**ОТЧЕТ**

**о реализации основных направлений развития архивного дела в Республике Татарстан за 2014 год**

**Государственное регулирование развития архивного дела**

В истекшем году Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан (далее - Татглавархив) в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан продолжало работу по развитию архивного дела в республике.

1. В соответствии с [частью 4 статьи 28.3](garantF1://12025267.28304) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в связи с утратой силы приказа Росархиваот18.02.2002 №18 «Об организации работы архивных органов по реализации Федерального закона «О введении в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»издан приказ от 29.07.2014 №058 «Об утверждении перечня должностных лиц Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Татарстан14.08.2014 рег. №2385.

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации издан приказ от 08.12.2014 № 082 «О внесении изменений в приказ Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан от 8 июня 2012 г. № 044 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов».

Во исполнение распоряжения Президента Республики Татарстан Р.Н. Минниханова от 22.08.2014 № 487 «О проведении месячника «Экстремизму – Нет!» проведены следующие мероприятия: на сайте «Архивная служба Республики Татарстан» на страницах Национального архива Республики Татарстан и Центрального государственного архива аудиовизуальных документов Республики Татарстан размещены виртуальные выставки фотодокументов: «Мы за дружбу народов» и «Многоликий Татарстан», освещающие некоторые аспекты формирования и развития интернациональных связей в нашем регионе и жизни многонационального Татарстана. На интернет-странице Государственного архива печати Республики Татарстан размещен библиографический указатель книг и газетно-журнальных статей по теме «Экстремизму – нет!». Информация об участии в месячнике представлена в Совет безопасности Республики Татарстан.

Во исполнение пунктов 1, 7 постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.06.2014 № 417 «О состоянии исполнительской дисциплины и итогах выполнения исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан Государственного задания на управление по индикаторам оценки качества жизни населения и эффективности их деятельности» издан приказ от 17.06.2014 № 048 «Об исполнительской дисциплине в Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан», согласно которому приняты меры по усилению контроля за своевременным и качественным исполнением поручений. Предложения по корректировке индикаторов для ежеквартальной оценки эффективности деятельности исполнительными органами государственной власти направлены в Министерство экономики Республики Татарстан. Информация по исполнению постановления представлена в Кабинет Министров Республики Татарстан.

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.12.2014 № 1020 внесено изменение в Примерный перечень государственных, муниципальных и иных услуг, оказываемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан в части оказания услуг архивным управлением по выдаче архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов на базе МФЦ.

Издан приказ от 10.12.2014 № 092 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (включение в кадровый резерв) в Главном архивном управлении при Кабинете Министров Республики Татарстан», зарегистрирован Министерстве юстиции Республики Татарстан от 06.01.2015 рег. № 2618.

2. В соответствии с Перечнем поручений по итогам расширенного заседания коллегии Татглавархива «Об итогах работы архивных учреждений Республики Татарстан в 2013 году и основных задачах на 2014 год» от 20.01.2014 № ИХ-12-12 выполнены все пункты указанного перечня поручений.

Во исполнение поручения Президента Республики Татарстан Р.Н. Минниханова о реализации мероприятий, включенных в Протокол по итогам рабочей поездки в АР Крым от 13.03.2014 № 12801-МР подготовлены и направлены в адрес Президента Республики Татарстан архивные копии документов из фондов Национального архива Республики Татарстан о крымско-татарском просветителе И. Гаспринском и его родственниках за 1881-1938 гг.

Во исполнение распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.07.2013 № 1334-р Татглавархивом проведены мероприятия в соответствии с утвержденным Планом мероприятий по подготовке и проведению празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.и направлена в Кабинет Министров РТ ежеквартальная информация о проведенных мероприятиях (исх. № 005-и от 09.01.2014, №326-и от 01.04.2014, 594-и от 04.07.2014, 880-и от 10.10.2014).

Во исполнение распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.11.2014 №2238-р Татглавархивом проведены мероприятия в рамках Международного дня инвалидов, информация о проведенных мероприятиях представлена в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Подготовлены и представлены заключения на проекты Федеральных законов № 555242-6 «О внесении изменений в ФЗ «Об архивном деле в РФ» (в части снятия ограничений на доступ к архивным документам), № 546240-6 «О внесении изменений в статью 26.3 ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» и статью 4 ФЗ «Об архивном деле в РФ» (в части полномочий субъектов РФ в области архивного дела), № 623267-6 (в части оптимизации и сокращения физических объемов ведомственного архивного хранения документов по личному составу).

Подготовлены и направлены в Министерство экономики Республики Татарстан:

ежеквартальные, ежемесячные информации об исполнении поручений вышестоящих органов государственной власти Республики Татарстан (исх. № 566-и от 30.03.2014, 588-и от 04.07.2014, 850-и от 02.10.2014);

предложения по индикаторам ежеквартальной оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан; ежемесячно достигнутые значения индикаторов вносились в  Информационную систему «Открытый Татарстан»;

ежеквартальные информации об исполнении мероприятий Комплексного плана действий Правительства Республики Татарстан по реализации Послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан на 2014 год, утвержденного постановлением Кабинета МинистровРеспублики Татарстан от 24.12.2013 № 103 (исх. № 602-и от 09.07.2014, № 873-и от 09.10.2014, № 1167-и от 31.12.2014).

В соответствии с Подпрограммой «Развитие архивного дела на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан  
от 16.12.2013 № 997 «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры Республики Татарстан» на 2014-2020 годы», постановлением Кабинета Министров РТ от 14.08.2014 № 591 «Об утверждении Регламента функционирования Государственной автоматизированной системы управления целевыми программами» ежеквартально представлялась информация фактических значений индикаторов посредством Государственной автоматизированной информационной системойуправления целевыми программами.

В Аппарат Президента Республики Татарстан ежемесячно представлялась информация о проведении единого приемного дня граждан в Татглавархиве. Представлены также справка о рассмотрении обращений граждан, статистические данные о работе с обращениями граждан за 1 полугодие 2014 года и за 2014 год (исх.№ 573-и от 01.07.2014, № 1168-и от 31.12.2014).

Во исполнение поручения Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан А.А. Сафарова направлена информация по обращениям в интересах ветеранов (инвалидов) ВОВ, членов их семей и иных, приравненных к ним льготных категорий граждан за декабрь 2014 г. (исх. № 1126-и от 24.12.2014).

На основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.08.2008 №560 «Об утверждении Методики мониторинга предоставления государственных услуг исполнительными органами власти Республики Татарстан» в Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан ежемесячно представлялись сведения о предоставленных государственных услугах.

Ежемесячно сведения о государственных услугах вносились в Государственный информационный центр «Государственные и муниципальные услуги».

В Аппарат Президента Республики Татарстан представлены полугодовые отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Татглавархиве. Во исполнение п.п. 1.4.,1.5. Протокола заседания Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции от 20.10.2012 №ПР-224 подготовлена и направлена Президенту Республики Татарстан Р.Н.Минниханову информация по результатам проведенного анализа контрольной деятельности Татглавархива за 2013 год, 1 полугодие 2014 г. (исх. №№ 080-и от 20.01.2014, 622-и от 18.07.2014). Подготовлены и направлены в Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики отчет о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Татглавархиве в 2013 году (исх. № 152-и от 31.01.2014). В Комитет РТ по социально-экономическому мониторингу представлен антикоррупционный мониторинг за 2013 год, за 1 полугодие 2014 года. Проведена антикоррупционная экспертиза 28 проектов нормативных правовых актов, 2 нормативных актов. Состоялось 4 заседания комиссии по противодействию коррупции, в том числе совместное заседание с участием Общественного совета при Татглавархиве, 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов.

3. Подготовлена и направлена главам муниципальных районов и городских округов РТ информация об итогах деятельности муниципальных архивов в 2013 году (исх. № 134-и от 28.01.2014).

В соответствии с п. 3 Перечня поручений Премьер-министра Республики Татарстан от 20.01.2014 № ИХ-12-12 по итогам расширенного заседания коллегии Татглавархива «Об итогах работы архивных учреждений Республики Татарстан в 2013 году и основных задачах на 2014 год» Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан и Министерству промышленности и торговли Республики Татарстан было поручено оказать содействие Татглавархиву в восстановлении утерянных в ходе ликвидации предприятий документов. Татглавархивом указанным министерствам были направлены сведения об утерянных в ходе ликвидации предприятий документах.

В целях организации дальнейшего поиска и восстановления сведений о стаже и заработной плате бывших работников ликвидированных организаций Татглавархивом с привлечением Государственного архива документов по личному составу Республики Татарстан, муниципальных архивов республики, Отделения ПФР по Республике Татарстан была собрана информация о ликвидированных организациях, чьи документы по личному составу (полностью или частично) на хранение в государственные и муниципальные архивы республики не поступали. Информация о разыскиваемых документах размещена на сайте Татглавархива под рубрикой «Внимание! Розыск документов по личному составу».

В соответствии с п. 5 Перечня поручений Премьер-министра Республики Татарстан было направлено информационно-методическое письмо «Об организации работы по созданию, учету и размещению в сети Интернет электронных копий архивных документов, научно-справочного аппарата на электронных носителях к архивным документам» (исх. № 972-и от 10.11.2014).

4. В соответствии с Законом Республики Татарстан от 24 декабря 2007 г. № 63-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области архивного дела» из республиканского бюджета в местные бюджеты в 2014 году предоставлено субвенций на осуществление государственных полномочий в размере 2823,6 тыс. рублей.

По запросу Правового управления Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан «Об исполнении перечня поручений Президента Российской Федерации от 19.02.2013 № Пр-332» подготовлена информация об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельных государственных полномочий в области архивного дела за 2014 г. (исх. № 1132-и от 24.12.2014).

5. Подготовлены и представлены:

в Росархив:

сведения для обоснования расчетов федеральных субвенций на хранение в государственных и муниципальных архивах субъектов Российской Федерации документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций (исх. № 701-и от 08.08.2014);

ответы на анкеты обследования создания и использования информационных ресурсов в государственных архивах субъектов Российской Федерации (исх. № 724-и от 15.08.2014);

в базовый орган НМС архивных учреждений Приволжского федерального округа (г.Нижний Новгород):

предложения Центрального государственного архива аудиовизуальных документов Республики Татарстан (далее – ЦГА АД РТ) по форме описи электронных видео-, фотодокументов (исх. № 324-и от 01.04.2014);

ответы на анкету по теме «Создание страхового фонда и фонда пользования на документы государственных архивов Приволжского федерального округа» (исх. № 397-и от 24.04.2014);

информация по теме: «О формах и методах использования архивных документов в условиях перевода их в электронный вид» (в рамках Федерального закона «О персональных данных» (исх. № 464-и от 21.05.2014);

экспертное заключение по проекту Методических рекомендаций «Экспертиза ценности и отбор в состав Архивного фонда Российской Федерации документов по личному составу», подготовленную ВНИИДАД (исх. № 621-и от 17.07.2014);

в архивные органы субъектов Российской Федерации:

ответ на анкету о проблемах комплектования и обеспечения сохранности НТД в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов в ГКУ «Государственный архив специальной документации Нижегородской области» (исх. № 375-и от 17.04.2014);

ответ на анкету по вопросу анализа основных направлений деятельности бывших филиалов Приволжского федерального округа в Управление по делам архивов управления делами Правительства Саратовской области (исх. № 386-и от 21.04.2014);

информация по вопросу «О практике взаимодействия архивных учреждений субъектов ПФО с региональными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации» в Управление по делам архивов Кировской области (исх. № 414-и от 30.04.2014);

ответы на вопросник для обобщения информации об организации научно-исследовательской и методической работы архивных учреждений Приволжского федерального округа в Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики (исх. № 423-и от 07.05.2014);

сводная информация по теме: «О проекте Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» в Комитет Республики Марий Эл (исх.№ 439-и от 15.05.2014).

