (22 393 листа) по фондам досоветского и советского периодов.

           В ЦГА ИПД РТ продолжалась оцифровка документов (протоколов, планов, отчетов, справок, информаций, переписка, анкеты и др.) фонда Татарского республиканского комитета КПСС за 1922-1923гг. За 2012 год отсканировано 69999 листов (317 ед.хр.). Проведено сканирование 1207 ед.хр. фотодокументов. Всего на 01.01.2014  отсканировано 3137  ед.хр., в т.ч. 1524 ед.хр. в 2013г. Объем цифровой информации составляет 397866 Мб.

          В ЦГА АД РТ в 2013г. проводилась работа по оцифровке фотофоновидеодокументов в количестве 1481 ед.хр., поставленных на государственный учет, 630 ед.хр. кинодокументов (в т.ч. неописанных). Всего на 01.01.2014 в архиве оцифровано 10155 ед.хр. аудиовизуальных документов.

           Управлением муниципального архива исполкома г.Казани отсканировано за год: 38 описей. Всего на 01.01.2014 отсканировано 1184   описей и  1 ед.хр. Начата работа по сканированию описей в МБУ «Архив документов по личному составу  г.Набережные Челны» (отсканировано 107 описей).
 1.8. По **выявлению и описанию уникальных документов** в отчетном году  проведена следующая работа:

- в Республиканский реестр уникальных документов Архивного фонда РТ включена Грамматика арабского языка (Рукопись «Книги» Сибавайхи),  список XII-начала XIII вв., на арабском языке, пергамен (решение ЭПМК от 31.05.2013);

- подготовлены и направлены в Росархив акты о внесении изменений и дополнений в лист учёта и описания уникального документа в связи с изменением архивного шифра – выделением из фонда Казанская духовная академия (фонд № 10, оп. 5), описанием и формированием архивной коллекции «Столбцы XVI – нач. XVIII вв.» (фонд № 191) по документам, внесённым в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда РФ:

Жалованная несудимая грамота царя Ивана IV архимандриту Свияжского Богородицкого монастыря Герману16.05.1555 (7063) г. (рег. № 205 от 28.02. 2006),

Выпись из писцовых книг Д.А.Кикина, данная архимандриту Свияжского Богородицкого монастыря Родиону, не ранее сентября 1564 г. – не позднее августа 1567 (7073-7075) г. (рег. №  248 от 04.05. 2007),

Жалованная грамота из Приказа Казанского дворца архимандриту Свияжского Богородицкого монастыря Иоакиму на вотчинные владения в Казанском и Свияжском уездах, на безоброчный проезд в Москву и о сроках разбора судебных дел, 24.02.1621 (7129), список второй половины 17 в. (рег. №  384 от 25.03. 2010),

Жалованная грамота из Приказа Казанского дворца архимандриту Свияжского Богородицкого монастыря Сергию на право иметь судно и беспошлинно вывозить из Астрахани двадцать тысяч пудов соли или рыбы и торговать ими, 13.07.1606 (7114) (рег. №  385 от 25.03. 2010);

- в соответствии с письмом Росархива № 8/1518-Т от 30.07.2013 «О представлении в сети Интернет уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации» проведена оцифровка уникальных документов, включённых в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда РФ, DVD-диски с оцифрованными копиями направлены в Росархив.

1.9. Осуществлена **проверка наличия и состояния** документов. Всего проверено 211739  ед.хр. на бумажной основе, в т.ч.:

- в НА РТ – 60021 ед. хр. в т.ч. 9 ед.хр. уникальных документов;

- в ЦГА ИПД РТ – 69262 ед.хр. особо ценных документов и фондов, подвергавшихся перемещению, перекартонированию и др. видам использования;

- в ГАДЛС РТ –14346 ед. хр. по личному составу;

- в муниципальных архивах – 68110 ед. хр. по фондам, подвергшимся наиболее частым перемещениям и различным видам использования.

В НА РТ проведена плановая цикличная проверка наличия 10018 ед.хр. фотодокументов.

В ходе проверки наличия документов в НА РТ  не обнаружено 41 ед. хр., в муниципальных архивах – 1 ед.хр. В НА РТ и муниципальных архивах проводился розыск необнаруженных в 2009-2012 гг. дел. В результате розыска в НА РТ обнаружено 7 ед.хр., подготовлено к снятию с учета 76  ед.хр., т.к. пути их розыска исчерпаны, 28 ед. хр. оставлены на дополнительный розыск,   в муниципальных архивах обнаружены 8 ед.хр. розыск 1179  ед.хр. продолжается. В ЦГА ИПД РТ продолжалась работа по розыску дел, необнаруженных в ходе проведения сплошной проверки наличия в 1996-2000 гг., оформлению результатов розыска.

         В ЦГА ИПД РТ проведена полистная проверка наличия особо ценных дел в количестве 119 ед.хр. (25504 листа), выдававшихся из хранилищ в 2010-2011гг.

         В НА РТ проведена проверка наличия и состояния 30451 ед.хр., 1085 фотодокументов, выданных в читальный зал в 2012 г.

 1.10. Своевременно осуществлялась выдача дел из хранилищ  пользователям в читальный зал и сотрудникам, а также подкладка их обратно.         В НА РТ осуществлена проверка нумерации 691178 листов при выдаче дел в читальный зал и сотрудникам, проведена нумерация 208750 листов в делах по 5 фондам и  при выдаче дел в читальный зал, сотрудникам с внесением данных во все экземпляры описей.

          В ЦГА ИПД РТ осуществлена проверка нумерации 20158  листов особо ценных дел (185 ед.хр.) при выдаче в читальный зал пользователям и для экспонирования.

  1.11. В целях обеспечения **государственного учета документов**:

           - во всех государственных и муниципальных архивах проведена выверка комплекта учётных документов 1320 фондов. Проверены все переименования фондов и их частей во всех учетных документах, уточнены объемные показатели, заполнены недостающие реквизиты во всех учетных документах. В НА РТ составлены  78 актов о технических ошибках в учетных документах. В результате взято на учет 891 ед. хр., снято с учета 816  ед. хр. В  ЦГА ИПД РТ составлено  2 акта о технических ошибках в учетных документах, в результате снято с учета 7 ед.хр.;

          - в ЦГА ИПД РТ переработана и утверждена схема учета фондов и дел архива, на 4504 описях проставлены порядковые номера по реестру описей;

          - продолжалась работа с ПК «Архивный фонд» и ПК «Фондовый каталог» (4 версия). В ПК «Архивный фонд» в НА РТ и ЦГА ИПД РТ в 2013 году введено 17 записей по фондам, поступившим впервые, 1 запись по ранее не включенному фонду, сняты с учета 5 фондов после выверки списка фондов и базы данных в НА РТ; 317 записей по фондам **–** результат приема-передачи документов, выверки учетных документов и рассекречивания; 1827 записей по описям в раздел «Опись». Всего в НА РТ в ПК «Архивный фонд» внесены заголовки 8065 фондов (внесено 100% от общего числа фондов) и 17384  описей  (100% от общего числа описей). В ЦГА ИПД РТ – 4524 фондов (100% от общего числа фондов) и 8073  описей  (100% от общего числа описей). В ГАДЛС РТ в ПК «Архивный фонд» введено  11 записей по фондам, поступившим впервые, снято с учета 2 фонда по актам о выделении к уничтожению; 24 записи по фондам – результат приема-передачи документов, выверки учетных документов, 11 записей по описям в раздел «Опись». Всего введено фондов и описей 100%. В НА РТ продолжена работа по вводу в раздел «Ед. хранения» заголовков дел по итогам восстановления и усовершенствования описей. Введено в 2013г. 4000 заголовков, всего введено 16218 заголовков, что составляет 0,8 % от общего числа имеющихся в архиве единиц хранения. В ЦГА ИПД РТ в раздел «Ед. хранения» в 2013г. введено 711 заголовков дел, всего введено 1127 заголовков.

