

СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ АРХИВНОГО ДЕЛА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА

I. Общие положения

Стратегия развития архивного дела в Российской Федерации на период до 2036 года (далее – Стратегия) является документом стратегического планирования и определяет основные принципы, приоритеты, цели, задачи и показатели государственного и муниципального управления в сфере архивного дела, а также способы их эффективного достижения и решения.

Правовую основу Стратегии составляют:

Конституция Российской Федерации, федеральные законы от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации», от 9 мая 2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы», от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 1 мая 2022 г. № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации», от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 28.02.2024 № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», от 8 мая 2024 г. № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;

перечень инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 2816-р; Стратегическое направление в области цифровой трансформации государственного управления, утвержденное распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2024 г. № 637-р;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам сохранения исторического наследия, документирования информации и документационного обеспечения управления.

Стратегия призвана способствовать координации на федеральном, региональном и муниципальном уровнях государственной политики в сфере архивного дела, а также стать основой для разработки отраслевых документов

стратегического планирования, государственных программ Российской Федерации, документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов в сфере архивного дела.

1. Мировая практика и тенденции архивной деятельности

Основной вектор современной архивной деятельности определен принципами Универсальной декларации по архивам, принятой Генеральной ассамблеей Международного совета архивов в сентябре 2010 г. и одобренной Генеральной конференцией ЮНЕСКО в ноябре 2011 г., а также Рекомендацией об обеспечении сохранности и доступности документального наследия, в том числе в цифровой форме, принятой Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 2015 г., согласно которым:

архивы занимают важное место в развитии общества, передавая из поколения в поколение историческое наследие, способствующее прозрачности управления, формированию коллективной идентичности и росту знаний;

открытый доступ к архивам способствует развитию демократии, защищает гражданские права и улучшает качество жизни людей.

В первой четверти XXI в. мировое архивное сообщество столкнулось со следующими вызовами:

увеличивающиеся объемы электронных документов и связанные с этим проблемы (организационные, технические, финансовые, кадровые) их хранения и использования;

развитие информационных технологий (включая искусственный интеллект, нейросети и пр.) и их применение в работе архивов;

вопросы сохранения архивов в условиях чрезвычайных ситуаций (природные, техногенные катастрофы, военные конфликты);

вопросы улучшения доступа к документальному наследию, прежде всего, путем создания и совершенствования онлайн-сервисов;

проблемы комплектования архивов документами на традиционных носителях (строительство и оборудование новых хранилищ);

необходимость расширения компетенций архивиста, обусловленная всеобщей цифровизацией, и вытекающие из этого проблемы подготовки и переподготовки архивных кадров.

2. Оценка текущей ситуации

Россия – одна из мировых архивных держав. Отечественные архивы играют значимую роль в государственном управлении, функционировании системы обеспечения национальной безопасности, формировании информационного общества и предоставлении социальных услуг населению. Проводимая архивами работа по сбережению, преумножению и разностороннему использованию историко-документального наследия отвечает современным потребностям информационного общества, является одной из основ сохранения коллективной исторической памяти, идентичности и традиций российского общества для будущих поколений российских граждан.

Архивный фонд Российской Федерации, неотъемлемая и не подлежащая приватизации и отчуждению часть историко-культурного наследия и государственных информационных ресурсов, по состоянию на 1 января 2024 г. составляет более 570,0 млн. единиц хранения за период с XI в. до настоящего времени. Совокупность составляющих его информационный потенциал документов отражает материальную и духовную жизнь народов Российской Федерации, содержит информацию практически обо всех странах и народах мира. Ежегодно объем Архивного фонда Российской Федерации возрастает в среднем на 2,2 млн. единиц хранения.

В основе существующей сети публичных архивов, состоящей из 15 федеральных, 159 региональных государственных и 2324 муниципальных архивов, лежит государственное устройство Российской Федерации, административно-территориальное деление страны. Документы Архивного фонда Российской Федерации хранятся также в государственных и муниципальных музеях и библиотеках.

Правом постоянного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности, наделен ряд научных организаций, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации. 28 федеральных органов исполнительной власти и организаций имеют право депозитарного (долгосрочного) хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности.

Хранение архивных документов, образующихся в деятельности организаций негосударственного сектора (частных компаний, общественных и религиозных объединений) и отдельных граждан, осуществляют непосредственно их собственники, а также юридические лица, оказывающие услуги в сфере архивного дела.