6. В соответствии с Административным регламентом по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле Татглавархивом в 2014 году проведено 9 плановых выездных проверок в организациях-источниках комплектования Национального архива Республики Татарстан (далее - НА РТ), Управления муниципального архива Аппарата Исполнительного комитета г. Казани. По итогам составлено 9 актов и выдано 8 предписаний об устранении выявленных нарушений. Проведено также 10 внеплановых выездных и документарных проверок по исполнению ранее выданных предписаний. Составлено 3 протокола об административном правонарушении на юридических лиц. Общая сумма штрафов –30 000 руб.

В соответствии с планом работына 2014 год Татглавархивом была проведена комплексная проверка Государственного архива документов по личному составу Республики Татарстан (далее – ГАДЛС РТ). Итоги проверки были рассмотрены на заседании коллегии. Архивом начата работа по устранению выявленных недостатков.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» продолжена работа по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

В целях оптимизации взаимодействия муниципальных архивов с органами Пенсионного фонда Российской Федерации в Пенсионный фонд Российской Федерации по Республике Татарстан направлены сведения о документах по личному составу ликвидированных организаций, поступивших на хранение в государственные и муниципальные архивы за 2013 г.; об исполнении запросов по VipNetClient муниципальными архивами Республики Татарстан за 2013 г.

В целях дальнейшего обеспечения электронного взаимодействия между органами Пенсионного фонда России и муниципальными архивами на имя глав муниципальных районов РТ направлено письмо с просьбой включить в смету расходов на 2015 г. и последующие годы приобретение или продление лицензионного договора на право использования и договора на техническое обслуживание программного комплекса VipNetClient.

8. В течение года состоялось 5 заседаний коллегии.

В январе 2014 года состоялось расширенное заседание коллегии Татглавархива, где обсуждались итоги работы архивных учреждений Татарстана за 2013 год и основные задачи на ближайшую перспективу. В работе коллегии приняли участие Премьер-министр Республики Татарстан И.Ш.Халиков, председатель Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по культуре, науке, образованию и национальным вопросам Р.И.Валеев, исполнительный секретарь Совета муниципальных образований Республики Татарстан А.Г.Барышев, председатель правления  Татарстанского республиканского отделения Российского общества историков-архивистов, академик Академии наук Республики Татарстан И.Р.Тагиров, ответственные работники Аппарата Президента и Кабинета Министров Республики Татарстан, руководители ряда республиканских министерств и ведомств, руководители государственных и муниципальных архивов Республики Татарстан. С докладом об итогах работы архивных учреждений Республики Татарстан за 2013 г. и основных задачах на 2014 г. выступил начальник Татглавархива Д.И. Ибрагимов. Различные направления деятельности архивистов Татарстана были освещены в выступлениях сотрудников Татглавархива, госархивов, муниципальных архивов.

На других заседаниях рассматривались вопросы:

об организации исполнения социально-правовых запросов архивным отделом исполнительного комитета Актанышского муниципального района;   
 о состоянии работы по исполнению запросов социально-правового характера в рамках реализации Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов, и исполнения решения коллегии Татглавархива;

о комплектовании НА РТ документами личного происхождения;

об участии Центрального государственного архива историко-политической документации Республики Татарстан (далее – ЦГА ИПД РТ) в научно-исследовательской и методической работе архивных учреждений Российской Федерации;

об исполнении указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;   
 о работе архивных учреждений Республики Татарстан за 1 полугодие 2014 года;  
 о деятельности МКУ «Архив муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район Республики Татарстан»: опыт и проблемы;  
 анализ работы читальных залов государственных архивов Республики Татарстан: современное состояние, проблемы, перспективы развития;  
 о состоянии работы по оцифровке архивных документов, хранению, учету и использованию электронных копий;

о состоянии материально-технической базы муниципальных архивов Республики Татарстан;

об итогах комплексной проверки Государственного архива документов по личному составу Республики Татарстан;

о создании автоматизированной системы управления аудиовизуальными документами Центрального государственного архива аудиовизуальных документов Республики Татарстан;

о проблемах комплектования и обеспечения сохранности документов в Государственном архиве печати Республики Татарстан;

об Основных направлениях развития архивного дела в Республике Татарстан на 2015 год.

9. Состоялось 3 заседания научно-консультативного Совета, на которых обсуждались следующие вопросы: обсуждение рукописей сборников документов и материалов «Из истории комсомола Татарстана. 1919-1991 гг.», «Казанская губерния в период Первой мировой войны: история в документах», сборника очерков Б.Ф. Султанбекова «У истории нет лишних страниц»; обсуждение тематики научных и научно-популярных изданий, предлагаемых архивными учреждениями Республики Татарстан для включения в план научно-издательской работы архивных учреждений РТ на 2015 г.; обсуждение проекта концепции сборника документов «Великая Отечественная война в дневниках и мемуарах»; о создании архива зарубежной Татарики (документов по истории татарского народа из зарубежных древлехранилищ); о ходе подготовки сборника документов «Великая Отечественная война в дневниках и мемуарах»; о включении в план научно-издательской работы архивных учреждений Республики Татарстан на 2015 г. монографии И. А. Мустакимова «Государственное устройство, территориальный состав и этносоциальная структура Джучиева Улуса XIII – XVI вв.» (рабочее название); о плане работы Совета на 2015 г.

10. В течение года проведено 11 заседаний экспертно-проверочной и методической комиссии Татглавархива, на которых утверждены описи дел постоянного хранения на 34913ед. хр. управленческой документации, 213 ед. хр. НТД, 632 ед. хр. личного происхождения, 991 ед. хр. фотодокументов, фонодокументов на 9 ед. хр., видеозаписей на 33 ед. хр., согласованы описи дел по личному составу на 35916 ед. хр., 240 номенклатур дел, 224 положений об ЭК и архиве, 49 инструкций по делопроизводству, а также примерная номенклатура дел театра, памятка «Составление исторической справки к архивному фонду и предисловия к описи дел постоянного хранения»; порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Совета Республики Татарстан пятого созыва 2014 года. Рассмотрены описи особо ценных дел на 245 ед.хр., сдаточные описи на документы, поступающие от граждан, в количестве 431 усл. ед. Рассмотрено 45 справок о включении, исключении и изменениях в списке организаций, являющихся источниками комплектования государственных и муниципальных архивов. Рассмотрено 36 актов о необнаружении дел, пути розыска которых исчерпаны, из них 4 акта возвращены для проведения дополнительного розыска, 2 акта о выделении дел к уничтожению. Рассмотрены предложения НА РТ о включении в Республиканский реестр уникальных документов Архивного фонда Республики Татарстан Конституции Татарской Автономной Советской Социалистической Республики, утвержденной Чрезвычайным XI-м съездом Советов Татарской АССР 25 июня 1937 г.

11. В целях повышения профессионального уровня руководителей и специалистов муниципальных архивов Республики Татарстан 17 января, 23-25 апреля 2014 года проведены обучающие семинары по составлению планово-отчетной документации, по актуальным вопросам развития архивного дела, по работе с автоматизированной системой «Архивный фонд» (4-я версия).

12. В целях обмена печатной продукцией в рамках международного сотрудничества в Генеральные консульства Турции и Ирана в Казани, Организацию Национального архива и Национальной библиотеки Ирана, Генеральную организацию Национальной библиотеки и Национального архива Египта, Генеральное управление государственных архивов Турции, Османский архив при Премьер-министре Турции, Турецкое историческое общество высланы журналы «Гасырлар авазы – Эхо веков» (№ 3/4 за 2013 г., № 1/2 за 2014 г. № 3/4 за 2014 г.,), буклет «Государственная архивная служба Республики Татарстан» и сборники документов и материалов.

В рамках реализации Меморандума о сотрудничестве между Организацией Национального архива и Национальной библиотеки Ирана и Татглавархивом в Генеральное консульство Ирана в Казани и в Организацию Национального архива и Национальной библиотеки Ирана направлено 6 экземпляров сборника документов «Из истории казанской иранистики».

13. Татглавархивом проведены историко-просветительские чтения, посвященные истории иранистики в Казани. Чтения были организованы Татглавархивом и Институтом международных отношений, истории и востоковедения К(П)ФУ. К мероприятию была приурочена презентация сборника документов «Из истории казанской иранистики» (Казань, 2013), подготовленного НА РТ, и выставка архивных документов, освещающих историю изучения Ирана в Казани, культурных и научных связей между Волго-Уральским регионом и иранским миром. Также состоялись историко-просветительские чтения, посвященные 100-летию начала Первой мировой войны. В рамках чтений прошла презентация сборника документов и материалов «Казанская губерния в период Первой мировой войны», подготовленного Национальным архивом РТ. К чтениям была приурочена выставка архивных документов по истории Первой мировой войны, подготовленная Национальным архивом Республики Татарстан.

14. Сотрудники Татглавархива проводили практические занятия и выступали с лекциями:

на консультативно-практическом семинаре на тему «Новое в работе архива организации в современных условиях», организованном НОУ ДПО «Ритц-ПрофСтандарт» для специалистов архивов и делопроизводства вузов, техникумов, негосударственных организаций;

в рамках взаимодействия с Управлением Судебного департамента в Республике Татарстан:

в обучающем семинаре государственных гражданских служащих районных (городских) судов Республики Татарстан с докладом об организации работы архивов судов;

лекции по вопросам организации работы ведомственного архива – нормативного правового обеспечения деятельности архивов судов, обеспечения сохранности и учета архивных документов.

15. В течение года осуществлено 10 командировок специалистов отдела по взаимодействию с государственными и муниципальными архивами Татглавархива в города и районы республики с целью оказания методической и практической помощи архивным отделам.