        В НА РТ начата работа по вводу информации в раздел «Акты и топографирование»  ПК «Архивный фонд».  Введена топография 2289 фондов, что составляет 28,4 % от общего количества фондов архива.

        Общий объем ПК «Архивный фонд» составляет: в НА РТ – 147Мб, в ЦГА ИПД РТ – 25,5Мб, в ГАДЛС РТ – 23Мб.

        За отчетный год  в госархивах введены данные о 3868 ед.хр. в БД «Фотодокументы», обеспечивающую возможность  автоматизированного поиска информации.

        Общее количество единиц хранения, внесенных в электронные описи в госархивах, по состоянию на 31.12.2013  составляет 56370  ед.хр. (с учетом 4 ед.хр. неучтенных в 2012 г.).

        В муниципальных архивах в ПК «Архивный фонд» введено 1080 записей  по фондам впервые, 2111 записей по описям в раздел «Опись», в раздел «Ед. хранения» 44577 заголовков. Всего в муниципальных архивах на 01.01.2014 внесены заголовки 11133 фондов (98,8% от общего числа фондов), 12664 описей  (72,6% от общего числа описей) и 338646  единиц хранения (20,84% от общего числа единиц хранения).

        В базу данных «Фондовый каталог» загружены  файлы трех государственных архивов.

   **2. Формирование Архивного фонда РТ**

Усилия архивных учреждений РТ были направлены на продолжение работы по организации своевременного упорядочения и приёма на постоянное хранение  управленческой, научно-технической документации, сроки ведомственного хранения которой истекли, аудиовизуальных документов, документов по личному составу ликвидированных структур.

2.1. В течение года продолжалась работа **по уточнению списков источников** комплектования государственных и муниципальных архивов. В результате ликвидации или реорганизации из списка №1 НА РТ выведено 14   организаций. Включено 2 организации. В результате реорганизации, изменения статуса, типа и вида изменили своё название 8 организаций. В ЦГА ИПД РТ из списка №1 исключено 2 организации, включено 3 организации. В муниципальных архивах 57 организаций исключены из списка № 1, включены 5 организаций, изменили свое название 4  организаций.

          Продолжена работа по заключению договоров с негосударственными организациями. В ЦГА ИПД РТ заключено 3 договора с общественными организациями.

2.2. В течение года госархивами и архивными отделами осуществлен **приём дел** управленческой документации, научно-технической документации, фотодокументов, фонодокументов, видеозаписей, документов личного происхождения и по личному составу. В том числе:

- управленческая документация принята в количестве 36916 ед.хр. за 1932–2013гг.  Из них: в НА РТ принято 21888 ед.хр., в т.ч. 72 ед.хр. за 1963 -2003гг. ранее необнаруженных при передаче в архив, 3140 ед.хр. за 1948 -2001 гг. от 6 организаций, хранивших документы сверх установленного срока,  7863 ед.хр. за 1932 –2013гг. от 3 ликвидированных организаций; в ЦГА ИПД РТ приняты 755 ед.хр.;  в муниципальные архивы принято 14273  ед. хр., в т.ч. от организаций, хранящих документы сверх установленного срока, ликвидированных и реорганизованных организаций;

- научно-техническая документация  в количестве 218 ед. хр. за 1975 –1998 гг. от двух организации;

- фотодокументы в количестве 202 ед.хр. от редакций республиканских и местных газет, журналов, организаций, отражающих политическую и культурную жизнь республики, а также граждан,  в т.ч. в ЦГА АД РТ – 4 ед. хр. электронных фотодокументов, в НА РТ – 21ед.хр., в ЦГА ИПД РТ – 44 ед. хр., в муниципальные архивы – 133 ед.хр.;

- фонодокументы в количестве 12 ед.хр. в ЦГА АД РТ от ОАО «Телерадиокомпания «Новый век»;

- видеозаписи в количестве 32 ед.хр. в ЦГА АД РТ от ОАО «Телерадиокомпания «Новый век»;

 - документы личного происхождения в количестве 842  усл.ед.  Это документы Милицына Б.Р., члена Союза журналистов РТ, общества «Знание», лектора-международника; Любовского Л.З., композитора, лауреата Государственной премии РФ, заслуженного деятеля искусств РФ и РТ, члена Союза композиторов РТ; Баширова  Г.Б., народного писателя ТАССР, лауреата Сталинской премии второй степени, депутата Верховного Совета СССР, ТАССР, Почётного гражданина города Казани; Кушаева Ф.Г., заведующего общим отделом Казанского городского комитета КПСС, помощника  Генерального директора ОАО «Татархлебопродукт»   и др.;

         -  документы по личному составу от ликвидированных организаций в количестве 21454 ед. хр., в т.ч. в Государственный архив документов по личному составу РТ принято 4505  ед.хр., в муниципальные архивы – 16949   ед.хр.

2.3. В истекшем году архивами было организовано упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу, как силами самих организаций, так и на договорных началах.

Упорядочение на договорных началах:

- сотрудниками ООО «Архивист» за 2013 г. упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу в 46 организациях списка источников комплектования НА РТ: постоянного хранения –13985 ед.хр. за 1932-2013гг., по личному составу – 6226 ед.хр. за 1938-2013гг.  Упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу 6 организаций – источников комплектования муниципальных архивов в количестве 556 ед.хр. постоянного хранения за 2006-2011 гг. и 793 дел по личному составу за 2006-2012гг. Сотрудниками ООО «Архив Профи» упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу в 9 организациях списка источников комплектования НА РТ: постоянного хранения – 983ед.хр. за 1991-2010гг., по личному составу –2997 ед.хр. за 1988-2010гг.;

- сотрудниками ЦГА ИПД РТ упорядочены документы постоянного хранения – 492 ед.хр. за 2004-2012гг., по личному составу –119 ед.хр. за 1985-2012 гг. 11-и  организаций;

- сотрудниками ГАДЛС РТ упорядочено 4403 ед. хр. документов по личному составу за 1965–2013 гг. 8-ти организаций.

          Проведено упорядочение  научных отчётов Татарской лесной опытной станции в количестве 12 ед.хр. за 1997-1998 гг.,  Казанского ордена Ленина государственного ветеринарного института им. Н.Э. Баумана  в количестве 190 ед.хр. за 1975-1981 гг.

         Всего упорядочено дел и утверждено описей дел: управленческой документации на 37563 ед. хр., научно-технической документации на 202 ед. хр., фотодокументов на 988 ед. хр., фонодокументов на 12 ед. хр., видеозаписей на 32 ед. хр., документов личного происхождения на 910 ед. хр. Согласованы описи дел по личному составу ликвидированных организаций, принятых в ГАДЛС РТ,  на 4016  ед.хр.

2.4. В течение года сотрудниками государственных и муниципальных архивов оказывалась методическая и практическая помощь архивным и экспертным службам организаций.

Уточнены и составлены номенклатуры дел в 267 организациях. Оказана помощь в разработке 258 положений об ЭК и архиве.

          В 64 организациях разработаны инструкции по делопроизводству.

         Сотрудниками НА РТ осуществлено 400  выходов в организации, которым оказана помощь по вопросам разработки нормативно-методических документов, оформления и формирования дел, изучения организаций на предмет включения в Список №1, заключения договоров. Принято участие в работе экспертных комиссий 10 организаций по вопросам переработки  номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, составления описей дел, рассмотрения актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

Сотрудниками ЦГА ИПД РТ осуществлено 78 выходов в организации, которым оказана методическая и практическая помощь по вопросам ведения делопроизводства, отбора документов на хранение.