В целом из более 2,5 млн. организаций, функционирующих в Российской Федерации, источниками комплектования государственных и муниципальных архивов являются около 0,1 млн. юридических и физических лиц.

Кадровая численность занятых в государственных и муниципальных архивах работников по основной деятельности составляет 16,63 тыс. человек, почти четверть из которых имеет профильное высшее и среднее профессиональное образование. Подготовку архивистов, повышение их квалификации осуществляют головной отраслевой ВУЗ – Историко-архивный институт Российского государственного гуманитарного университета (ИАИ РГГУ), Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД), а также ряд высших учебных заведений, расположенных в субъектах Российской Федерации.

За счет модернизации архивной инфраструктуры растет доля архивных документов, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их вечное хранение. Системами охранной и пожарной сигнализации оснащены соответственно: 93% и 99% помещений федеральных архивов, 91% и 96% – помещений государственных архивов субъектов Российской Федерации, 74 % и 87% помещений муниципальных архивов. В более 90% из них установлено

современное стеллажное оборудование, позволяющее обеспечить максимальную вместимость архивохранилищ.

Объем страхового фонда на уникальные и особо ценные документы Архивного фонда Российской Федерации составляет в федеральных архивах 33 % от общего количества находящихся на хранении уникальных и особо ценных архивных документов, в государственных архивах субъектов Российской Федерации - 96%, в муниципальных архивах - 7%.

Расширяется практика предоставления пользователям вместо подлинников копий архивных документов на микроносителях и в электронном виде, созданных на 3,5 млн. единиц хранения федеральных архивов, 2,95 млн. единиц хранения государственных архивов субъектов Российской Федерации и 0,5 млн. единиц хранения муниципальных архивов. В архивах около трети субъектов Российской Федерации внедрены электронные сервисы заказа копий архивных документов в режиме удаленного доступа.

На федеральном уровне сделаны важные шаги по решению одной из основных задач при работе с электронными документами - организации их долговременного (постоянного) хранения в ГИС «Платформа «ЦХЭД», обеспечивающей сохранение их юридической значимости как на стадии ведомственного хранения, так и при поступлении на постоянное хранение.

Высокий уровень востребованности архивных документов у широких слоев общества обуславливает ежегодный 5-10% прирост обращающихся к архивной информации пользователей, число которых в 2024 г. достигло более 12,6 млн. (без учета посещений интернет-сайтов архивных учреждений).

Российские архивы, в целом, обеспечивают выполнение функций и оказание услуг в установленной сфере деятельности по сохранению, пополнению, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства. Вместе с тем, вследствие устаревшей материально-технической базы, созданной в основном в советское время, не все документы Архивного фонда Российской Федерации находятся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение. Значительная их часть требует улучшения физического состояния (проведения физико-химической обработки). Лишь частично обеспечивается территориально обособленное хранение копий страхового фонда архивных документов от их подлинников.

В условиях постоянного увеличения объема Архивного фонда Российской Федерации остро ощущается недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных и муниципальных органов и организаций. По этой причине в настоящее время не могут быть приняты в государственные и муниципальные архивы более 4,5 млн. дел, сроки временного хранения которых в организациях - источниках комплектования истекли. Не решена проблема приема на постоянное хранение документов Архивного Фонда Российской Федерации, образующихся в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и

федеральных организаций, расположенных на территории субъектов Российской Федерации.

Особого внимания требуют архивы Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, где обозначенные проблемы усугубляются наличием значительных объемов неупорядоченной архивной документации, созданной до вхождения этих регионов в состав Российской Федерации.

В свете перехода к информационному обществу требуется принятие действенных мер по улучшению доступа к архивным документам для граждан, повышению их удовлетворенности в информационных услугах архивов.

Остаются низкими темпы цифровизации архивов, которые пока не готовы работать с крупными массивами электронных документов.