Начальник Татглавархива принимал участие:

2-5 июня 2014 года в составе российской делегации  в профессиональной встрече архивистов России и Беларуси на тему «Вопросы обеспечения сохранности документов на различных видах носителей» и в работе совместного заседания коллегий Федерального архивного агентства России и Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь «Опыт работы по подготовке и повышению квалификации кадров архивистов в России и Белоруссии». На профессиональной встрече архивистов руководитель архивной службы Татарстана выступил с докладом «Из опыта создания хранилища электронных документов Центрального государственного архива аудиовизуальных документов Республики Татарстан»;

20-22 июня 2014 г. в проведении народного праздника «Сабантуй» (Ульяновская область, с. Старая Кулатка);

22-26 сентября 2014 г. в 15-й Общей конференции Евро-Азиатского регионального отделения Международного совета архивов (ЕВРАЗИКА) и научной конференции «Актуальные проблемы в области обеспечения сохранности архивных документов». Мероприятия прошли в г. Астане (Республика Казахстан). Д.И. Ибрагимов провел рабочие встречи с руководителями архивных служб Казахстана, Беларуси, Узбекистана, Молдавии, Монголии, в ходе которых намечены дальнейшие пути развития сотрудничества;

международных научных конференциях «Тюрко-мусульманский мир: идентичность, наследие и перспективы изучения» (Казань, 27-29 мая 2014 г.), «Документы по истории и культуре татар в зарубежных архивах» (Казань, 1-2 октября 2014 г.), «Наследие Исмаила Гаспринского и тюркский мир (значение идейного наследия в контексте вызовов современности)» (29-30 октября 2014 г.), международном научном форуме «Великая война 1914-1918 годов: Россия, Европа и исламский мир» (17-18 октября 2014 г.);

в работе Научно-методического совета архивных учреждений Приволжского федерального округа (сентябрь, г.Ульяновск);

в заседании Совета по архивному делу при Росархиве и Пленума РОИА (октябрь, г. Санкт-Петербург).

16 июля 2014 года проведена видеоконференция Татглавархива с Управлением по делам архивов Кировской области. На видеоконференции обсуждены вопросы осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, осуществлен обмен опытом в области создания страхового фонда, хранения документов ликвидированных организаций.

17-28 августа 2014 г. в Османском архиве при Премьер-министре Турции (Стамбул) с исследовательской целью побывал заведующий сектором научного использования архивных документов и международных связей Татглавархива. В ходе исследовательской работы в фондах Османского архива были выявлены новые источники по истории татарского народа XVI – XIX вв.,  приобретены их копии. Также получены консультации турецких архивистов по вопросам османской палеографии.

В сентябре представители Татглавархива и государственных архивов принимали участие:

в заседании НМС архивных учреждений Приволжскогофедерального округа, где выступали с сообщениямипо темам: «О комплектовании Национального архива Республики Татарстан документами личного происхождения», «О работе пользователей с фондами Центрального государственного архива историко-политической документации Республики Татарстан в читальном зале архива»;

в международной научной сессии «Великая война 1914-1918 гг. и Россия» (г. Самара) с сообщением на тему: «Благотворительность и милосердие в Казани в годы Первой мировой войны. 1914-1917 гг.»;

в международной научно-практической конференции «Документ как явление культуры» (г. Петрозаводск) с заочным сообщением на тему «Из опыта Национального архива Республики Татарстан по ведению Республиканского реестра уникальных документов Архивного фонда Республики Татарстан»;

в межрегиональной научно-практической конференции «Первая мировая война в истории народов Поволжья», организованной Государственным историческим архивом Чувашской Республики, с сообщением на тему «Некоторые аспекты социального и экономического положения Казанской губернии в период Первой мировой войны»;

во Всероссийской научной конференции «Шаляпинские чтения» на тему «Трансформация личности и культуры во времена мировых кризисов и гуманитарных катастроф. К 100-летию со дня начала Первой мировой войны».

16. В соответствии с планом работы в течение года проводились мероприятия по мобилизационной подготовкеТатглавархива и государственных архивов.

17. Вопросы социальной и правовой защиты работников архивов, социального развития коллективов, улучшения условий и охраны труда решались в рамках Отраслевого соглашения Татглавархива и Татарстанской республиканской организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ на 2013 - 2015 годы.

Заработная плата в течение года выдавалась своевременно.

**1. Обеспечение сохранности и государственный учет**

**документов Архивного фонда Республики Татарстан**

В отчетном году продолжалась работа по дальнейшему укреплению пожарной и охранной безопасности архивов, улучшению условий хранения, государственного учета архивных документов.

1.1. В течение года решение вопросов **улучшения материально-технической базы муниципальных архивов** осуществлялось за счет средств местных бюджетов и предоставленных субвенций на осуществление государственных полномочий Республики Татарстан в области архивного дела. В результате в 2014 году:

осуществлен переезд:

архивного отдела исполкома Атнинского муниципального района – в новое помещение общей площадью 39 кв.м. (оборудовано охранно-пожарной сигнализацией);

МКУ «Архив муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан» - в 2-х этажное кирпичное здание общей площадью 977,8 кв. м (оборудовано охранно-пожарной сигнализацией);

2-м муниципальным архивам были предоставлены дополнительные помещения (Кукморскому - площадью 60кв.м, Чистопольскому – 33,9 кв.м.);

проведены ремонтные работыв Высокогорском, Сабинском, Сармановском, Аксубаевском, Муслюмовском муниципальных архивах;

в 11 муниципальных архивах установлены дополнительные стационарные металлические стеллажи: Альметьевском (166п.м.); Аксубаевском (100 п. м.), Атнинском, Высокогорском, Елабужском (100 п.м.), Зеленодольском, Казанском (600 п. м), Нурлатском (18 п. м.), Спасском (84 пог.м.), Тукаевском (20 пог. м.), Чистопольским (190 пог.м.);

установлены системы охранно-пожарной сигнализации в Кукморском и Елабужском муниципальных архивах, противопожарные металлические двери в архивохранилищах Азнакаевского, Зеленодольского, Тетюшского муниципальных архивов.

Субвенции были использованы также, в том числе на техническое обслуживание сигнализации, услуги вневедомственной (в т.ч. пожарной) охраны в архивных отделах исполкомов Аксубаевского, Бавлинского, Буинского, Заинского, Казанского, Лениногорского, Мензелинского, Рыбно-Слободского, Сармановского муниципального района, Нижнекамском муниципальном районе;приобретение архивных коробок в 18 муниципальных архивах, приобретение и ремонт компьютерной техники, приобретение программного обеспечения, обслуживание программного комплекса VipNetClient, аренду здания, оплату коммунальных услуг.

В целях **повышения безопасности государственных архивов** проведены следующие мероприятия:

ремонтно-отделочные работы в зданиях Татглавархива по ул.Кремлевская, д.2/6; ул. 8 Марта, д. 5а; ул. Кремлевская, д. 12/20;

работы по замене двух высоковольтных силовых трансформаторов в здании НА РТ по ул. 8 Марта, д. 5а;

проведение измерений, испытаний и наладочных работ электросетей и установок в зданиях по ул.Кремлевская, д.2/6, ул. Декабристов, д.4;

обучение пожарно-техническому минимуму руководителей подразделений и ответственных за противопожарное состояние зданий;

замена участка теплотрассы системы отопления ЦГАИПД РТ ул. Декабристов, д.4.

1.2. Регулярно один раз в месяц проводились санитарные дни в целях улучшения режима хранения и состояния документов в архивохранилищах, осуществлялся ежедневный контроль за состоянием температурно-влажностного режима в них с фиксацией показаний приборов в журнале, проводился ежеквартальный анализ температурно-влажностных параметров хранилищ, при необходимости осуществлялись мероприятия по оптимизации температурно-влажностного режима с применением проветривания помещений, а также механических средств увлажнения воздуха.

1.3. В госархивах проводилась работа по **картонированию** документов. Исходя из наличия коробок, всего закартонировано 25384 ед.хр., из них в НА РТ – 15396 ед.хр., в ЦГА ИПД РТ – 1256 ед.хр., в ГАДЛС РТ – 8732 ед.хр. В связи с изношенностью коробок в госархивах осуществлялось перекартонирование документов: в ЦГА ИПД РТ перекартонировано 23891 ед.хр., в ГАДЛС РТ – 68 ед.хр. В муниципальных архивах также проводилась работа по картонированию, закартонировано 46706 ед. хр.

1.4. В НА РТ проведено перемещение и размещение 15396 ед.хр. при приеме управленческой документации, НТД, документов личного происхождения и 15922 ед.хр. в соответствии со схемой размещения фондов НА РТ.

С целью рациональной организации хранения дел проведено перемещение:

в ЦГА ИПД РТ – 27713 ед.хр. в пределах архивохранилищ;

в ГАДЛС РТ – 53403 ед.хр. в пределах архивохранилищ.

В течение года проводилась работа по перемещению из здания НА РТ по ул.8 Марта, 5а части документов Государственного архива печати РТ.

В ЦГА АД РТ продолжалось перемещение кинодокументов из хранилища по ул.Восстания, 98 в здание по ул.Сибирский тракт, 27 (перемещено 3000 ед.хр.).

Размещение и перемещение дел отражено в топографических указателях и ПК «Архивный фонд».

1.5. В целях улучшения **физического и технического состояния документов**:

в НА РТ:

в течение года проводился контроль физического состояния документов, прошедших обработку от плесневого налета, фондов Казанской экспедиции о ссыльных, Казанского уездного лесничества Казанской губернии.Обработанные документы находятся в удовлетворительном состоянии, разрастания плесневых грибов не обнаружено;

начата работа по оценке физического состояния документов по фонду Лаишевского духовного правления и продолжена работа по фонду Казанской татарской ратуши Казанской губернии с внесением результатов оценки в картотеку учета физического состояния документов с повреждениями носителя и текста. В результате выявлено и взято на учет с повреждениями носителя – 10ед.хр., текста – 5 ед.хр.;

в соответствии с планом проведена реставрация 1 категории сложности планов, проектов планов, проектов, чертежей на кальке фонда Казанская городская управа, метрических книг, фондов Архивная коллекция «Метрические книги мечетей», Свияжского духовного правления; реставрация 3 категории сложности особо ценных и ценных документов по 4 фондам (57ед.хр.). Реставрация документов осуществлена путем укрепления разрывов краев, углов, основы, укрепления текста, дублирования, посадки на новое основание, монтажа листа из отдельных фрагментов, удаления поверхностных загрязнений, восстановления недостающих частей, разглаживания и прессования. Проведен ремонт документов фонда Президиум Верховного Совета ТАССР.

В ЦГА ИПД РТ проведена реставрация:

документов (109 ед.хр.) по фонду Бауманского райкома КПСС путем наращивания листов;

двух газет «Кызыл Татарстан» за 1924 г. (12 листов).

В ГАДЛС РТ отреставрировано 11 ед.хр. путем укрепления разрывов краев, основы, укрепления текста.