Муниципальными архивами оказана помощь 460 организациям, даны 6550 консультаций по вопросам ведения делопроизводства, упорядочения дел, передачи их на хранение, составления описей дел, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству и др.

Сотрудниками ГАДЛС РТ в течение года оказаны методическая помощь и консультации 12 организациям по упорядочению и передаче документов по личному составу  на государственное хранение.

 2.5. НА РТ организована работа по выявлению особо ценных документов в архивах органов исполнительной власти Республики Татарстан – источниках комплектования архива на стадии ведомственного хранения.

          С целью выявления особо ценных документов было осуществлено изучение дел постоянного хранения в 3 организациях - источниках комплектования НА РТ: Министерство земельных и имущественных отношений РТ, Министерство сельского хозяйства и продовольствия  РТ, Министерство транспорта и дорожного хозяйства РТ.

         По результатам работы выявлены особо ценные документы в:

- Министерстве земельных и имущественных отношений РТ – годовой аналитический отчет министерства;

- Министерстве транспорта и дорожного хозяйства РТ- протокол заседания итоговой коллегии Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан и документы  к нему (доклады, информация, решения).

         В Министерстве сельского хозяйства и продовольствия РТ особо ценных документов не выявлено.

 2.6.  НА РТ принимал участие в составе комиссии Аппарата Кабинета Министров РТ в выездных проверках 21-го министерства и ведомства. Главной задачей комиссии являлось осуществление контроля за деятельностью делопроизводственных и архивных служб в министерствах и ведомствах Республики Татарстан. По результатам проверок комиссия давала рекомендации по улучшению работы делопроизводственных и архивных служб организаций. По рекомендациям, данным в ходе посещений, разработаны планы мероприятий по ликвидации недостатков, утвержденные директором НА РТ. Министерствами и ведомствами проводились  мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков.

 2.7. Муниципальными архивами проведено 36 семинаров с ответственными лицами за делопроизводство и архивы организаций по вопросам ведения делопроизводства,  организации работы архивов.

           Сотрудниками НА РТ прочитаны лекции в  ГАУЗ «Республиканская клиническая больница №2 Министерства здравоохранения РТ» и ГАУЗ «Республиканская клиническая больница Министерства здравоохранения РТ» на тему  «Номенклатура дел: порядок разработки, сроки хранения документов, списание документов с истекшим сроком хранения»; в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета на курсах повышения квалификации для государственных и муниципальных служащих РТ по программе «Документоведение и ведение архива организации».

 2.8. В ЦГА ИПД РТ проведена экспертиза ценности документов, поступивших на госхранение в неупорядоченном виде из-за отсутствия в организациях ответственных за делопроизводство и архив в количестве 142   ед.хр.

          В ГАДЛС РТ проведена экспертиза ценности 6260 дел, поступивших от ликвидированных организаций в необработанном виде, и  документов с истекшими сроками хранения.  По результатам экспертизы документов с истекшими сроками хранения по двум фондам выделено к уничтожению 1567  ед.хр. за 1918 – 1935 гг.

 2.9. В целях реализации  Федерального закона «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.1994 №77-ФЗ и Закона РТ «Об обязательном экземпляре документов  Республики Татарстан» от 18.01.2005 №5-ЗРТ:

- в ЦГА АД РТ принято на постоянное хранение 1201 ед.хр. обязательного экземпляра аудиовизуальной продукции от 97 организаций-производителей. При приеме проводилась проверка электронных носителей на предмет выявления дефектов. Результаты проверки внесены в журнал учета технического состояния электронных носителей. В связи с приобретением измерительного оборудования Vidchecker началось проведение тестовых работ по анализу видеофайлов на оптических носителях.  В Государственный архив печати РТ принято 24297 ед.хр. обязательных экземпляра печатных изданий от 212  организаций-производителей;

- в архивах осуществлялся контроль за поступлением обязательных экземпляров, ежеквартально предоставлялась информация в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовым коммуникациям.

 **3. Создание  информационно-поисковых систем, научная информация и использование документов**

Архивистами республики в этой области деятельности уделялось первоочередное внимание своевременному и качественному предоставлению услуг гражданам и организациям.

3.1. **Описание документов**:

           В государственных и муниципальных архивах проведено описание 910  ед.хр. личного происхождения, принятых на государственное хранение. Это документы Баширова Г.Б. – народного писателя ТАССР, депутата Верховного Совета СССР и ТАССР, Почетного гражданина Г. Казани; Якубовской А.А. – одной из старейших жительниц г. Казани, ветерана ДОССАФ ТАССР; Шарипова В.В. – журналиста, писателя, лауреата конкурса «Хрустальное перо»; Умерова А.И. – татарского богослова, публициста, общественного деятеля и др.

Описано 1009 ед.хр. фотодокументов, принятых на государственное хранение в государственные и муниципальные архивы от республиканских, местных газет, журналов, организаций, в т.ч.  807 ед.хр. фотодокументов, принятых в ЦГА АД РТ из личных архивов граждан.

Проведено описание 12 ед.хр. фонодокументов, принятых в ЦГА АД РТ.

Описано 32  ед.хр. видеозаписей,  принятых в ЦГА  АД  РТ.

Проведено описание управленческой документации, находящейся на постоянном хранении в муниципальных архивах, в количестве 58 ед.хр. Описано 3033 ед.хр. документов по личному составу, принятых на хранение в неупорядоченном виде в ГАДЛС РТ и муниципальные архивы.

3.2. **Усовершенствование, переработка описей**:

           В НА РТ продолжена работа по усовершенствованию описей с просмотром дел с целью уточнения заголовков (литературное редактирование), датировки, проставления листажа, раскрытия “глухих” заголовков, составления недостающего справочного аппарата к описи по фондам Казанской казенной палаты,  Казанского окружного суда, Торгово-промышленного общества Алафузовских фабрик и заводов г. Казани, Казанского университета, Свияжского Иоанно-Предтеченского монастыря Казанской губернии и др.  на 15000 ед.хр.

           В ЦГА ИПД РТ проведена переработка описей постоянного хранения  по фондам рескомов профсоюзов и редакции журнала «Коммунист Татарии» на 1327 ед.хр., в ходе переработки описи редакции журнала составлена самостоятельная  опись на 25 ед.хр. документов по личному составу.

В муниципальных архивах продолжено усовершенствование описей на 1586  ед.хр. на основе анализа состояния НСА к документам.

3.3. Продолжалось **восстановление экземплярности описей**:

в ЦГА ИПД РТ -  20 описей 5-и фондов сельских райкомов КПСС путём ксерокопирования; в ГАДЛС РТ – 76  описей 60-и фондов, переданных из НА РТ, путём ксерокопирования.

         В НА РТ восстановлено 4 утерянных описи по 4 фондам с элементами усовершенствования.

 3.4. **Каталогизация документов**:

         В госархивах продолжалась работа по каталогизации документов в соответствии с Единым классификатором документной информации Архивного фонда Российской Федерации.

        В НА РТ проведена каталогизация постановлений, распоряжений Кабинета Министров РТ за 1997-2001 гг., Администрации г.Казани за 2004-2005 гг. Закаталогизировано 787 ед. хр. управленческой документации,  документов личного происхождения, составлено 4460 карточек. Закаталогизировано  218  дел НТД за 1975–1998гг. и составлено 218 карточек.

        В ЦГА ИПД РТ продолжалась каталогизация документов фонда Татарского обкома КПСС за 1946г., проводилась каталогизация документов личного происхождения. Закаталогизировано 237 ед.хр. управленческой документации, документов личного происхождения, составлено 891 карточек.

        В архивах закаталогизировано 154 ед.хр. фотодокументов. Все карточки влиты в каталог. В ЦГА АД РТ продолжено внесение новых поступлений фотодокументов в электронную тематическую базу данных «Фотодокументы» с индексированием записей в соответствии с Единым классификатором (всего внесено 1463 записи, из них проиндексировано 1006 записей).