Одним из следствий наблюдаемого в последние десятилетия стремительного возрастания объемов информации является устойчивый рост объемов документооборота во всех сферах жизнедеятельности. Формирование в Российской Федерации электронного правительства предусматривает замену сложившихся форм и технологий информационного взаимодействия органов власти различных уровней между собой, а также с бизнесом и гражданами, новыми – электронными. Создание электронных документов и постепенная замена ими значительной части документов на бумажных носителях является безальтернативным путем дальнейшего совершенствования документационного обеспечения управления. В ближайшие годы архивам придется сочетать решение традиционных задач (развитие новой и поддержание в должном порядке имеющейся материально-технической базы, прием на хранение документов в условиях нехватки площадей, реставрация и страховое копирование архивных документов и т.д.) с развитием электронной архивной инфраструктуры, созданием работающих моделей новых технологий и соответствующей переподготовкой кадров.

Анализ динамики кадрового состава руководителей и специалистов архивной отрасли свидетельствует о сокращении числа архивных работников, имеющих базовое высшее образование по специальностям «историко-архивоведение» и «документоведение и архивоведение». Несмотря на достаточное число выпускников профильных вузов для закрытия потребностей архивной отрасли в специалистах, из-за отсутствия программ поддержки молодых специалистов более 60% из их числа нацелены не на работу в архивах, а на поиск высокооплачиваемой работы, как правило, в негосударственном секторе. В результате наблюдается недостаточный приток молодежи и общее старение трудовых коллективов архивов. Кроме того, ощущается острая необходимость расширения базовых профессиональных компетенций архивистов в сторону информационных технологий, которые широко внедряются в архивную деятельность.

II. Принципы, цель и задачи Стратегии

Базовыми принципами развития архивного дела являются:
приоритетность сохранения историко-документального наследия;

научная обоснованность отбора документов, передаваемых на постоянное (вечное) хранение;

гарантированная аутентичность и верифицированность [достоверность] предоставляемой архивами информации;

преемственность и единство существующих методов и технологий работы с архивными документами на традиционных и электронных носителях в архивах всех уровней;

сотрудничество с потребителями архивной информации и обществом.

Целями Стратегии являются создание условий для устойчивого развития архивного дела в Российской Федерации, обеспечения сохранности историко-документального наследия и его эффективного использования, реализации конституционных прав граждан на получение достоверной ретроспективной архивной информации.

Достижение цели Стратегии предусматривает решение следующих основных задач:

повышение уровня сохранности, безопасности и антитеррористической защищенности архивных документов;

развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации;

создание полноценных условий работы с электронными документами на всех этапах их жизненного цикла;

создание единого архивно-информационного пространства и интеграция его в общероссийские информационные ресурсы;

интенсификацию основных направлений архивной деятельности;

повышение роли архивов в мероприятиях, проводимых в рамках реализации государственной политики в области патриотического воспитания и исторического просвещения;

развитие кадровых ресурсов архивной отрасли.

В целом, реализация Стратегии должна способствовать достижению национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309, в части воспитания патриотичной и социально ответственной личности, создания комфортной среды для жизни, а также цифровой трансформации государственного и муниципального управления и социальной сферы.

III. Развитие основных направлений архивного дела

1. Сохранность документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов

Архивные документы, вне зависимости от того являются они аналоговыми или электронными, требуют особых условий хранения, поддержания в удовлетворительном состоянии их физических носителей, проведения страхового копирования на случай утраты или повреждения. Не менее важным является обеспечение их качественного описания и государственного учета.

Реализация данного направления предусматривает:

модернизацию архивной инфраструктуры на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, в том числе с привлечением механизмов государственно-частного партнерства;

создание и поддержание нормативных режимов хранения архивных документов, а также внедрение средств автоматизации контроля за их соблюдением;

проведение мероприятий по сохранению и(или) восстановлению физических свойств архивных документов и их страховому копированию;

повышение готовности архивов всех уровней к работе в условиях ЧС;

организацию хранения электронных архивных документов с поддержанием функции их юридической значимости;

обеспечение преемственности форм и методов традиционной и автоматизированной систем государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части обеспечения сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов являются:

строительство, реконструкция и(или) ремонт зданий (помещений) государственных и муниципальных архивов, оснащение их современными эффективными системами безопасности и жизнеобеспечения;

разработка типовых проектов специализированных архивных зданий;

выполнение обязательных требований к критически важным объектам по обеспечению готовности к защите работников и архивов от чрезвычайных ситуаций и достаточности мер по повышению устойчивости функционирования объектов;

организация централизованного хранения электронных архивных документов, образовавшихся в деятельности федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

совершенствование системы государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации;

формирование в каждом из федеральных округов опорных центров реставрации и консервации архивных документов, их материальное и ресурсное обеспечение;

централизованное хранение страховых копий документов государственных и муниципальных архивов в федеральном Центре хранения страхового фонда;

нормативное закрепление возможности создания страхового фонда на уникальные и особо ценные документы в электронном виде;

иницирование разработки и производства отечественных носителей информации, оборудования и расходных материалов для проведения реставрации и страхового копирования архивных документов.