В государственных и муниципальных архивах проводились работы по подшивке, переплету, ремонту документов: подшивка (госархивы – 13626 ед.хр., муниципальные – 6857 ед.хр.), переплет (госархивы – 1215 ед.хр.), ремонт документов (госархивы – 284 ед.хр.).

В госархивах продолжено восстановление документов с затухающим текстом. Сведения о восстановлении затухающих текстов внесены в картотеку учета физического состояния документов. В НА РТ восстановлено затухающих текстов на 100 листах (1 ед.хр.) особо ценных документов путем оцифровки по фондуКазанской казенной палаты, в ЦГА ИПД РТ – на 200 листах путем перепечатки на компьютере по фонду Мамадышского уездного комитета РКП(б).

В НА РТпроведена проверка технического состояния страхового фондаследующих архивных фондов: Казанского губернского правления, Казанской губернской казенной палаты, Казанской духовной консистории, Казанской духовной академии, Попечителя Казанского учебного округа, Казанской городской управы, Казанского губернского жандармского правления, Казанского университета, Кабинета Министров РТ, Представительства ТАССР при Президиуме Всесоюзного Центрального исполнительного комитета, Министерства сельского хозяйства ТАССР, отснятых в 1978-1993 гг., в соответствии с «Рекомендациями по проведению оценки физико-химического состояния страхового фонда».

В ЦГА АД РТ проведена работа по оценке технического состояния, консервационно-профилактическая обработка кинодокументов, поврежденных активной плесенью (на договорной основе, путем увлажнения, очищения от пыли основы), а также предупредительный ремонт (реставрация перфораций, склеек, замена этикеток и коробок) и подготовка для механической реставрации (1200 ед.хр.), 40 ед.хр. видеодокументов (снятие напряженности с магнитной пленки путем перемотки). Результаты внесены в акты проверки технического состояния.

В ЦГА АД РТ продолжена проверка электронных носителей на предмет выявления дефектов. Результаты проверки внесены в журнал учета технического состояния электронных носителей. Всего проверено 1250 ед.хр. оптических дисков, 8 внешних дисков (Архивный фонд РТ и обязательный экземпляр). Произведена перезапись сбойных дисков.

В НА РТ проведена консервационно-профилактическая обработка страхового фонда 12 ед.хр. Наращено 5 ракордов, переснято 12 кадров фондов Казанского университета, Казанского губернского жандармского управления. Проведена также консервационно-профилактическая обработка 20 ед.хр. фотодокументов.

1.6. В НА РТ завершено **выявление и описание ОЦД** по 36 фондам церквей и мечетей Казанской губернии за 1781-1917 гг. (метрические книги) (просмотрено 1713 ед.хр.). Описано ОЦД на бумажной основе 245 ед.хр.

В ЦГА ИПД РТ продолжено выявление особо ценных документов по фонду Татарского рескома КПСС за 1956-1957 гг. (просмотрено 400 ед.хр.). ОЦД не выявлено.

1.7. В НА РТ продолжалась работа по **созданию страхового фонда и фонда пользования**ОЦД фонда Архивная коллекция «Метрические книги мечетей» за 1829-1911 гг.

В НА РТ изготовлено 100000 кадров страхового фонда на 660 ед.хр. на бумажной основе, создан также фонд пользования на них. В ЦГА ИПД РТ создание страхового фонда и фонда пользования не планировалось в связи с невозможностью дальнейшей эксплуатации оборудования из-за его полной изношенности.

Продолжалось создание электронного фонда пользования. В НА РТ проведено плановое **сканирование** 47685 листов (134 ед.хр.) по фонду Казанская губернская строительная и дорожная комиссия за 1866-1867гг., всего по фонду отсканировано 134970 листов планов, чертежей, управленческих документов (2839 ед.хр.). Начато сканирование метрических книг по фонду Архивная коллекция «Метрические книги мечетей» за 1829-1911 гг., отсканировано 11000 листов (94 ед.хр.). Осуществлено сканирование планов, чертежей фонда Казанское губернское правление в количестве 2000 листов (596 ед.хр.).

Продолжена оцифровка распорядительных документов (постановлений, распоряжений) архивного фонда Совета Министров ТАССР, отсканировано 112287 листов (406 ед.хр.), всего по фонду отсканировано 417716 листов (1103 ед.хр.). По тематическим запросам исполкомов муниципальных районов РТ проведена оцифровка документов (списки лиц, награжденных медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.») архивного фонда Президиума Верховного Совета ТАССР за 1946-1948 гг., отсканировано 49543 листа (150 ед.хр.). Всего на 01.01.2015 отсканировано 6148 ед.хр., в т.ч. 1380 ед.хр. в 2014 г. Объем цифровой информации составляет 1394,9 Гб.

В ЦГА ИПД РТ продолжалась оцифровка документов фонда Татарского республиканского комитета КПСС, Учетных карточек образца 1926 г. и описей фонда Документы Героев Советского Союза и ветеранов Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.) (протоколы, планы, отчеты, справки, информации, переписка, анкеты, списки исключенных из партии, статистические отчеты и др., относящиеся к деятельности обкома ВКП (б) за 1923 гг.). За 2014 год отсканировано 77940 листов (500 ед.хр.), 10 описей (66 листов). Проведено сканирование 5054 ед.хр. фотодокументов. За 2011-2014 гг. в ЦГА ИПД РТ отсканировано 1915 ед.хр. (из них 1487 ед.хр. ОЦ) документов на бумажной основе, 10 описей, 6776 ед.хр. фотодокументов (из них 263 ед.хр. ОЦ (334136 листов и фотографий), информация занимает 626403 Мб. В 2014 г. вне плана преобразовано отсканированных копий в формат PDF 606 ед.хр. по фондам Татарский реском КПСС и 868 Казанский губернский комитет РКП(б) (всего 183000 Мб).

В ЦГА АД РТ в 2014 г. оцифровано фото-фоно-видеодокументов в количестве 1612 ед.хр., поставленных на государственный учет, 762 ед.хр. кинодокументов (в т.ч. неописанных). Всего на 01.01.2015 в архиве оцифровано 11767 ед.хр. аудиовизуальных документов.

Управлением муниципального архива исполкома г.Казани отсканировано за год: 25 описей (в базу данных «Архивный фонд» (версия 4) введен заголовок 21 описи, прикреплены 365 заголовков дел). Всего на 01.01.2015 отсканировано 1209 описей и 3 ед.хр.

МБУ «Архив документов по личному составу г.Набережные Челны» отсканировано 189 описей, внесена информация в поля БД «Архивный фонд (версия 4) на 189 заголовков описей, 25459 ед. хр. Всего архивом отсканировано 296 описей с заголовками 35556 дел.

1.8. По **выявлению и описанию уникальных документов** в отчетном году проведена следующая работа:

в Республиканский реестр уникальных документов Архивного фонда Республики Татарстан включена Конституция Татарской Автономной Советской Социалистической Республики, утвержденная Чрезвычайным XI-м съездом Советов Татарской АССР 25 июня 1937 г., на русском, (татарском (яналиф) языках, типографский способ, подлинные подписи председателя ЦИК ТАССР Г.Г. Байчурина, членов ЦИК ТАССР X-го созыва делегатов Чрезвычайного съезда Советов ТАССР П.В. Аксёнова, А.Г. Терегулова, К.Г. Боль, В.П. Мосолова, М.Г. Казакова, Я.П. Дзенит, А.М. Боголюбова (решение ЭПМК от 10.12.2014);

1.9. Осуществлена **проверка наличия и состояния** документов. Всего проверено 201957 ед.хр. на бумажной основе, в т.ч.:

в НА РТ – 63508 ед. хр. в т.ч. 9 ед.хр. уникальных документов;

в ЦГА ИПД РТ –54312ед.хр. особо ценных документов и фондов, подвергавшихся перемещению, перекартонированию и др. видам использования;

в ГАДЛС РТ –16480ед. хр. по личному составу;

в муниципальных архивах – 67657 ед. хр. по фондам, подвергшимся наиболее частым перемещениям и различным видам использования.

В НА РТ проведена плановая цикличная проверка наличия 6353 ед.хр. фотодокументов.

В ходе проверки наличия документов в НА РТ не обнаружено 30 ед. хр., в муниципальных архивах – 12 ед.хр. В НА РТ и муниципальных архивах проводился розыск необнаруженных в 2009-2013 гг. дел. В результате розыска в НА РТ обнаружено 6 ед.хр., 3 дела снято с учета, т.к. пути их розыска исчерпаны,84 дела оставлены на дополнительный розыск, в муниципальных архивах снято с розыска 0 дел, розыск 1191 ед.хр. продолжается. В ЦГА ИПД РТ продолжалась работа по розыску дел, необнаруженных в ходе проведения сплошной проверки наличия в 1996-2000 гг., оформлению результатов розыска.

В ЦГА ИПД РТ проведена полистная проверка наличия особо ценных дел в количестве 80 ед.хр. (18658 листа), выдававшихся из хранилищ в 2012 г.

В НА РТ проведена проверка наличия и состояния 21575 ед.хр., 209 фотодокументов, выданных в читальный зал в 2013 г.

1.10. Своевременно осуществлялась выдача дел из хранилищ пользователям в читальный зал и сотрудникам, а также подкладка их обратно.

В НА РТ осуществлена проверка нумерации 905642 листов при выдаче дел в читальный зал и сотрудникам, проведена нумерация 200000 листов в делах по6 фондам и при выдаче дел в читальный зал, сотрудникам с внесением данных во все экземпляры описей.

В ЦГА ИПД РТ осуществлена проверка нумерации 32407 листов особо ценных дел (225 ед.хр.) при выдаче в читальный зал пользователям и для экспонирования.

1.11. В целях обеспечения **государственного учета документов**:

во всех государственных и муниципальных архивах проведена выверка комплекта учётных документов 857 фондов. Проверены все переименования фондов и их частей во всех учетных документах, уточнены объемные показатели, заполнены недостающие реквизиты во всех учетных документах. В НА РТ составлено 95 актов о технических ошибках в учетных документах. В результате взято на учет 1890 ед. хр., снято с учета 796 ед. хр. В ЦГА ИПД РТсоставлено 3 акта о технических ошибках в учетных документах. В результате взято на учет 1 ед. хр., снято с учета 3 ед.хр.

Продолжалась работа с ПК «Архивный фонд» и ПК «Фондовый каталог» (4 версия). В ПК «Архивный фонд» в НА РТ и ЦГА ИПД РТв 2014 году введено 11 записей по фондам, поступившим впервые, сняты с учета 3 фонда,присоединенные к другим фондам, в НА РТ; 271 запись по фондам **–** результат приема-передачи документов, выверки учетных документов и рассекречивания; 1648 записей по описям в раздел «Опись». Всего в НА РТ в ПК «Архивный фонд» внесены заголовки 8070 фондов (внесено 100% от общего числа фондов) и 17912 описей (100% от общего числа описей). В ЦГА ИПД РТ – 4527 фондов (100% от общего числа фондов) и 8079 описей (100% от общего числа описей). В ГАДЛС РТ в ПК «Архивный фонд» введено 25 записей по фондам, поступившим впервые, проведены изменения в листах фондов – 314, в разделе «Опись» - 108 записей. В НА РТ продолжена работа по вводу в раздел «Ед. хранения» заголовков дел по итогам восстановления и усовершенствования описей, введено 4000 заголовков. Всего в раздел «Ед. хранения» введено 20218 заголовков.