         В НА РТ проводилась работа по переводу систематического каталога на новую индексацию по подотделу Л «Хозяйственное строительство», всего было переведено 5000 карточек. Продолжено усовершенствование каталога фотодокументов, просмотрено 4400 карточек разделов: К 7 «Народные праздники, годовщины, юбилейные мероприятия»; Л0 – Л2 «Хозяйственное строительство (общие вопросы; труд, социальное обеспечение; планирование)».  В процессе усовершенствования сверяются контрольные отпечатки с оригиналами фотодокументов. Отредактировано 24 аннотации, уточнено 45 датировок, изготовлено 24 отсутствующих контрольных отпечатка, заменено 9 карточек. Все изменения фиксируются в книге учета по усовершенствованию фотокаталога.

 3.5. В связи с поступлением большого количества запросов социально-правового и имущественного характера, поступающих от юридических и физических лиц, в НА РТ проведена работа по составлению **внутренних описей** к документам фондов Администрации Вахитовского района г.Казани за 2003г., Исполкома Приволжского районного Совета депутатов трудящихся г. Казани  за 1933-1964 гг. В ЦГА ИПД РТ составлены внутренние описи к 583 ед.хр. архивных фондов.

         В связи с необходимостью расширения поисковой базы при исполнении запросов в НА РТ составлен **указатель** карт земельных и лесных участков, рек, населенных пунктов Казанской губернии, отложившихся в фондах Казанской губернской чертежной, Казанской губернской земской управы, округов путей сообщения, продолжено составление справки-ориентировки о наличии формулярных списков профессоров и преподавателей учебных заведений Казанского учебного округа в фонде Попечителя Казанского учебного округа.

          В ЦГА ИПД РТ составлен **обзор фонда** «Коллекция архивно-следственных и фильтрационно-проверочных дел».

3.6. **Ведение автоматизированной системы НСА**.

В НА РТ продолжен ввод данных в БД  «Недвижимость РТ» по решениям исполкома Казанского городского Совета народных депутатов за 1989-1991гг. и  постановлениям, распоряжениям Администрации г. Казани за 2004-2005гг. об отводе земли под строительство домов, гаражей, садовых участков, о выделении и об определении статуса жилой площади, введено 17274 записей (280 ед.хр.), что составляет 1,7 Мб. Продолжена выверка данных БД «Метрические книги православных и магометанских приходов» по фондам Казанской духовной консистории, Свияжского духовного правления, Смоленско-Варлаамовской церкви г.Казани, Чистопольской  старообрядческой «По Кресту согласия» общины Казанской губернии за 1725-1917 годы, введено 96231запись (892 ед.хр.) населенных пунктов, входящих в приходы, за каждый год, что составляет 29,4 Мб.

В ЦГА ИПД РТ завершено заполнение БД «Кадровые работники Татарской республиканской партийной и комсомольской организаций», введено 2330 записей (202 ед.хр.), 1,3 Мб. Начато заполнение тематической базы данных  «Вопросы, рассмотренные на заседаниях бюро обкомов, горкомов и райкомов КПСС и ВЛКСМ», введено 2678 записей (18 ед.хр.) в объеме 2,6 Мб.

Продолжалось заполнение БД «Учреждения-источники комплектования»:  в НА РТ внесено 460 записей (сведения по утверждению описей дел постоянного хранения и согласованию описей дел по личному составу, передаче документов на государственное  хранение, согласованию номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, положений об архиве и ЭК).

В ГАДЛС РТ продолжался ввод данных в БД «Документы по личному составу, хранящиеся в государственных и муниципальных архивах РТ», введено 11 записей.

Учтены обращения к каталогам и БД:

в  НА РТ:

- к систематическому, именному, по истории госучреждений – 334 обращения, из них 168 с положительным результатом,

- каталогу фотодокументов – 77 обращений, из них 43 с положительным результатом,

- к БД «Метрические книги православных и магометанских приходов», «Потомственное дворянство Казанской губернии» - 3542 обращения, из них 3507 с положительным результатом,

- к БД «Ветеран труда», «Награжденные орденами и медалями» - 89  обращений, из них 37 с положительным результатом;

         в ЦГА ИПД РТ:

- к систематическому каталогу – 6 обращений,

- к БД «Кадровые работники Татарской республиканской партийной и комсомольской организаций» и «Архивно-следственные и фильтрационно-проверочные дела» - 850 обращений, из них 708 с положительным результатом;

         в ЦГА АД РТ:

- к БД «Фотодокументы» - 13 обращений, из них 11  с положительным результатом,

- к БД «Видеодокументы» - 15 обращений, из них 12 с положительным результатом,

- к БД «Кинодокументы» - 19 обращений, из них 17 с положительным результатом.

3.7. **Работа по рассекречиванию документов**.

         В НА РТ комиссия по рассекречиванию провела 4 заседания. В результате полистно просмотрено 194 ед.хр. по 14 фондам за 1980 – 1982гг. Это документы районных органов власти, Прокуратуры ТАССР, ДОСААФ, татарских областных комитетов профсоюзов, предприятий промышленности и др. В ЦГА ИПД РТ проведено 2 заседания комиссии по рассекречиванию, полистно просмотрены 1513 ед.хр. по 49 фондам обкома, горкомов и райкомов КПСС за 1982 г.

           Проведено одно заседание Республиканской межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов. В  результате рассекречено 743 ед.хр. фондов Татарского рескома КПСС, горкомов и райкомов КПСС за 1982г., по фондам НА  РТ рассекречено 166 ед.хр. (списки рассекреченных фондов и состав документов прилагаются).

         По результатам рассекречивания внесены соответствующие изменения в учетные документы.

 3.8. Предоставление **информационных услуг и использование документов**.

          Работа по использованию документов в архивах проводилась в соответствии с государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.» и календарем юбилейных и памятных дат.

              В отчётном году государственными архивами было исполнено 27 поручений и запросов органов государственной власти и местного самоуправления Республики Татарстан. В Аппарат Президента РТ, Госсовет РТ, Кабинет Министров РТ, МВД РТ, исполнительный комитет муниципального образования г. Казани, районные администрации исполнительного комитета муниципального образования г. Казани, исполнительные комитеты муниципальных районов республики была представлена информация:

- об истории чехословацкого корпуса;

- о штатных расписаниях Секретариата Верховного Совета РТ, Аппарата Госсовета РТ за 1993-2004 гг.;

- об естественном приращении населения ТАССР в 1945-1989 гг.;

- об изменении наименования  ТССР  на  РТ в 1992 г.;

- о численности населения г. Казани и республики в послевоенный период;

- о переименовании части Зеленодольского района в Верхнеуслонский район;

- об упразднении исполкома Аксубаевского районного Совета депутатов трудящихся в 1991г.;

- о председателях Бавлинского райисполкома за 1930-1994 гг.;

- о переименовании д. Курмыш в г. Нурлат;

- об истории органов самоуправления Нижнекамского района и создании сельских Советов района;

- о создании республиканского бюро научно-технических разработок и др.

         В течение года изданы сборники документов «Из истории казанской иранистики» и «Дети в условиях эвакуации. Татарская АССР. 1941-1945 гг.» (последняя книга подготовлена совместно с Казанским федеральным университетом и Институтом истории Академии наук Республики Татарстан), монография Г.М.Латыповой «Деятельность Народного комиссариата просвещения ТАССР в 20-е годы», а также буклет «Государственная архивная служба Республики Татарстан» к 95-летию архивной службы РТ.

         В НА РТ в рамках подготовки Краткого справочника по фондам архива (2010-2014гг.) начат сбор и систематизация материала по новым поступлениям, рассекреченным документам и фондам, не вошедшим в предыдущие справочники.