2. Комплектование архивов

Качественное формирование Архивного фонда Российской Федерации является залогом сохранения для потомков информации о событиях современной истории. Помимо продолжения планового комплектования архивными документами из организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов, требуется расширение инициативного приема документов, отражающих наиболее значимые события и явления жизни страны, а также принятие дополнительных мер по возвращению зарубежной архивной России.

С переходом в ближайшем будущем к повсеместному делопроизводству в электронном виде особенно важно определить виды документации, по-прежнему создаваемые на бумажной основе, а также обеспечить возможность передачи электронных документов из систем электронного документооборота на архивное хранение.

Реализация данного направления предусматривает:

обеспечение полноценного и репрезентативного пополнения Архивного фонда Российской Федерации;

решение проблемы приема на хранение документов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и подведомственных им организаций;

принятие мер по сбору и упорядочению документов, образовавшихся на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области до их вхождения в состав Российской Федерации;

интеграцию систем электронного документооборота органов государственной власти и органов местного самоуправления с системами хранения электронных архивных документов.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части комплектования архивов являются:

повышение качества отбора документов для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации;

активизация инициативного документирования важнейших событий жизни государства и общества, в том числе связанных с защитой Отечества;

подключение к ГИС «Платформа ЦХЭД» всех организаций, являющихся источниками комплектования государственных архивов;

строительство филиалов Государственного архива Российской Федерации для приема и хранения документов, образовавшихся в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, расположенных в Южном и Северо-Кавказском, Приволжском и Уральском, Сибирском федеральных округах;

проведение в новых регионах Российской Федерации комплекса работ, обеспечивающих возможность использования архивных документов для реализации законных прав граждан новых регионов на получение пенсий и социальных выплат;

переход к реестровой модели ведения перечней документов с указанием сроков хранения; определение перечня документов на бумажном носителе; привлечение меценатов для возвращения из-за рубежа «Архивной России».

3. Доступ к архивным документам

В современном государстве архивы призваны обеспечить конституционные права и свободы граждан в области духовной жизни и информационной деятельности. В среднесрочной перспективе ожидается стабильно высокий уровень востребованности архивных документов у пользователей, число которых будет возрастать. В условиях глобализации информационных потоков и опережающего развития средств электронных коммуникаций требуется улучшение возможностей доступа, в том числе удаленного, к остро востребованному обществом массивам архивных документов, связанных с ключевыми событиями отечественной и мировой истории, а также содержащих иную интересующую пользователей информацию. В обществе имеется очевидный запрос на создание единых, удобных средств доступа к архивной информации вместо затрат (временных и финансовых) на очное посещение архивов. Создание таких механизмов является мощным фактором популяризации архивов и привлечения новых пользователей. Вместе с тем, улучшение доступа не должно идти в ущерб защите интересов государства, общества и граждан при использовании архивных документов, в том числе содержащих информацию, охраняемую законодательством Российской Федерации.

Реализация данного направления предусматривает:

повышение качества, доступности и удобства предоставляемых архивами услуг;

развитие средств поиска археографической и полнотекстовой информации на базе современных цифровых платформ и больших данных, в том числе с использованием возможностей искусственного интеллекта;

формирование электронного фонда пользования архивных документов в унифицированных общеотраслевых форматах и стандартах;

развитие системы информирования населения о составе и информационном потенциале архивов и установление устойчивой обратной связи;

обеспечение интересов государства в части защиты архивной информации, содержащей сведения, составляющие государственную, служебную и иные тайны, охраняемые законодательством Российской Федерации, информации ограниченного доступа.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части обеспечения равного и свободного доступа граждан к архивным документам являются:

внедрение и ведение мониторинга текущих и перспективных потребностей общества и граждан в ретроспективной архивной информации;

продолжение работы по сокращению числа архивных документов, находящихся на закрытом хранении, в соответствии с планами Межведомственной комиссии по защите государственной тайны;