В НА РТ продолжена работа по вводу информации в раздел «Акты и топографирование» ПК«Архивный фонд». Введена топография 3000 фондов, что составляет 37,2 % от общего количества фондов архива.

Общий объем ПК «Архивный фонд» составляет: в НА РТ – 223Мб, в ЦГА ИПД РТ – 30Мб, в ГАДЛС РТ – 28,2 Мб.

За отчетный год в госархивах введены данные о 6877ед.хр. в БД «Фотодокументы», обеспечивающую возможность автоматизированного поиска информации.

Общее количество единиц хранения, внесенных в электронные описи в госархивах, по состоянию на 31.12.2014 составляет 78509 ед.хр.

Муниципальными архивами за 2014 год введено в БД «Архивный фонд» новых наименований 1232 описей, 61405 ед.хр. 808 фондов. Новые наименования фондов не вносились. Всего в муниципальных архивах на 01.01.2015 внесены заголовки 11133фондов (98,8% от общего числа фондов), 14346 описей (80,5% от общего числа описей) и 400051 единиц хранения (54,1% от общего числа единиц хранения).

В базу данных «Фондовый каталог» загружены файлы трех государственных архивов.

**2. Формирование Архивного фонда Республики Татарстан**

Усилия архивных учреждений Республики Татарстан были направлены на продолжение работы по организации своевременного упорядочения и приёма на постоянное хранение управленческой, научно-технической документации, сроки ведомственного хранения которой истекли, аудиовизуальных документов, документов по личному составу ликвидированных структур.

2.1. В течение года продолжалась работа **по уточнению списков источников** комплектования государственных и муниципальных архивов. В связи с отнесением к муниципальной форме собственности из списка №1 НА РТ выведена1 организация. Включено 2 организации. Врезультате реорганизации, изменения статуса, типа и вида изменили своё название 9 организаций. В ЦГА ИПД РТ в список №1 включена 1 организация. В муниципальных архивах 25 организаций исключены из списка № 1, включены 4 организации, изменили свое название 2 организации.

Продолжена работа по заключению договоров с негосударственными организациями. В ЦГА ИПД РТ заключено 2 договора с общественными организациями.

2.2. В течение года госархивами и архивными отделами осуществлен **приём дел** управленческой документации, научно-технической документации, фотодокументов, фонодокументов, видеозаписей, документов личного происхождения и по личному составу. В том числе:

управленческая документация принята в количестве 30813 ед.хр. за 1932–2013 гг. Из них: в НА РТ принято 14758 ед.хр., 2620 ед.хр. за 1976-2002 гг. от 9 организаций, хранивших документы сверх установленного срока, 216 ед.хр. за 1991–2013гг. от 2 ликвидированных организаций; в ЦГА ИПД РТ приняты 762 ед.хр.; в муниципальные архивы принято 15293 ед. хр., в т.ч. от организаций, хранящих документы сверх установленного срока, ликвидированных и реорганизованных организаций;

научно-техническая документация в количестве 201 ед. хр. за 1977–1997 гг. от двух организации;

фотодокументы в количестве 156 ед.хр. от редакций республиканских и местных газет, журналов, организаций, отражающих политическую и культурную жизнь республики, а также граждан, в т.ч. в ЦГА АД РТ – 5 ед. хр. электронных фотодокументов, в ЦГА ИПД РТ – 54 ед. хр., в муниципальные архивы – 97 ед.хр.;

фонодокументы в количестве 9 ед.хр. в ЦГА АД РТ от ОАО «Телерадиокомпания «Новый век»;

видеозаписи в количестве 33 ед.хр. в ЦГА АД РТ от ОАО «Телерадиокомпания «Новый век»;

документы личного происхождения в количестве 1010 усл.ед. Это документы Айдара Халима, татарского писателя, публициста и общественного деятеля; Салави Ф.Т., театрального деятеля, режиссера, педагога; Хабибуллина Ф.А., режиссера театра, актера, директора и режиссера-постановщика Казанского Татарского государственного театра юного зрителя, заслуженного деятеля искусств Республики Татарстан; Баширова Г.М., народного писателя ТАССР, депутата Верховного Совета СССР и ТАССР, Почётного гражданина города Казани; Айтуганова И.М., заместителя генерального директора ОАО «Казаньоргсинтез» по кадровым вопросам и режиму, Почетного химика СССР, заслуженного химика РТ, кавалера ордена «Знак Почета», кандидата педагогических наук и др.;

документы по личному составу от ликвидированных организаций в количестве 55209 ед. хр., в т.ч. в – ГАДЛС РТ принято 38253 ед.хр., в муниципальные архивы – 16956 ед.хр.

2.3. В истекшем году архивами было организовано упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу, как силами самих организаций, так и на договорных началах.

Упорядочение на договорных началах:

сотрудниками ООО «Архивист» за 2014 г. упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу в 47 организациях списка источников комплектования НА РТ: постоянного хранения – 10406 ед.хр. за 1976-2013 гг., по личному составу – 4848 ед.хр. за 1960-2013 гг. Упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу 7 организаций – источников комплектования муниципальных архивов в количестве 1835 ед.хр. постоянного хранения и 174 дел по личному составу. Сотрудниками ООО «Архив Профи» упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу в 13 организациях списка источников комплектования НА РТ: постоянного хранения –1323 ед.хр. за 1991-2010 гг., по личному составу – 2694 ед.хр. за 1946-2013 гг.;

сотрудниками ЦГА ИПД РТ упорядочены документы на договорных основах постоянного хранения – 632 ед.хр. за 1990-2013 гг. 11-и организаций, по личному составу –102 ед.хр. за 1972-2010 гг. 5-и организаций;

сотрудниками ГАДЛС РТ упорядочено на договорных началах 16293 ед. хр. документов по личному составу.

Упорядочены дела в количестве 213 ед.хр. за 1990-2004 гг. заявочной патентной документации ГОУ ВПО «Казанский государственный технический университет им. А.Н. Туполева».

Всего упорядочено дел и утверждено описей дел: управленческой документации на 34913 ед. хр., научно-технической документации на 213 ед. хр., фотодокументов на 991 ед. хр., фонодокументов на 9 ед. хр., видеозаписей на 33 ед. хр., документов личного происхождения на 632 ед. хр. Согласованы описи дел по личному составу ликвидированных организаций, принятых в ГАДЛС РТ, на 14391 ед.хр.

2.4. В течение года сотрудниками государственных и муниципальных архивов оказывалась методическая и практическая помощь архивным и экспертным службам организаций.

Уточнены и составлены номенклатуры дел в 240 организациях. Оказана помощь в разработке 224 положений об ЭК и архиве.

В 49 организациях разработаны инструкции по делопроизводству.

Сотрудниками НА РТ осуществлено 380 выходов в организации, которым оказана помощь по вопросам разработки нормативно-методических документов, оформления и формирования дел, изучения организаций на предмет включения в Список №1, заключения договоров. Принято участие в работе экспертных комиссий 11 организаций по вопросам переработки номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, составления описей дел, рассмотрения актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

Сотрудниками ЦГА ИПД РТ осуществлено 90 выходов в организации, которым оказана методическая и практическая помощь по вопросам ведения делопроизводства, отбора документов на хранение.

Муниципальными архивами оказана помощь 531 организациям, даны 8204 консультаций по вопросам ведения делопроизводства, упорядочения дел, передачи их на хранение, составления описей дел, номенклатур дел, инструкций по делопроизводству и др.

Сотрудниками ГАДЛС РТ в течение года оказаны методическая помощь и консультации 16 организациям по упорядочению и передаче документов по личному составу на государственное хранение.

2.5. Проведена работа по выявлению особо ценных документов в архивах, являющихся источниками комплектования НА РТ.

Было осуществлено изучение дел постоянного хранения в Государственном Совете РТ, Министерстве информатизации и связи РТ, Министерстве лесного хозяйства РТ, Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства РТ, Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по РТ.

По результатам выявлены ОЦД в Государственном Совете РТ.

2.6. НА РТ принимал участие в составе комиссии Аппарата Кабинета Министров РТ в выездных проверках 29 министерств и ведомств. Главной задачей комиссии являлось осуществление контроля за деятельностью делопроизводственных иархивных служб в министерствах и ведомствах Республики Татарстан. По результатам проверок комиссия давала рекомендации по улучшению работы делопроизводственных и архивных служб организаций.По рекомендациям, данным в ходе посещений, разработаны планы мероприятий по ликвидации недостатков, утвержденные директором НА РТ. Министерствами и ведомствами проводились мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков.

Муниципальными архивами проведено 48 семинаров с ответственными лицами за делопроизводство и архивы организаций по вопросамведения делопроизводства, организации работы архивов.

2.7. Сотрудниками НА РТ прочитана лекция в Управлении Судебного департамента в Республике Татарстан на тему «Порядок разработки номенклатуры дел, экспертиза ценности документов». Проведен семинар-совещание для заведующих архивами и ответственных за архив организаций-источников комплектования НА РТ на тему «Формирование Архивного фонда Республики Татарстан, его сохранность: проблемы и решения».

2.8. В ЦГА ИПД РТ проведена экспертиза ценности документов, поступивших на госхранение в неупорядоченном состоянии (документы личного происхождения, фотодокументы, документы по личному составу) в количестве 475 ед.хр.

В ГАДЛС РТ проведена экспертиза ценности 18694 ед.хр. дел, в том числе документов с истекшими сроками хранения. По результатам экспертизыдокументов с истекшими сроками хранения по двум фондам выделено к уничтожению 1036 ед.хр. за 1918 – 1933 гг.

2.9. В целях реализации Федерального закона «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 г. №77-ФЗ и Закона РТ «Об обязательном экземпляре документов Республики Татарстан» от 18 января 2005 г. №5-ЗРТ:

в ЦГА АД РТ принято на постоянное хранение 1480ед.хр. обязательного экземпляра аудиовизуальной продукции от 106 организаций-производителей. При приеме проводилась проверка электронных носителей на предмет выявления дефектов. Результаты проверки внесены в журнал учета технического состояния электронных носителей в электронном виде. В связи с приобретением измерительного оборудования Vidcheckerначалось проведение тестовых работ по анализу видеофайлов на оптических носителях. В Государственный архив печати РТ (далее – ГАП РТ) принято 22322 ед.хр. обязательных экземпляра печатных изданий от 181 организаций-производителей;

в архивах осуществлялся контроль за поступлением обязательных экземпляров, ежеквартально предоставлялась информация в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовым коммуникациям.