          В ЦГА ИПД РТ для  сборника документов «Из истории комсомола Татарстана. 1919-1991 гг. Документы. Воспоминания» выявлено более 150 документов из  38 фондов, подготовлен именной указатель, перечень иллюстраций.

         В связи с подготовкой  празднования  70-летия Победы в Великой Отечественной войне и изданием «Книги памяти РТ»  НА РТ подготовлено более 80 ответов со списками участников трудового фронта, награжденных медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.».

           В ЦГА ИПД РТ составлены перечни документов:

- по истории Чувашской Республики  (выявлено 24 документа с 1917-1927 гг.);

-  о взаимодействии Республики Татарстан с Удмуртской Республикой (выявлено 23 документа за 1917-1967 гг.);

- о деятелях науки, культуры, искусств, партийных, профсоюзных и хозяйственных руководителях, подвергшихся репрессиям в 1 половине  XX века (по фондам личного происхождения), (выявлено 83 документа за 1930-1990 гг.).

 Проводилось выявление документов в архивных отделах исполкомов муниципальных районов и городских округов РТ к юбилейным датам, по истории сел и деревень, школьных музеев. Управлением муниципального архива исполкома МО г. Казани в порядке инициативного информирования направлено 3 письма с копиями архивных документов о дате проведения Всесоюзного дня физкультурника (17 июля), который отмечался в 1949-1980 гг., в Комитет по подготовке Универсиады-2013, оргуправление Аппарата исполкома г. Казани, Комитет по физкультуре и спорту исполкома г. Казани с целью использования при подготовке к Универсиаде-2013. Архивным отделом управления делопроизводством исполкома г. Набережные Челны проведена большая работа по выявлению награжденных знаками «Ударник строительства КамАЗа», приуроченного к 45–летию строительства Камского завода по производству большегрузных автомобилей, юбилейная дата которого отмечается в 2014 году. Поиск производился по решениям Исполнительного комитета Городского совета народных депутатов  за 1973-1989 годы.

Муниципальные архивы привлекались к работе по составлению, уточнению списков граждан для Книги памяти тружеников тыла Республики Татарстан.

           Документы госархивов выявлялись и публиковались в научно-документальном журнале «Гасырлар авазы – Эхо веков». Изданы два номера журнала.

         Издана «Летопись печати Республики Татарстан» (№ 4 за 2012 г. и №1-3 за 2013 г.),  подготовленная  Государственным архивом печати РТ.

         По итогам Конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2009 – 2011гг., решением коллегии Росархива от 17.01.2013 три издания Главного архивного управления награждены дипломами Федерального архивного агентства: монография Д.И.Ибрагимова «История архивной службы Республики Татарстан (вторая половина ХХ – начало ХХI в.)», «Справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан» и дипломом второй степени сборник документов «Из истории почтовой связи (к 125-летию образования Казанского почтово-телеграфного округа)».

Документы государственных архивов широко экспонировались на различных выставках.  Было  организовано 8 документальных   выставок, которые посетили  649 чел.:

         - «Татарстан и Иран: история в документах» к расширенному заседанию коллегии Татглавархива. На выставке были представлены документы из фондов НА РТ о деятельности востоковедов  Казанского университета: профессора восточных языков М. Френа, лектора персидского языка А.К. Казем-Бека, преподавателя  восточной каллиграфии М.-Г. Махмудова, о научном путешествии в Персию магистров Казанского университета И.Н. Березина, В.Ф. Диттеля; рукописи на персидском языке, впервые экспонировались привезенные из Ирана издания и рукописи, содержащие ценные сведения о раннем периоде Золотой Орды и по истории Казанского ханства. Выставку посетили первый заместитель Премьер-министра РТ Р.Ф. Муратов, председатель Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по культуре, науке, образованию и национальным вопросам Р.И. Валеев, председатель Совета муниципальных образований РТ М.З. Шакиров, ответственные работники Аппарата Президента и Кабинета Министров РТ, руководители ряда республиканских министерств и ведомств, руководители государственных и муниципальных архивов РТ. Количество посетителей – 80 чел.;

       - «Архив вчера и сегодня» в рамках Дня открытых дверей, которую посетили как молодые сотрудники НА РТ, так и пользователи читального зала. Экспонировалось более 20 фотографий, а также публикации архива разного времени. Количество посетителей – 20 чел.;

       - «А.К. Казем-Бек  в документах Национального архива РТ» в рамках работы Международной научной конференции «Наследие Мирзы Казем-Бека: история и современность», открывшейся в Институте  международных отношений, истории и востоковедения КФУ. Экспонировалось 15 подлинных документов. Среди них сочинение А.Казем-Бека «О красоте персидской поэзии» к торжественному собранию Казанского университета  1829 г., каталог коллекции восточных рукописей А.К. Казем-Бека, которые он собирал в течение 20 лет, за 1848г., распределение преподавания арабского, персидского и турецко-татарского языков в Первой Казанской гимназии, составленное адъюнкт-профессором А. Казем-Беком за 1836г. Количество посетителей – 200 чел.;

       - «70-летию со дня Сталинградской битвы посвящается…» –представлено 32 документа и фотографий за 1942-1980 гг. (в здании  ЦГА ИПД РТ). Количество посетителей – 85 чел.;

       - выставка к историко-просветительским чтениям, посвященным 70-летию первой публикации «Письма татарского народа фронтовикам-татарам» и 70-летию победы в Сталинградской битве, экспонировалось 29 документов и фотографий за 1942-1943 гг. (в здании Татглавархива). Количество посетителей – 60 чел.;

       - «Встречи в архиве», приуроченная ко Дню открытых дверей, в рамках мероприятий, посвященных 95-летию архивной службы Татарстана, представлено 20 фотодокументов за 1995-2011 гг. (в здании ЦГА ИПД РТ). Количество посетителей – 65 чел.;

       - «Из истории комсомола Татарстана в фотодокументах ЦГА ИПД РТ», посвященная 95-летию со дня образования ВЛКСМ – выставлено 46 фотографий, документов и печатных изданий за 1919-1988 гг. (октябрь). Количество посетителей – 69 чел.;

       - в ЦГА АД РТ в рамках проведения Дня открытых дверей осуществлен ретроспективный показ кинодокументов по истории Республики Татарстан за 1918-1960гг. Аудитория – 70 чел.

          Госархивами проведено 14  Интернет-выставок на сайте «Архивная служба РТ»:

- к 140-летию Ф.И.Шаляпина, экспонировалось 6 документов;

- к 135-летию татарского писателя, общественного деятеля Гаяза Исхаки, экспонировалось 10 документов;

- «Дню Победы посвящается…» из новых поступлений НА РТ, экспонировалось 14 документов.

- из истории национального праздника «Сабантуй», экспонировалось 15 документов;

- к 400-летию Дома Романовых, экспонировалось 13 документов;

- «Мы за дружбу народов» в рамках проведения месячника «Экстремизму – нет», экспонировалось 17 документов;

- «Национальный архив РТ: история и современность» к 95-летию архивной службы Республики Татарстан, экспонировался 31 документ;

- «80-летию со дня рождения народного поэта, прозаика, драматурга Юзеева Илдара Гафуровича посвящается…», представлено 16 документов за 1954-1986 гг.;

- «100-летию со дня рождения Мильмухаметова Аухади Ахмодеевича – первого секретаря Татарского обкома ВЛКСМ, зам. председателя Совета Министров ТАССР посвящается», представлено 16 документов за 1930-1970 гг.;

- «90-летию со дня рождения татарской писательницы, заслуженного работника культуры ТАССР и РСФСР Ихсановой Лябибы Фаизовны посвящается …», представлено 16 документов за 1955-2004 гг.;

- «110-летию со дня рождения татарского писателя, общественного деятеля – Аделя Кутуя посвящается…», представлено 15 документов и фотографий за 1925-1964 гг.;

- «90-летию со дня рождения журналиста, писателя, участника Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.) Илялова Рамзи Ибрагимовича посвящается …», представлено 17 документов и фотографий 1941-1997 гг.;

- «Многоликий Татарстан» в рамках проведения месячника «Экстремизму – нет», экспонировалось 30 фотодокументов;

- «Лики старой Казани» (по фондам ЦГА АД РТ), экспонировалось 24 фотодокумента  и др.