установление более клиентоориентированных графиков работы читальных залов архивов, увеличение их вместимости;

переход преимущественно к дистанционному обслуживанию пользователей архивной информации;

обеспечение в режиме онлайн доступа к обязательным справочникам о составе и содержании Архивного фонда Российской Федерации с возможностью автоматизированного поиска по ним;

модернизация интернет-сайтов архивов, предусматривающая их максимально дружеский интерфейс и широкий спектр онлайн-сервисов;

проведение оцифровки наиболее востребованных обществом комплексов архивных документов;

ввод в научный оборот новых исторических источников посредством реализации выставочных и издательских проектов на основе архивных документов в традиционном и электронном видах;

всесторонняя информационная поддержка мероприятий, связанных с реализацией государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, а также государственной политики в области исторического просвещения;

продвижение представительства архивов в медиапространстве и социальных сетях;

расширение партнерской сети с учреждениями культуры, научными и образовательными организациями, общественными объединениями;

создание действенного механизма защиты архивной информации от попыток ее использования в ущерб Российской Федерации.

4. Цифровая трансформация и информационная безопасность архивов

Настоящее время характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом, органами государственной власти и местного самоуправления; повсеместным внедрением систем электронного документооборота (в том числе межведомственного), переводом в электронный вид государственных и муниципальных услуг, а также созданием и развитием специальных информационных систем обслуживания запросов населения. Происходящая в мире и России цифровая революция, резкий рост объемов информации и ее ценности для анализа больших данных ставят перед архивами новые задачи и укрепляют значение архивов в качестве ведущей институции в деле сохранения и эффективного использования исторически и социально значимой информации.

Пользователям требуется быстрое взаимодействие с архивами в электронном виде, которое невозможно обеспечить без формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры архивов, внедрения платформенных решений и искусственного интеллекта для поиска и обработки архивной информации, позволяющих поднять на новый качественный уровень удовлетворенность потребителей архивных услуг.

В рамках названного направления предполагается:

преодоление «цифрового неравенства» между архивами всех уровней;
 переход к преимущественно цифровым инструментам оказания архивных услуг и проведения внутриархивных работ;

обеспечение информационной безопасности используемой в архивах информационной инфраструктуры и создаваемых ими электронных ресурсов.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части развития цифровой трансформации и информационной безопасности архивов являются:

обеспечение государственных и муниципальных архивов современными программно-аппаратными средствами и сканирующим оборудованием;

создание общероссийской облачной цифровой платформы с единой точкой доступа, обеспечивающей ведение централизованного учета, объединение справочно-поисковых средств (путеводителей, описей, БД) государственных и муниципальных архивов и осуществление удаленного использования архивных документов;

внедрение в практику работы государственных и муниципальных архивов информационных систем, автоматизирующих основные внутриархивные процессы, объединение в них существующих разрозненных информационных ресурсов архивов;

интеграция архивных информационных систем с федеральными и (или) региональными информационными системами, обеспечивающими предоставление государственных (муниципальных) услуг населению и организациям в электронном виде;

проведение на единой методической базе оцифровки обязательных архивных справочников и наиболее востребованных обществом комплексов архивных документов (создание цифрового двойника Архивного фонда Российской Федерации);

подключение к государственной информационной системе удаленного использования архивных документов государственных архивов субъектов Российской Федерации;

развитие общеотраслевой базы данных по местам хранения документов по личному составу;

внедрение элементов искусственного интеллекта при проведении экспертизы ценности документов и распознавании (машинном чтении) текстов (фотоизображений) документальных исторических источников;

импортозамещение существующей информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для повышения технологического суверенитета, применение рекомендованных уполномоченными органами в сфере информационной безопасности программно-аппаратных средств предотвращения кибератак на архивные интернет-ресурсы.

5. Совершенствование деятельности архивов органов государственной власти и местного самоуправления, организаций всех форм собственности

Деятельность архивов органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, независимо от формы их собственности, должна находиться под действенным контролем с целью недопущения ими нарушений

обязательных требований хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, могущих повлечь утрату и(или) порчу охраняемых законодательством об архивном деле ценностей.