**3. Создание информационно-поисковых систем, научная информация и использование документов**

Архивистами республики в этой области деятельности уделялось первоочередное внимание своевременному и качественному предоставлению услуг гражданам и организациям.

3.1. **Описание документов**:

В государственных и муниципальных архивах проведено описание 777 ед.хр. личного происхождения, принятых на государственное хранение. Это документы Баширова Г.Б. – народного писателя ТАССР, депутата Верховного Совета СССР и ТАССР, Почетного гражданина г. Казани; Любовского Л.З. – композитора, заслуженного деятеля искусств РФ и РТ, члена правления Союза композиторов РТ; Милицина Б.Р. – краеведа, лектора-международника, члена Союза журналистов РТ; Айдара Халима, татарского писателя, публициста и общественного деятеля; Салави Ф.Т., театрального деятеля, режиссера, педагога; Хабибуллина Ф.А., режиссера театра, актера, директора и режиссера-постановщика Казанского Татарского государственного театра юного зрителя, заслуженного деятеля искусств Республики Татарстан и др.

Описано 1004 ед.хр. фотодокументов, принятых на государственное хранение в государственные и муниципальные архивы от республиканских, местных газет, журналов, организаций, в т.ч. 804 ед.хр. фотодокументов, принятых в ЦГА АД РТ из личных архивов граждан.

Проведено описание 9 ед.хр. фонодокументов, принятых в ЦГА АД РТ.

Описано 38 ед.хр. машиночитаемых документов, принятых в ЦГА АД РТ, в том числе: 33 ед.хр. видеодокументов, 5 ед.хр. фотодокументов.

Описано 14469 ед.хр. документов по личному составу, принятых на хранениев неупорядоченном виде в ГАДЛС РТ имуниципальные архивы.

3.2. **Усовершенствование, переработка описей**:

В НА РТ продолжена работа по усовершенствованию описей с просмотром дел с целью уточнения заголовков (литературное редактирование), датировки, проставления листажа, раскрытия «глухих» заголовков, составления недостающего справочного аппарата к описипо фондам Казанской судебной палаты, Казанскойгубернской чертежной, Уполномоченного по ТАССР Полномочного представительства Правительства РСФСР при всех заграничных организациях помощи голодающим и др. на 15091ед.хр.

В ЦГА ИПД РТ проведена переработка описей постоянного хранения по фонду Татарстанская республиканская профсоюзная организация «Общероссийский профессиональный союз работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий» на 131 ед.хр.

Вмуниципальных архивах продолжено усовершенствование описей на 1294 ед.хр. на основе анализа состояния НСА к документам.

3.3. Продолжалось **восстановление экземплярности описей**:

в ЦГА ИПД РТ - 20 описей 5 фондов сельских райкомов КПСС путём ксерокопирования; в ГАДЛС РТ – 35 описей 33 фондов, переданных из НА РТ, путём ксерокопирования.

В НА РТ восстановлено 3утерянных описи по 3 фондам с элементами усовершенствования.

3.4. **Каталогизация документов**:

В госархивахпродолжаласьработа по каталогизации документов в соответствии с Единым классификатором документной информации Архивного фонда Российской Федерации.

В НА РТпроведена каталогизация законов, указов, распоряжений Аппарата Президента РТ за 1993-1994 гг. Закаталогизировано 794 ед. хр. управленческой документации, документов личного происхождения, составлено 4680 карточек. Закаталогизировано 201 дел НТД за 1977–1997 гг. и составлена 201 карточка.

В ЦГА ИПД РТ продолжалась каталогизация документов фонда Татарского обкома КПСС за 1946 г., проводилась каталогизация фотодокументов. Закаталогизировано 50 ед.хр. управленческой документации, составлено 1000 карточек. Закаталогизировано 27 ед.хр. фотодокументов, составлено 113 карточек.

В архивах закаталогизировано 124 ед.хр. фотодокументов. Все карточки влиты в каталог. В ЦГА АД РТ продолжено внесение новых поступлений фотодокументов в электронную тематическую базу данных «Фотодокументы» с индексированием записей в соответствии с Единым классификатором (всего внесено 1454 записи, проиндексировано 1900 записей, с учетом IV квартала 2013 г.).

В НА РТ продолжена работа по внедрению Единого классификатора документной информации АФ РФ с попутным усовершенствованием систематического каталога. Переведены на новую схему ЕКДИ следующие отделы и подотделы систематического каталога: Л – Хозяйственное строительство (Л1-Л2) в количестве 10464 карточек. Продолжено усовершенствование каталога фотодокументов, просмотрено 4800 карточек разделов: капитальное строительство, искусство. В процессе сверялись контрольные отпечатки с оригиналами фотодокументов. Все изменения фиксировались в книге учета по усовершенствованию фото-каталога. Осуществлено внедрение и экспериментальный ввод данных 550 каталожных карточек в ПК «Систематический каталог».

В ЦГА ИПД РТ проведена переиндексация каталожных карточек со Схемы единой классификации документальный материалов партийных архивов 1979 г. на ЕКДИ (всего 500 карточек).

3.5.В связи с поступлением большого количества запросов имущественного характера, поступающих от юридических и физических лиц, в НА РТ проведена работа по составлению **внутренних описей**к документам фондов Администрации Ново-Савиновского района г.Казани за 1995-1997 гг., Исполкома Ленинского района г. Казани за 1992-1993 гг., Исполкома Приволжского районного Совета народных депутатов г. Казани за 1961-1969, 1980-1984 гг.

В связи с необходимостью расширения поисковой базы при исполнении генеалогических запросов в НА РТ составлен Межфондовый **указатель**клировых ведомостей, отложившихся в фондах Казанской духовной консистории, духовных правлений.

3.6. **Ведение автоматизированной системы НСА**.

В НА РТ продолжен ввод данных в БД «Недвижимость РТ» информации об отводе земельных участков гражданам и организациям под строительство объектов недвижимости, о разрешении на строительство, узаконении строительства, передачи объектов с баланса на баланс, выделении квартир из фонда Администрации г. Казаниза 1992-1994 гг., 2005 г., введено 16574 записей (488 ед.хр.), что составляет 6,4Мб. Продолжена выверка данных БД «Метрические книги православных и магометанских приходов» по Казанской, Уфимской, Самарской, Оренбургской губерниям фондов Казанской духовной консистории, Бугульминского духовного правления Оренбургской епархии за 1809-1919 годы, введено 66692 записи (551 ед.хр.) населенных пунктов, входящих в приходы, за каждый год, что составляет 12,8 Мб. В БД «Присвоение почётных званий Российской Федерации и Республики Татарстан» по фондам Президиума Верховного Совета ТАССР, Аппарата Президента за 1989-1998 гг., введено 7641 записи (132 ед.хр.) записей о присвоении званий, что составляет 5,4 Мб.

В ЦГА ИПД РТ продолжено заполнение тематической базы данных «Вопросы, рассмотренные на заседаниях бюро обкомов, горкомов и райкомов КПСС и ВЛКСМ», введено 5000 записей (58 ед.хр.) в объеме 3,9 Мб.

В ГАДЛС РТ продолжался ввод данных в БД «Документы по личному составу, хранящиеся в государственных и муниципальных архивах РТ», введено 25 записей.

Учтены обращения к каталогам и БД:

в НА РТ:

систематическому, именному, по истории госучреждений – 317 обращения, из них 117 с положительным результатом,

каталогу фотодокументов – 68 обращений, из них 43 с положительным результатом,

БД «Православные и магометанские приходы», «Потомственное дворянство Казанской губернии» – 2550 обращения, из них 2300 с положительным результатом;

БД «Награжденные орденами и медалями», «Ветеран труда» - 85 обращений, из них 40 с положительным результатом;

в ЦГА ИПД РТ:

систематическому каталогу – 9 обращений,

БД «Кадровые работники Татарской республиканской партийной и комсомольской организаций» и «Архивно-следственные и фильтрационно-проверочные дела» – 970 обращений, из них 810 с положительным результатом;

в ЦГА АД РТ:

БД «Фотодокументы» – 13 обращений, из них 11 с положительным результатом,

БД «Видеодокументы» – 15 обращений, из них 12 с положительным результатом,

БД «Кинодокументы» – 25 обращений, из них 22с положительным результатом.

3.7. **Работа по рассекречиванию документов**.

В НА РТ комиссия по рассекречиванию провела 5 заседаний. В результате полистно просмотрено 156 ед.хр. по 14 фондам за 1983 гг. В ЦГА ИПД РТ проведено 2 заседания комиссии по рассекречиванию, полистно просмотрены 1691 ед.хр. по 49 фондам обкома, горкомов и райкомов КПСС за 1983 г.

Проведено одно заседание Республиканской межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов. В результате в ЦГА ИПД РТ, НА РТ рассекречено 984 ед.хр. за 1941, 1983 гг., отставлено на секретном хранении 16 ед.хр. за 1983 г. (списки рассекреченных фондов и состав документов прилагаются).

По результатам рассекречивания внесены соответствующие изменения в учетные документы.

3.8. Предоставление **информационных услуг и использование документов**.

Работа по использованию документов в архивах проводилась в соответствии с государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.» и календарем юбилейных и памятных дат.

В отчётном году государственными архивами было исполнено 23 поручения и запросов органов государственной власти и местного самоуправления Республики Татарстан. В Аппарат Президента РТ, Госсовет РТ, Кабинет Министров РТ, исполнительный комитет муниципального образования г. Казани, Министерства культуры РТ, районные администрации исполнительного комитета муниципального образования г. Казани, исполнительные комитеты муниципальных районов республики была представлена информация:

о Договоре о разграничении полномочий между РФ и РТ за 1994г.;

об утверждении Договора о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Татарстан № 199-ФЗ от 24.07.2007;

о структуре Управления делами Совета Министров ТАССР за 1980-1990гг.;

о постановлениях Президиума Государственного Совета РТ за 1995 - 2004 гг. о проведении аттестации сотрудников Аппарата Государственного Совета РТ, порядке их премирования;

об информационных отчетах о деятельности Верховного Совета ТАССРо подотчетности Верховного суда РТ Государственному Совету РТ;

тематический перечень документов для проведения выставки «20 лет парламентаризма»;

о материалах к проекту Закона РТ о границах территории и статусе муниципального образования г. Казани;

об учреждении органов Исполнительного комитета Муниципального образования г. Казани в 2005г.;

о размещении эвакуированных граждан в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

о крымско-татарском просветителе, издателе и политике Исмаиле Гаспринском;

об истории Лядского сада в г. Казани;

об истории Чистопольского городского суда РТ;

об истории с. Сюкеево Камско-Устьинского района РТ;

об истории Савгачевской школы Аксубаевского района РТ;

об истории Министерства культуры РТ;

цифровая копия учетной карточки образца 1926 г. на члена ВКП(б) Гумерова Биляла.