Муниципальными архивами проведено 26 выставок документов к юбилейным и памятным датам. Выставки организованы совместно с краеведческими музеями, отделами культур исполкомов муниципальных районов.

 По архивным документам НА РТ, ЦГА ИПД РТ, ЦГА АД РТ  подготовлено 14 телепередач на телеканалах «ТНВ», «Эфир», «Первый городской канал», ГТРК «Россия-Татарстан» в т.ч. о документах по истории г.Казани, о здании бывшего магазина цветов М. Квасникова, ко Дню архивов, к Международному дню аудиовизуального наследия и др.

         НА РТ для съемок цикла документальных фильмов «Черное озеро» съемочной группе творческого объединения «7 дней» телерадиокомпании «Новый век» были предоставлены периодические издания Татарии (газета «Советская Татария») за 1989г. о судебном процессе на стадионе «Старт» г. Набережные Челны над членами организованной преступной группы.

          ЦГА АД РТ для создания документального фильма «Туфан, Туфан инде ул» были предоставлены ООО «Продюсерский центр «Мотор» кинодокументы.

          Госархивами подготовлено  6 радиопередач по республиканскому радио на татарском и русском языках «Из истории военного плаката», к 135-летию открытия Общества археологии, истории и этнографии,  «Из истории радиовещания в РТ»   и  др.

          Муниципальными  архивами подготовлено 8 телерадиопередач, посвященных деятельности муниципальных архивов, в т.ч.  в рамках Года историко-культурного наследия на телеканале «Нурлат ТВ» вышла программа «Тайна городского архива», посвященная Нурлатскому архивному отделу.

         В газетах и журналах было опубликовано 39 статей, в т.ч. 13 статей, подготовленных государственными архивами: «Кремлев Н.А. Преподаватель и ректор Казанского университета. К 180-летию со дня рождения», к 100-летию открытия казанского яхт-клуба,  «Высочайшие особы в Казани. К 400-летию дома Романовых», о выявлении особо ценных документов в организациях – источниках комплектования Национального архива РТ, «Теперь в крестьянской избе есть машина, связывающая с культурным городом» (об истории радиовещания в РТ), «Прозаик, драматург, философ, эссеист» (К 75-летию со дня рождения Д.Н.Валеева), «Спортивная жизнь республики в фотодокументах», «Свобода любит красоту, а красота – свободу» (к 110-летию со дня рождения певицы Асии Измайловой)  и др., 26 статей – муниципальными архивами по истории районов, сел, юбилейным датам, о работе архивных отделов и др.

         ЦГА ИПД РТ проведены 4 урока, в т.ч. 1 интерактивный урок для:

**-** 20 учеников 8 «Б» класса средней школы № 2 г. Арска  на тему:  «История архивного дела в России: события, люди, документы», посвященного 95-летию Государственной архивной службы России;

- 75 учеников 1-го и 2-го классов средней школы № 89 г.Казани по теме «Военное детство в документах ЦГА ИПД РТ».

В течение года НА РТ и ЦГА ИПД РТ приняли участие в проведении различных общественных и социально-культурных мероприятий:

          - во Всероссийской научной конференции «Горьковские чтения-2013» на тему «М. Горький и современность: интеграция культурного пространства», приуроченной к 145-летию со дня рождения с сообщением «Проблемы и перспективы комплектования Национального архива РТ фондами личного происхождения». Аудитория – 25 чел.;

          - в Международной научной конференции «Мемориальный музей и общество», организованной Министерством искусства и культурной политики Ульяновской области, Областным государственным автономным учреждением культуры «Ленинский мемориал», Ульяновским отделением Ассоциации музеев России с сообщением на тему «Взаимодействие архивов и музеев: история и перспективы. (На примере сотрудничества Национального архива РТ с музеями Казани и Ульяновска»). Аудитория – 120 чел.;

          - в Межрегиональной историко-архивной конференции «История Симбирского - Ульяновского края в документальном наследии», проводимой Министерством искусства и культурной политики Ульяновской области,  с сообщением «Педагогическая деятельность Ишерского И.В. – директора народных училищ Симбирской губернии (по документам Национального архива РТ)». В этой конференции принимал участие и сотрудник редакции журнала «Гасырлар авазы - Эхо веков» с сообщением «Документы Национального архива РТ и Центрального государственного архива историко-политической документации РТ о строительстве железной дороги Свияжск-Ульяновск в годы Великой Отечественной войны». Аудитория – 120 чел.;

          - в II научно-практической конференции «Жигановские чтения-2013», организованной Казанской государственной консерваторией совместно с Национальным музеем РТ c сообщениями «Назиб Жиганов: вехи биографии (по документам Национального архива РТ)» и «Документы о жизни и творчестве Н.Г.Жиганова в фондах ЦГА ИПД РТ». Аудитория – 30 чел.;

          - в  конференции, посвященной 20-летию Музея национальной культуры РТ и Музею тысячелетия Казани, состоявшейся в выставочном зале НКЦ «Казань», с сообщением о творческих связях, формах взаимодействия между архивистами НА РТ и работниками Музея национальной культуры РТ. Аудитория – 100 чел.;

          - в учебно-методическом семинаре Национального музея РТ в Федерации профсоюзов РТ для руководителей и сотрудников ведомственных музеев Казани по теме «Научно-исследовательская работа в музее» с сообщениями  «Взаимодействие НА РТ и музеев г.Казани: история и перспективы» и «Взаимодействие ЦГА ИПД РТ с музеем истории профсоюзов РТ». Аудитория – 70 чел.

Спасский муниципальный архив принял участие в научно-практической конференции «Истоки прошлого и настоящего», организованной Информационно-методическим центром Управления образования Алькеевского муниципального района и Домами детского творчества Алькеевского и Спасского муниципальных районов, с выступлением «Роль архивных документов в изучении родного края».

Начальник архивного отдела исполкома Менделеевского муниципального района Н.М.Харитонова приняла заочное участие в XX Международной научно-практической конференции «Документация в информационном обществе: эффективное управление электронными документами» (Москва, ноябрь 2013г.) с тезисами сообщения «Опыт перевода и актуальность для России терминов, связанных с электронными архивами, из «Глоссария» французского эксперта М-А. Шабен».

        НА РТ проведены  4  ознакомительных экскурсии по архиву:

- для студентов Казанского государственного университета культуры и искусств, было показано 28 документов по теме: «Документальное богатство НА РТ». Аудитория – 10 чел.;

- для студентов Российского исламского института было показано 23 документа по теме «Восточные рукописи в НА РТ». Аудитория – 15 чел.;

 - для учащихся МБОУ Рождественская СОШ Лаишевского муниципального района – членов краеведческого кружка «Укречь» . Аудитория – 5 чел.;

- для студентов  Института международных отношений КФУ, было показано 28 документов  по теме «Уникальные и особо ценные документы НА РТ». Аудитория –23 чел.