В рамках названного направления предполагается:

укрепление профессиональных связей государственных и муниципальных архивов с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, расширение оказания методической и практической помощи в организации делопроизводства и работе их архивов;

повышение эффективности государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части совершенствования деятельности архивов органов государственной власти и местного самоуправления, организаций являются:

проведение на регулярной основе совещаний с представителями архивных и делопроизводственных служб, центральных и иных архивов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, наделенных правами постоянного или депозитарного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации;

внедрение принципов клиентоцентричности при взаимодействии с юридическими лицами в рамках реализации программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

поощрение практики проведения юридическими лицами самообследования и получения декларации соблюдения обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле;

разработка механизмов и правил добровольной сертификации архивов частных организаций;

создание саморегулируемой организации (СРО) в сфере архивного дела с возложением на нее задач по внедрению норм и требований по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов в деятельность негосударственных организаций и архивов;

методическая поддержка негосударственных корпоративных архивов, создаваемых для обеспечения сохранности документов по личному составу как действующих, так и ликвидированных негосударственных организаций;

формирование общепрофессиональной системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле.

6. Нормативно-правовая база и научно-методическое обеспечение архивного дела

Успешное развитие архивного дела невозможно без целостной, ясной и непротиворечивой законодательной базы. В этих целях представляется необходимым внести дополнения и изменения в законодательство Российской

Федерации об архивном деле, а также принять ряд новых нормативных правовых актов, направленных на реализацию государственной политики в сфере архивного дела и делопроизводства в современных условиях.

Происходящие в последние годы кардинальные изменения в самой природе документа требуют теоретического осмысления возникающих проблем, внедрения в архивах инновационных продуктов и технологий, поиска способов улучшения и оптимизации архивных работ, позволяющих повысить эффективность деятельности российских архивов до соответствия лучшим мировым образцам и потребностям общественного развития. Практическая работа архивов должна в полной мере зиждиться на современной научно-методической базе.

В рамках названного направления предполагается:

совершенствование правовых норм хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, включая уникальные и особо ценные, и других архивных документов;

проведение теоретических и прикладных исследований в области архивоведения и документоведения, тематика которых должна быть тесно увязана с интересами решения общегосударственных задач и современными потребностями информационного общества и архивной отрасли;

развитие системы методического обеспечения архивной деятельности и делопроизводства.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части развития нормативно-правового регулирования и научно-методического обеспечения архивного дела являются:

мониторинг законодательства по вопросам архивного дела и делопроизводства;

приведение к единообразию порядка ценообразования стоимости платных работ и услуг, оказываемых архивами;

организация оперативного внедрения новых научных знаний и передовых методик в практическую деятельность архивов;

обеспечение экспертной поддержки юридическим и физическим лицам по вопросам архивного дела и делопроизводства;

осуществление, в том числе в рамках участия в реализации Межгосударственной программы инновационного сотрудничества государств-участников СНГ, эффективного взаимодействия с научными и образовательными организациями, занимающимися подготовкой кадров в области архивного дела и документоведения;

продолжение изучения лучших мировых практик организации архивного дела посредством дальнейшего развития деловых связей с архивами иностранных государств на двусторонней и многосторонней основе, Международным советом архивов, а также неправительственными организациями, обмена опытом работы и результатами исследований.

7. Кадровое обеспечение архивной отрасли

Поступательное развитие отечественного архивного дела невозможно без синтеза наработанного архивистами опыта работы с документами на традиционных носителях со знаниями информационных технологий, способности к поиску адекватных ответов на новые вызовы. Это предполагает необходимость укрепления кадрового состава архивной отрасли, привлечения в архивы выпускников профильных учебных заведений, адаптации знаний и компетенций архивистов к реалиям информационного общества, а также повышению общественной значимости архивного дела и привлекательности профессии архивиста для молодежи.

Для полноценного кадрового обеспечения архивов всех уровней необходимый ежегодный минимум выпускаемых образовательными учреждениями молодых специалистов профильных специальностей должен составлять по всем формам обучения: высшего образования (по специальностям «Документоведение и архивоведение», «История») – не менее 1400 человек, среднего профессионального образования (по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение») – 150.

Реализация указанного направления предусматривает:

преодоление нехватки молодых квалифицированных кадров для архивной отрасли;

повышение социальной защищенности архивистов, престижности и значимости труда архивистов;

адаптацию архивистов к современным требованиям информационного общества и электронного правительства.