В течение года изданы сборники документов: «Казанская губерния в период Первой мировой войны». В издание вошли документы, освещающие экономическое и социальное положение Казанской губернии в период Первой мировой войны, отношение населения к войне, вопросы организации помощи раненым солдатам и эвакуированным из зоны военных действий. Большое внимание уделено участию различных слоев населения в благотворительном движении; «История комсомола Татарстана в документах Центрального государственного архива историко-политической документации Республики Татарстан. 1919-1991 гг.» (Казань: Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан, 2014. – 320 с.).

В НА РТ продолжена работа по составлению Краткого справочника по фондам НА РТ (2010-2014 гг.). В справочник включено 189 комплектующихся фондов, в том числе 39 фондов поступивших в архив впервые. Размещена информация по 17 фондам, документы которых рассекречены в 2010-2014 гг. Включено 19 фондов, не вошедших в предыдущие справочники. Дополнены исторические справки, объемные показатели и аннотации документов. Составлено предисловие.

В ЦГА ИПД РТ для сборника «Великая Отечественная война в дневниках и мемуарах» осуществлен компьютерный набор текстов 10 воспоминаний и дневников из 4 фондов, в том числе № 30 – Партийный архив Татарского рескома КПСС, г. Казань, № 8235 – Военно-патриотическая организация «Снежный десант» Казанского государственного университета им. В.И. Ульянова-Ленина, г. Казань, № 8250 – Документы Героев Советского Союза и ветеранов Великой Отечественной войны (коллекция) и др. Подготовлены именной и географический указатели, список сокращенных слов.

В связи с подготовкой празднования 70-летия Победы в Великой Отечественной войне и изданием «Книги памяти РТ» НА РТ подготовлено 65 ответов со списками участников трудового фронта, награжденных медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.».

В ЦГА ИПД РТ подготовлена подборка документов по темам:

«История и современность ЦГА ИПД РТ в документах и фотографиях», выявлено 71 документ и фотографий, изготовлено 20 цифровых копий за 1920-1985 гг. по истории ЦГА ИПД РТ;

для сборника о Первой мировой войне выявлено и изготовлено 35 цифровых копий архивных документов и фотографий за 1914-1917 гг.;

подготовлен инициативный информационный документ для архивного сайта РТ в виде перечня документов и фотографий об истории и современности ЦГА ИПД РТ за 1920-1985 гг. (71 документ и фото).

Для МБОУ «Гимназия № 7» в качестве инициативного информирования по фондам ЦГА ИПД РТ были выявлены и составлен перечень документов о строительстве Казанского оборонительного рубежа в 1941-1942 гг.

Муниципальными архивами были подготовлены 43 статьи и подборки документов для публикации в местной прессе. Публикации посвящены проблемам архивов, подборки документов – по истории населенных пунктов, районов.

Муниципальными архивами также осуществлялся подбор документов по запросам исследователей и организаций, в т. ч. для издания книги памяти «Герои тыла».

Документы госархивов выявлялись и публиковались в научно-документальном журнале «Гасырлар авазы – Эхо веков». Изданы два номера журнала.

Издана «Летопись печати Республики Татарстан» (№ 4 за 2013 г. и №1-3 за 2014 г.), подготовленная ГАП РТ.

Документы государственных архивов широко экспонировались на различных выставках. Было организовано 23 (в том числе виртуальные) документальных выставки, которые посетили 587 чел.:

НА РТ:

«Из истории казанской иранистики» в рамках презентации сборника документов в Институте международных отношений, истории и востоковедения Казанского (Приволжского) федерального университета. Экспонировалось 30 подлинных документов из фондов архива, в том числе документы о служебной, научно-педагогической, исследовательской работе выдающихся представителей казанской школы иранистики: Х.Д. Казем-Бека, И.Н. Березина, А. Мир-Моминова, М.Г. Махмудова, И. Холмогорова и др., а также рукописи на персидском языке. Для посетителей выставки, в т.ч. Генерального консула Исламской республики Иран в г. Казани, была проведена экскурсия;

по истории с. Хотня Казанского уезда Казанской губернии и дворянах Перцовых, в т.ч. об основателе этого села Перцове Петре Алексеевиче, его сыне Эрасте Петровиче Перцове, известном литераторе, публицисте, театральном деятеле и других представителях дворянского рода Перцовых, в рамках выездного заседания Комитета Государственного Совета РТ по культуре, науке, образованию, национальным вопросам по теме «О ходе выполнения Закона РТ «Об объектах культурного наследия в РТ»;

восточных рукописей из фондов архива, в рамках работы Форума тюрко-язычных литературных журналов, проходившем в Национальной библиотеке РТ. На выставке были представлены редкие рукописи на татарском, арабском, турецком, чагадайском языках по истории, литературе, риторике, логике, астрономии, религии;

по истории Татарстана, основанная на документах, поступивших из архивов мира, в рамках работы Международной конференции «Документы по истории и культуре татар в зарубежных архивах», организованной Институтом истории им. Марджани и Татглавархивом;

«Казанская губерния в период Первой мировой войны»;

ЦГА ИПД РТ:

«Шли на помощь к тебе, Ленинград» (к 70-летию снятия блокады Ленинграда);

«100-летию со дня начала Первой мировой войны»;

«100-летие Первой мировой войны»» в Госсовете в рамках международного научного форума «Великая война 1914-1918 гг.: Россия, Европа и исламский мир».

Госархивами проведено 16Интернет-выставок на сайте «Архивная служба РТ»:

ко Дню архивов России, посвященная Александру Васильевичу Волочкову - одному из организаторов архивного дела в республике, заведующему Историческим архивом в нач.1930-х гг.;

ко Дню Победы в Великой Отечественной войне о помощи фронту: сборе средств на постройку авиаэскадрильи, танковой колонны, подготовке подарков для военнослужащих;

к 100-летию начала Первой мировой войны;

ко Дню флага России «Первый флаг Татарской АССР»;

«Мы за дружбу народов» в рамках проведения месячника в республике «Экстремизму – Нет!»;

200-летию со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова.

«80-летию со дня рождения Давлетшиной Дании Салиховны – первого секретаря Лаишевского райкома КПСС ТАССР (1970-1979 гг.), секретаря Президиума Верховного Совета ТАССР (1979-1990 гг. – выставлено 18 документов за 1960-2014 гг. (март);

«90-летию со дня рождения СаматаШакира – писателя, поэта, публициста, заслуженного работника культуры ТАССР посвящается»;

«95-летию со дня рождения Фасеева Камиля Фатыховича – секретаря Татарского обкома КПСС, председателя Президиума Верховного Совета ТАССР посвящается»;

«Страницы истории и современности ЦГА ИПД РТ в фотографиях»;

«К 110-летию со дня рождения советского партийного и государственного деятеля Игнатьева Семена Денисовича»;

«К 85-летию со дня рождения прозаика и драматурга Ракипова Шамиля Зиганшиновича»;

«90-летию со дня рождения Быстровой Александры Ивановны – секретаря Бауманского райкома КПСС (1958-1962 гг.), проректора по вечернему и заочному обучению КХТИ (1964-1983 гг.) посвящается...»;

«100-летию со дня рождения ректора Казанского государственного университета им. В.И. Ульянова-Ленина, заведующего кафедрой теоретической механики университета (1954-1979 г.), заслуженного деятеля науки РСФСР М.Т. Нужина»;

«Яркие краски Сабантуя»;

«45-летию КамАза».

Муниципальными архивами проведено 68 выставок документов к юбилейным и памятным датам. Выставки организованы совместно с краеведческими музеями, отделами культур исполкомов муниципальных районов.

По архивным документам НА РТ, ЦГА ИПД РТ подготовлено 15 телепередач на телеканалах «ТНВ», «ТНВ-Планета», «Эфир», «Звезда», ГТРК «Россия-Татарстан», «KZN», в т.ч.к дню рождения татарского поэта Габдуллы Тукая, к 100-летию с начала Первой мировой войны о жизни в Казани в 1914-1918гг., к 70-летию снятия блокады Ленинграда) и др.

НА РТ для съемок цикла документальных фильмов «Черное озеро» съемочной группе творческого объединения «7 дней» телерадиокомпании «Новый век» были предоставлены для видеосъемки уголовные дела об убийстве комсомольцев Игоря Ассмана, члена ДНД Артема Айдинова.

ЦГА АД РТ для создания документальных фильмов «Долг памяти», «Связь поколений»предоставлены кинодокументы ПОО «Таткиноцентр» Союза кинематографистов РТ, Республиканской общественной организации ветеранов (инвалидов) «Союз ветеранов РТ».

НА РТ подготовлено 6 радиопередач по республиканскому радио ко Дню Победы в Великой Отечественной войне, к 135-летию драматурга ГалиаскараКамалаи др.

Муниципальными архивами подготовлено 4 теле-радио-передач, посвященных деятельности муниципальных архивов.

В газетах и журналах было опубликовано 60 статей, в т.ч. 17 статей, подготовленных государственными архивами: «Фотография с фронта. К 100-летию начала Первой мировой войны», о письмах с фронтов Великой Отечественной войны «До Берлина как до Займищ», к 55-летию открытия Казанского телецентра, «Протоколы партийных органов как источник по изучению положения сельского населения накануне массовой коллективизации» и др.; 43 статьи – муниципальными архивами по истории районов, сел, юбилейным датам, о работе архивных отделов

ЦГА ИПД РТ проведены 6 уроков, в т.ч. 1 интерактивный урок для:

90 учеников 2-3 классов средней школы № 89 по теме «Снежный десант»;

26 учеников 9-го класса гимназии № 126 по теме «Первая мировая война в документах ЦГА ИПД РТ»;

25 учеников 2 «А» класса гимназии № 122 по теме «Герои Советского Союза».