        НА РТ также проведены 2 экскурсии по архивным документам:

- в рамках проведения Дня подлинника в Литературном музее Г. Тукая, посвященного 100-летию со дня смерти великого татарского поэта, по подготовленной архивом экспозиции, включавшей 6 подлинников документов, в т.ч. свидетельство о его рождении, рукопись стихотворения «Ике кояш»  («Два солнца»), посвященного первой татарской актрисе С. Гиззатуллиной-Волжской, документы из фондов Казанского губернского жандармского управления о наложении ареста на сборник «Стихотворения Г. Тукаева» (1908). Аудитория –  40 чел.;

 - на открытии Центра торжеств «Казан» по экспозиции документов о гражданском состоянии, хранящихся в Национальном архиве РТ, среди которых: метрические записи о рождении выдающихся деятелей искусства  и культуры нашего региона – Г. Исхаки, Ф.И. Шаляпина, И.И. Шишкина, Г. Тукая, о браке родителей В.И. Ульянова (Ленина) – И.Н. Ульянова и М.А. Бланк, А.Ф. Керенского и О.Л. Барановской). Аудитория –  50 чел.

ЦГА ИПД РТ – 6 ознакомительных экскурсий по архиву для  студентов 2 и 3 курса Института истории Казанского (Приволжского) федерального университета, учителей из 20 районов РТ. Прочитаны 2 лекции для посетителей в День открытых дверей. Аудитория –89 чел.

В ЦГА АД РТ проведено 4 ознакомительные экскурсии для студентов Казанского государственного энергетического университета, Казанского (Приволжского) федерального университета о составе документов и применяемых новых автоматизированных архивных технологиях (аудитория – 67 чел.).

В ЦГА ИПД РТ организована архивная практика для 43 студентов 2 курса Института истории Казанского (Приволжского) федерального университета (количество посещений 147). Для студентов прочитаны 3 обзорные лекции.

Проведены 13 экскурсий муниципальными архивами (аудитория –260 чел.), в Зеленодольском муниципальном архиве прочитана лекция для 20 студентов колледжа при Институте экономики, управления и права.

В 2013 году на сайте «Архивная служба РТ» была проведена следующая работа:

           - На странице Главного архивного управления при КМ РТ созданы три новых раздела: «Международные отношения», в котором размещены информация  по истории и состоянию международного сотрудничества государственной архивной службы Республики Татарстан и соглашения о сотрудничестве, «Научно-консультативный совет», в котором размещены Положение о Научно-консультативном совете и состав совета, и «Справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан» с размещением в нем электронной версии справочника.

         В разделе «Противодействие коррупции», в подразделе «Комиссия при начальнике Татглавархива по противодействию коррупции», создан подраздел «Анонсы предстоящих заседаний».

         В разделе «Архивные конкурсы» создан подраздел «Республиканский конкурс на лучшую постановку работы по созданию научно-справочного аппарата к архивным документам источников комплектования государственных и муниципальных архивов Республики Татарстан».

         В разделе «Выступления руководителей и специалистов Главного архивного управления при КМ РТ» размещены выступления Д. И. Ибрагимова: «Вопросы комплектования Архивного фонда Республики Татарстан на современном этапе», «Внедрение инновационных технологий в практику работы архивных учреждений Республики Татарстан: опыт, проблемы, перспективы», «Внедрение современных технологий хранения информационных ресурсов в государственных архивах Республики Татарстан: реалии и перспективы», «Документы государственных архивов Республики Татарстан – источниковая база исследований по истории Удмуртской Республики»;

 - на страницах НА РТ, ЦГА ИПД РТ и ЦГА АД РТ в разделе «Выставки» размещено 14  виртуальных выставок документов;

 - на странице НА РТ в разделе «Научно-справочный аппарат» размещена Справка-ориентировка о наличии формулярных списков профессоров, преподавателей и служащих в фонде Казанского университета за 1845-1917 гг. В разделе «Выступления сотрудников архива» размещались тексты выступ­лений сотрудников архива на научных конференциях;

- на странице Государственного архива печати РТ размещены изданные номера  Летописи печати РТ, библиографический указатель книг и газетно-журнальных статей по теме «Экстремизму – нет!» в рамках проводимого месячника и библиографический указатель опубликованных книг и газетно-журнальных статей, приуроченных к Международному дню инвалидов;

          - на странице «Журнал «Гасырлар авазы - Эхо веков» размещены номера журнала за 2013 год.

Кроме того, в разделы страниц сайта и в раздел «Новости» главной страницы сайта в оперативном режиме вносилась новая информация, изменения и дополнения, происходящие в течение года.

За отчетный год зарегистрировано 1 052 601  посещений сайта, в т.ч. 31 612 посещений страницы Главного архивного управления, 305 900 -  НА РТ, 25 000-  ЦГА ИПД РТ, 10 800-  ЦГА АД РТ, 17 412-  ГАДЛС РТ,5 719–Государственного архива  печати РТ, 656 158-  журнала «Гасырлар авазы-Эхо веков».

Приоритетным направлением деятельности архивов остается исполнение социально-правовых запросов, поступающих как от граждан, так и от заинтересованных организаций и учреждений. Государственными и муниципальными архивами исполнено 96001запрос. Из них с положительным результатом 76820 запросов. В установленные сроки исполнено 94233  запросов.

            В 2013 году по сравнению с 2012 годом увеличилось количество запросов о заработной плате. Выросло количество запросов об имущественном положении и несколько сократилось о гражданском состоянии. Характерно также некоторое увеличение числа запросов об эвакуации, как из ближнего, так и дальнего зарубежья. Стабильным остается число запросов о награждении памятными знаками, о присвоении почетных званий, а также о жертвах политических репрессий.

За 2013 год государственными и муниципальными архивами было исполнено 27278 тематических запросов, из них с положительным результатом 21986  запросов.

Наибольшее количество запросов тематического характера связано с потребностями граждан в ретроспективной документной информации для защиты своих прав, имущественных интересов. В этой связи большинство запросов, поступающих в архивы, касается переименования предприятий и учреждений, их реорганизации и последующей ликвидации, переименования улиц города. По-прежнему, не теряют актуальности такие темы, как история населенных пунктов Казанской губернии, служба священнослужителей Казанской епархии, учеба в учебных заведениях Казанского учебного округа – Казанской Духовной академии, Казанской духовной семинарии, Казанском университете, женских учебных заведениях. Значительное число запросов поступало  от судебных, правоохранительных органов, в частности, в связи с проверкой законности предоставления жилой площади в рамках реализации  Программы по ликвидации ветхого жилья в середине 2000-х годов, а также с сохранением культурно-исторического наследия. В ЦГА АД РТ запросы были связаны с киновидеосюжетами и фотодокументами по архитектуре г.Казани,  истории Республики Татарстан, Удмуртской и  Чувашской республик, учреждений, организаций, о политических деятелях и деятелях культуры  и др.

Сохраняется устойчивый интерес заявителей к поиску своих корней, составлению родословного древа. Отчетный год характеризуется стабильно высоким поступлением генеалогических запросов. Всего за 2013г. исполнено 808 запросов, из них с положительным результатом 359.

           В государственных архивах была обеспечена возможность направления заявлений гражданами и организациями посредством использования сети «Интернет». В течение 2013г. всего по сети «Интернет», а также по электронной почте поступило 3301 обращение. ГАДЛС РТ, ЦГА ИПД РТ и муниципальные архивы осуществляют исполнение запросов социально-правового характера Отделения Пенсионного фонда РФ по РТ в электронной форме через программный комплекс VipNet Client, в течение года поступило 17393 обращения из органов Пенсионного фонда.