Механизмами решения основных задач Стратегии в части кадрового обеспечения архивного дела являются:

мониторинг прогнозной кадровой потребности архивной отрасли и источников ее закрытия в профессионально-квалификационном и региональном разрезе;

актуализация профессиональных стандартов;

создание в архивах высокотехнологичных рабочих мест, привлекательных для молодежи;

обеспечение размера денежного содержания работников государственных и муниципальных архивов в размере, не ниже предусмотренного для работников учреждений культуры;

расширение практики заключения договоров на целевое обучение профессии архивиста в высших учебных заведениях и колледжах;

совершенствование многоуровневой системы подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки специализированных кадров в сфере архивного дела и документационного обеспечения управления, в том числе в форме дистанционного обучения;

приведение вузовских программ по направлению документоведение и архивоведение к современным требованиям;

формирование и развитие системы независимой оценки квалификации специалистов в сфере архивного дела и документационного обеспечения управления;

распространение передового опыта, профессиональных инноваций и эффективных практик, в том числе путем проведения общепрофессиональных и региональных конкурсов и смотров профессионального мастерства архивистов;

продолжение взаимодействия архивов с ВУЗами гуманитарного профиля в вопросах проведения занятий, производственной практики и стажировок студентов;

организация сотрудничества с волонтерами при реализации различных проектов государственных и муниципальных архивов.

IV. Риски и сценарии реализации Стратегии

На реализацию целей и задач Стратегии будут влиять как параметры макроэкономической конъюнктуры, социальные и политические факторы, так и региональные социально-экономические условия и особенности отдельных территорий Российской Федерации.

В текущих условиях, а также при возникновении аналогичных факторов в период реализации Стратегии, основными рисками, влияющими на развитие архивной отрасли и, соответственно, на реализацию Стратегии и достижение ее основных результатов, являются:

финансовые риски, связанные с возможным отсутствием необходимого финансового обеспечения мероприятий Стратегии из-за слабости соответствующих бюджетов;

технологические риски, обусловленные ограничением поставок высокотехнологичного оборудования, программно-аппаратных комплексов и расходных материалов иностранного происхождения;

ресурсные риски, сопряженные с дефицитом квалифицированных кадров;

рыночные риски, связанные со снижением платежеспособности населения и падением спроса на архивные услуги;

геополитические риски, влекущие возрастание угроз физической утраты архивных документов, а также несанкционированного доступа к архивной информации;

административные риски, возникающие вследствие снижения статуса и(или) ограничения полномочий уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и структурных подразделений органов местного самоуправления в сфере архивного дела, а также слияния (ликвидации) государственных и муниципальных архивов.

Базовый сценарий

Базовый сценарий реализации Стратегии исходит из текущих тенденций развития архивного дела в последние пять лет (2019-2024 гг.). Он не предполагает быстрых и ощутимых перемен в архивной отрасли, что, однако, не отменяет определенного прогресса в состоянии материально-технической базы архивов, повышения уровня безопасности архивных документов,

внедрения современных информационных технологий, улучшения информационного обслуживания физических и юридических лиц.

В случае базового сценария архивная отрасль будет испытывать существенные трудности в своей деятельности вследствие недостаточных бюджетных ассигнований. Сокращение финансовых средств, выделяемых на содержание государственных и муниципальных архивов, может подвигнуть администрации отдельных субъектов Российской Федерации к ликвидации самостоятельных региональных архивных органов и объединению подведомственных им архивных учреждений, снизит уровень безопасности архивных фондов из-за сдвига на неопределенное время реализации необходимых для отечественного архивного дела инвестиционных, информационных и ИКТ-проектов.

С учетом этого, в рамках реализации указанного сценария могут быть решены только отдельные проблемы архивного дела.

Опережающий сценарий

Опережающий сценарий реализации Стратегии предполагает увеличение уровня финансирования архивной отрасли за счет всех источников, включая частные инвестиции, привлекаемые с использованием механизмов государственно-частного партнерства, активную модернизацию архивной инфраструктуры, повышение производительности труда архивистов за счет перехода к использованию в основной деятельности преимущественно цифровых технологий, обеспечение архивов квалифицированными трудовыми ресурсами, положительную динамику востребованности архивной информации и увеличение спроса на оказываемые архивами услуги, что в конечном итоге должно обеспечить принципиально новый уровень функционирования архивов российских архивов. Реализация опережающего сценария позволит достичь прогресса в части безопасности архивных фондов, роста числа пользователей, достижение высокого качественного уровня их обслуживания, создаст предпосылки/базу к переходу на следующую ступень цифрового государственного управления.