           В читальных залах государственных и муниципальных архивов в 2013  году занималось 1051 пользователь – ученые, преподаватели, студенты, сотрудники музеев, библиотек, историко-родословных обществ, представители религиозных и общественных организаций, государственных  учреждений и  промышленных предприятий Казани и Республики Татарстан, а также граждане по личным заявлениям. Среди них: пользователи из США, Германии, Великобритании, Польши, Турции, Китая, Азербайджана, Казахстана, Кыргызстана, городов: Москва, Санкт-Петербург,  Екатеринбург, Нижний Новгород, Самара, Пермь, Пенза, Челябинск, Красноярск, Волгоград, Владимир, Владивосток, Брянск, Пятигорск, Новосибирск, а также из  Чувашской Республики, Марий Эл, Башкортостана, Удмуртии, Мордовии, Псковской и Воронежской областей. Тематика исследований была разнообразной и охватывала различные аспекты истории Казанской и других губерний и Республики Татарстан: органов управления (государственных, земских, сословных, городских); социально-экономического развития; истории организаций и предприятий,  народного, высшего и духовного образования, науки, культуры, градостроительства, картографии; истории  православия и ислама в Среднем Поволжье до и после 1917 года, а также в постсоветский период.

   В госархивах в читальный зал пользователям выдано 26262 ед.хр., в т.ч. 6190 ед.хр. фонда пользования.

          Во временное пользование госархивами  выдано 98 ед. хр. по запросам Музея истории университета, Арбитражного суда РТ, Верховного суда РТ, МУ «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования  г. Казани», Следственного управления СК РФ по РТ, ОАО Татнефтепроводстрой и др. Все дела возвращены в архивы.

Сотрудникам госархивов для подготовки выставок, статей, докладов, лекций, информаций, тематических перечней, радио и телепередач, заполнения тематических баз данных, а также для исполнения запросов социально-правового и тематического характера, из архивохранилищ   выдавалось 108184  ед.хр.

В муниципальных архивах пользователям было выдано 8172 ед.хр.

 **4. Научно-техническая информация. Повышение квалификации кадров.**

4.1. **Научно-исследовательская и методическая работа**.

В отчётном году архивы принимали участие в работе над пятью научно-исследовательскими темами по Плану научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых на основе государственного задания Федерального архивного агентства на 2013 г.:

- по теме 1.2.2. «Подготовка методических рекомендаций «Экспертиза ценности и отбор в состав Архивного фонда Российской Федерации документов по личному составу» подготовлена анкета по вопроснику ВНИИДАД;

- по теме 1.2.3. «Рекомендации по совершенствованию порядка формирования и ведения списков (баз данных) источников комплектования НТД государственных и муниципальных архивов Российской Федерации» подготовлено заключение на проект рекомендаций;

- по теме 1.4.1. «Подготовка Методических рекомендаций «Составление архивных описей в электронной форме и их интеграция в информационную инфраструктуру государственных и муниципальных архивов»» подготовлен отзыв по проекту рекомендаций;

- по теме 1.4.3. «Мониторинг осуществляемых в государственных архивах субъектов Российской Федерации проектов оцифровки архивных документов. Отчет о НИР» подготовлена анкета по форме ВНИИДАД;

- по теме 1.5.1. «Подготовка аналитического обзора «Дифференцированный подход к определению периода ограничения доступа для различных тематических групп конфиденциальных персональных данных, содержащихся в архивных документах», подготовлены ответы на вопросник по теме, отзыв на проект аналитического обзора.

Принимали участие в обсуждении проектов методических рекомендаций по комплектованию, учету и организации хранения электронных документов в архивах организаций и государственных, муниципальных архивах, опубликованных на сайте Росархива, направив замечания и предложения государственных архивов РТ, проведено рецензирование доработанных по результатам обсуждения проектов данных рекомендаций.

Продолжалась работа по совершенствованию нормативно-методической базы.

  Отделом по взаимодействию с государственными и муниципальными архивами Татглавархива подготовлена Примерная номенклатура дел отдела экономики (территориального развития) муниципального района (городского округа) РТ.

В области обеспечения сохранности и государственного учета документов в соответствии с «Методическими рекомендациями по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом» (М., 2012) НА РТ разработан Порядок хранения, учета и использования электронных копий архивных документов в НА РТ. В нём  определены структурные подразделения, осуществляющие создание и хранение электронных копий фонда пользования ЭФП-1, ЭФП-2, ЭФП-3, организация передачи на хранение, учёта и хранения электронных копий.

          В области создания иформационно-поисковых систем, научной информации и использования документов  ЦГА ИПД РТ подготовлено руководство по ведению тематической базы данных «Вопросы, рассмотренные на заседаниях бюро обкомов, горкомов и райкомов КПСС и ВЛКСМ».

В соответствии с перечнем научно-исследовательских работ и методических разработок, рекомендуемых к внедрению в архивных учреждениях РТ, в отчетном году продолжалось  внедрение:

  - Методических рекомендаций по разработке и уточнению нормативов по труду в государственных архивах (М., 2011). В НА РТ  проведена самофотография рабочего времени и рассчитана норма выработки на операцию «конвертация электронных образов фотодокументов в базу данных «Учёт фотодокументов» - 100 образов в день;

 - Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации в государственных и муниципальных архивах России (М., 2008). Продолжалась работа по переводу систематического каталога на новую индексацию;

- Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти (в ред. постановления Правительства Р.Ф. от 07.09.2011 №751) и Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти (приказ Росархива от 23.12.2009 № 76) при разработке  инструкций по ведению делопроизводства организаций-источников комплектования архивов;

- Перечня типовых архивных документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (М., 2010) при консультировании специалистов ведомственных архивов и служб делопроизводства организаций, разработке  номенклатур  дел организаций.

В 2013 году продолжалось комплектование **СИФ Главного архивного управления при Кабинете Министров РТ**. Всего за год поступило 54   наименований научной, методической литературы, периодических изданий. Услугами СИФа пользовались 12 абонентов, которым было выдано 12  разработок по различным вопросам архивного дела и периодических изданий. Среди пользователей – сотрудники Татглавархива и ЦГА АД РТ.

4.2. **Работа с кадрами. Повышение квалификации.**

          В архивных учреждениях республики продолжалась работа по повышению квалификации кадров.

Один сотрудник Татглавархива прошел профессиональную переподготовку по программе «Государственное и муниципальное управление» в Казанском (Приволжском) федеральном университете, четыре сотрудника обучались на курсах повышения квалификации в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета по программам повышения квалификации государственных и муниципальных служащих Республики Татарстан «Активные технологии принятия управленческих решений в государственной и муниципальной сфере»  и «Психология делового общения, служебное поведение на государственной и муниципальной службе».

Начальники и специалисты 25 муниципальных архивов РТ прошли обучение на курсах повышения квалификации в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета. Директор МБУ «Архив по личному составу г. Набережные Челны» обучалась на семинаре «Государственные и муниципальные архивы: технологии обработки, хранения, передачи и защиты информации», организованном Центром научно-технической информации «Прогресс» г. Санкт-Петербурга.

В соответствии с учебно-тематическими планами  в госархивах проводились занятия:

- по соблюдению нормативных требований при выдаче (возврате) архивных документов, организации приёма документов в архив;

- по внесению данных в ПК «Архивный фонд» по физическому состоянию дел, топографированию, заполнению поля «бумажный НСА описи» закладки «НСА 2» в разделе «Опись»;

- по методике усовершенствования описей по фондам Торгово-промышленное общество Алафузовских фабрик и заводов, Казанский окружной суд, Казанская казённая палата, Казанский университет, Казанский Епархиальный Совет;

- по предоставлению государственных услуг в соответствии с административными регламентами, по оформлению архивных справок о раскулачивании и конфискации имущества, об имущественных правах юридических и физических лиц;

- о порядке приема в ЦГА АД РТ обязательного экземпляра аудиовизуальных документов от их производителей;

- о порядке составления информационного бюллетеня обязательного экземпляра аудиовизуальной  продукции.

  В госархивах проводилось изучение материалов НМС архивных учреждений федеральных округов, конференций, а также статей, опубликованных в журнале «Отечественные архивы».

Кроме того, в структурных подразделениях архивов проводились индивидуальные занятия с новыми сотрудниками по изучению основных нормативных и методических документов по профилю работы.