V. Перечень показателей реализации настоящей Стратегии

В рамках реализации будут достигнуты следующие показатели:

показатели	сценарии:	
	базовый	опережающий
Доля специальных архивных зданий в общем количестве объектов, занимаемых государственными архивами (%)	42	80
Доля документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение (%)	65	90
Рост числа пользователей архивной информации по сравнению с 2024 г. (%)	25	50

Доля оцифрованных и доступных в режиме «онлайн» документов Архивного фонда Российской Федерации (не менее %)	4	11
Доля архивов, подключенных к общероссийской облачной цифровой платформе, обеспечивающей ведение централизованного учета и удаленного поиска архивной информации	100	100
Доля государственных и муниципальных архивов, подключенных к ГИС «Единая цифровая платформа в социальной сфере» (%)	100	100
Доля работников в возрасте до 30 лет в общей численности основного персонала государственных и муниципальных архивов (% , не менее)	9	15

VI. Ресурсное обеспечение и источники финансирования Стратегии

Реализация Стратегии и достижение целевых значений показателей развития архивного дела будут осуществляться в пределах средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе за счет средств, предусмотренных на реализацию государственных программ Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, муниципальных программ, национальных, федеральных и федеральных проектов, непрограммных мероприятий, на соответствующий финансовый год и плановый период, а также за счет внебюджетных источников, включая спонсорские средства и добровольные пожертвования.

VII. Организация реализации Стратегии

Реализация Стратегии обеспечивается согласованными действиями органов государственной власти и органов местного самоуправления по правовому, организационному и ресурсному обеспечению архивной деятельности на соответствующем уровне. Координацию хода реализации Стратегии в течение всего периода действия и контроль за достижением ее ключевых результатов осуществляет Федеральное архивное агентство.

Федеральным архивным агентством формируется план мероприятий по реализации Стратегии и устанавливаются соответствующие целевые показатели, синхронизированные с другими отраслевыми документами стратегического планирования. План включает информацию о сроках выполнения, ответственных исполнителях, объемах и источниках финансового обеспечения мероприятий Стратегии.

Ключевыми условиями реализации Стратегии должны стать:

комплексный, системный и целенаправленный подход к решению существующих проблем архивного дела;

консолидация усилий всех заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан в достижении целей и задач Стратегии;

существенные инвестиции в развитие материально-технической базы, цифровизацию и человеческий капитал архивной отрасли как за счет соответствующих бюджетов, так и за счет увеличения поступлений от оказания архивами платных услуг, а также реализации в интересах архивов частных инициатив в форме инвестиционных и(или) социально значимых некоммерческих проектов;

совершенствование административных, правовых и экономических методов управления архивным делом;

эффективное сочетание в деятельности архивов традиций и инноваций;

использование научно-технических достижений, результатов научных исследований и международного опыта в сфере архивного дела.

Мониторинг результатов реализации Стратегии ведется на основе данных ведомственной статистики, отчетов о выполнении плана мероприятий по реализации Стратегии, других официальных данных, а также материалов научных учреждений и публикаций средств массовой информации. Итоги мониторинга отражаются в ежегодном докладе о реализации Стратегии, содержащем:

аналитическую справку о реализации Стратегии;

сведения о конкретных результатах, в том числе о фактических значениях показателей развития архивной отрасли, достигнутых за отчетный период, и об исполненных и неисполненных мероприятиях (с анализом причин неисполнения);

анализ факторов, повлиявших на ход реализации Стратегии;

данные об использованных бюджетных ассигнованиях федерального бюджета на реализацию мероприятий государственных программ Российской Федерации, национальных, федеральных и(или) ведомственных проектов, обеспечивающих реализацию Стратегии;

данные об использовании средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов на реализацию мероприятий Стратегии;

данные об объемах привлеченного в рамках реализации Стратегии внебюджетного финансирования;

предложения о необходимости корректировки Стратегии.

Указанный доклад размещается Федеральным архивным агентством на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и в федеральной информационной системе стратегического планирования.

Корректировка Стратегии и плана мероприятий по ее реализации осуществляется по решению Правительства Российской Федерации с учетом результатов мониторинга реализации Стратегии.