В течение года НА РТ и ЦГА ИПД РТ приняли участие в проведении различных общественных и социально-культурных мероприятий:

в Международной научной сессии «Великая война 1914-1918 гг. и Россия» в г.Самаре, организованной по инициативе Поволжского отделения Научного Совета РАН по истории социальных реформ, движений и революций, Министерства культуры Самарской области, Управления государственной архивной службы Самарской области, Центрального государственного архива Самарской области, Самарского государственного университета с сообщением на тему «Благотворительность и милосердие в Казани в годы Первой мировой войны. 1914-1917 гг.». Аудитория – 120 чел.;

в Международной научно-практической конференции «Документ как явление культуры» в г. Петрозаводске (Республика Карелия) с заочным сообщением на тему «Из опыта Национального архива Республики Татарстан по ведению Республиканского реестра уникальных документов Архивного фонда Республики Татарстан»;

в Межрегиональной научно-практической конференции «Первая мировая война в истории народов Поволжья», организованной БУ «Государственным историческим архивом Чувашской Республики» с сообщением на тему «Некоторые аспекты социального и экономического положения Казанской губернии в период Первой мировой войны». Аудитория – 50 чел.;

во Всероссийской научной конференции «Шаляпинские чтения-2014» на тему «Трансформация личности и культуры во времена мировых кризисов и гуманитарных катастроф. К 100-летию со дня начала Первой мировой войны», организованной Казанским государственным университетом культуры и искусств, Казанской государственной консерватории (академии) им. Н.Г. Жиганова, Литературно-мемориальным музеем А.М. Горького. В секции «Судьба и эпоха в ретроспективе исторических событий и в современной интерпретации» с сообщением на тему «Участие учебных заведений г. Казани в патриотическом движении в период Первой мировой войны, по документам Национального архива РТ». Аудитория – 50 чел.;

в Джалилевских чтениях, организованных Министерством культуры РТ, Национальным музеем РТ и Музеем-квартирой Мусы Джалиля с сообщением на тему «Вся моя творческая деятельность связана с организациями Татарии… М. Джалиль». Аудитория – 25 чел.;

в рамках презентации сборника документов «Из истории казанской иранистики» в Институте международных отношений, истории и востоковедения с сообщением на тему «Документы Национального архива Республики Татарстан по казанской иранистике». Аудитория – 150 чел.;

в республиканском научно-практическом семинаре «Музей в жизни региона» по теме «Создание Интернет-музея Республики Татарстан, посвященного Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», организованным Национальным музеем РТ при поддержке Министерства культуры РТ в рамках программы мероприятий к 70-летию Победы.

ООО «Точка зрения» для съемок совместно с Министерством культуры РФ национального документального фильма «Дом на главной улице» о просветителе традиционной исламской культуры, писателе и политике Исмаиле Гаспринском подготовлен тематический перечень документов.

Спасским муниципальным архивом организована встреча воспитанников кадетской школы с краеведом Н.Маряниным, на которой проходило обсуждение его исторических публикаций, подготовленных, в том числе на основе архивных документов. В мероприятии приняли участие 85 человек.

МБУ «Архив документов по личному составу» г. Набережные Челны проведён День открытых дверей. Архив посетили граждане города, студенты историческо-географического и филологического факультета ФГБОУ ВПО «Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов» в количестве 18 человек. Для них была проведена экскурсия по архивохранилищам.

За 2014 г. муниципальными архивами проведено 8 экскурсий для 105 человек.

Госархивами проведено 15 ознакомительных экскурсий: в том числе НА РТ:

для студентов Российского исламского института демонстрировалось 15 документов по теме «Восточные рукописи в фондах НА РТ» и проведенозанятие по теме «Методика поиска архивных документов». Аудитория - 15 чел.;

для студентов Казанского государственного архитектурно-строительного университета (КазГАСУ) проведено занятие по дисциплине «Реставрация» и экскурсия по теме «Восточные рукописи в фондах НА РТ», демонстрировалось 15 документов. Аудитория - 20 чел.;

для студентов факультета архитектуры КазГАСУ демонстрировалось 20 документов по теме «Планы и чертежи памятников архитектуры г. Казани». Аудитория - 25 чел.;

для заведующих архивами организаций-источников комплектования архива в рамках работы совещания-семинара демонстрировалось 20 документов по теме «Казанская губерния в период Первой мировой войны». Аудитория - 92 чел.;

для родственников Толстых-Милославских о документах дворян Толстых-Милославских. Аудитория - 4 чел.;

в рамках выездного заседания Комитета Государственного Совета РТ по культуре, науке, образованию, национальным вопросам по теме «О ходе выполнения Закона РТ «Об объектах культурного наследия в РТ» демонстрировалось 15 документов по истории с. Хотня Арского района. Аудитория – 85 чел.;

ЦГА ИПД РТ– 7 по архиву и хранилищам для 93 студентов 2,3 и 5 курсов Института международных отношений, историии востоковедения Казанского (Приволжского) федерального университета и Казанского государственного энергетического университета. Прочитано7 обзорных лекций.

В ЦГА АД РТ проведено 2 ознакомительные экскурсии для студентов Казанского государственного энергетического университета, Казанского (Приволжского) федерального университета о составе документов и применяемых новых автоматизированныхархивных технологиях (аудитория – 28 чел.).

Проведено 8 экскурсий муниципальными архивами (аудитория – 105 чел.).

На Портале Правительства Республики Татарстан создан сайт Татглавархива http://arhiv.tatarstan.ru/.

Структура сайта состоит из следующих разделов: [о ведомстве](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/ovedomstve), [документы](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/documenti.htm), [пресс-служба](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/pressl.htm), [обращения граждан](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/obrachgrajdan), [обратная связь](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/obratsviaz), [планы и программы](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/planiprog.htm), [совещательные и координационные органы](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/koordorgani.htm), [кадровая политика](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/kadrpolitika), [противодействие коррупции](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/prkorrup.htm), [бесплатная юридическая помощь](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/urpomoch.html); [госуслуги, административные регламенты](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/gosuslugi,admrezerv); [государственный контроль (надзор)](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/kontrol.htm), г[осударственные закупки](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/zakupki.htm), [рассекречивание документов](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/rassekr.html), [общественный совет](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/obsovet.html), [персональные данные](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/person.html), [справочно–информационный фонд](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/spravinf.htm), [международные отношения](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/megdunarod.htm), [уникальные документы](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/unikal.htm), [издания и публикации](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/izdania.htm); [документы по истории Татарстана и татарского народа, хранящиеся в архивах России](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/docum.htm); [справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/spravochnik.htm),[архивные конкурсы](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/archivdoc.htm); «[Внимание! Розыск документов по личному составу](http://arhiv.tatarstan.ru/rus/vnimanie.htm)».

На сайте создан баннер «70-летие Победы в Великой Отечественной войне», с размещением в нем материалов, посвященных данному событию.

Ежедневно в разделе «Новости» размещается не менее одного новостного сообщения на русском и татарском языках.

Во исполнение постановления Кабинета Министров РТ от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» раздел сайта Татглавархива «Противодействие коррупции» приведен в соответствие с указанным постановлением.

На страницах НА РТ, ЦГА ИПД РТ и ЦГА АД РТ сайта «Архивная служба РТ» в разделе «Выставки» размещены виртуальные выставки документов.

На странице НА РТ в разделе «Научно-справочный аппарат» размещена опись № 1 личных дел студентов Казанского университета 7957 ед.хр. за 1876, 1880-1916 гг.

Проведена работа по доработке исторических справок к комплектующимся фондам и размещению их в основной части Интернет-версии Путеводителя по фондам Национального архива РТ по разделам 5.8. Местная промышленность и промкооперация, 5.9. Медицинская и химико-фармацевтическая промышленность, 5.10. Строительство, архитектура и промышленность стройматериалов, 6.1. Сельское хозяйство и сельхозкооперация, 6.2. Водное хозяйство. Всего было размещено 39 исторических справок.

В разделе «Новые поступления» размещены информации о поступлении фондов личного происхождения Баширова Гумера Башировича (Разина) (1901-1999) народного писателя ТАССР, депутата Верховного Совета СССР и ТАССР, Почетного гражданина города Казани; Шарипова Вахита Валиевича журналиста, писателя, лауреата конкурса «Хрустальное перо»; Якубовской Азымы Александровны (1905-2012) одной из старейших жительниц Казани, ветерана ДОСААФ; документов Государственного учреждения «Государственный центр сбора, хранения, изучения и пропаганды татарского фольклора».

В разделе «Выступления сотрудников архива» размещались тексты выступ­лений сотрудников архива на научных конференциях.

На странице ЦГА ИПД РТ были подготовлены и помещены обновленные данные по учету, комплектованию архива и использованию документов; информации о выставках архивных документов, посвященных 70-летию снятия блокады Ленинграда и 100-летию начала Первой мировой войны, а также о размещенных на сайте интернет-выставках; информации о проведенных дирекциях и заседаниях экспертной комиссии архива; информации об экскурсиях для студентов вузов и архивной практике; информации о проведенных сотрудниками архива школьных уроках; информации о работе в читальном зале архива иностранных исследователей; информации об участии сотрудников архива в конференциях и семинарах-совещаниях.

На странице ГАП РТ размещен библиографический указатель книг и газетно-журнальных публикаций, посвященных 69-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»; библиографический указатель книг и газетно-журнальных статей по теме «Экстремизму – Нет!».

В разделы страниц сайтов в оперативном режиме вносилась новая информация, изменения и дополнения, происходящие в течение года.

За отчетный год зарегистрировано 1 172 234 посещений сайта, в т.ч. 32113 посещений страницы Татглавархива, 307700 - НА РТ, 26100 - ЦГА ИПД РТ, 11820- ЦГА АД РТ, 18512- ГАДЛС РТ, 5989 - ГАП РТ, 77000 - журнала «Гасырлар авазы-Эхо веков».

Приоритетным направлением деятельности архивов остается исполнение социально-правовых запросов, поступающих как от граждан, так и от заинтересованных организаций и учреждений. Государственными и муниципальными архивами исполнено 98042 социально-правовых запросов. Из них с положительным результатом 77380, в установленные сроки - 80501.

В 2014 году по сравнению с 2013 годом увеличилось количество запросов о трудовом стаже и заработной плате. Выросло количество запросов о гражданском состоянии, о награждении медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.». Несколько сократилось число запросов об имущественном положении, а также произошли изменения в их тематике. В частности, в связи со сбором документов гражданами для государственной регистрации прав собственности на недвижимое имущество и сделок с ним, возросло число запросов о выдаче ордеров на квартиры, получения жилья, прописки. Особенностью 2014г. явилось значительное число запросов о гражданском состоянии (рождении предков, их проживании на территории России) от граждан Республики Узбекистан, вернувшихся на свою историческую родину – в Республику Татарстан и Российскую Федерацию и желающих получить российское гражданство.

За 2014 год государственными и муниципальными архивами было исполнено 25527 тематических запросов, из них с положительным результатом 20068 запросов.

Тематика поступающих тематических запросов – традиционна, и связана с возникновением и историей населенных пунктов, строительством церквей и мечетей, а также поиском биографических сведений о предках, их учебе в учебных заведениях Казанского учебного округа. Наибольшее количество запросов тематического характера, поступающих в архив, связано с потребностями граждан и организаций в ретроспективной документной информации для защиты своих прав, имущественных интересов. В этой связи большинство запросов, поступающих в архив, касается переименования предприятий и учреждений, их реорганизации и последующей ликвидации, переименования улиц города.По-прежнему, не теряют актуальности такие темы, как история населенных пунктов Казанской губернии, служба священнослужителей Казанской епархии, учеба в учебных заведениях Казанского учебного округа – Казанской Духовной академии, Казанской духовной семинарии, Казанском университете, женских учебных заведениях.

Систематически поступали запросы об имущественных правах, как от граждан, так и от заинтересованных организаций и учреждений, правоохранительных органов, Прокуратуры РТ, Следственного Комитета России по РТ, отделов полиции г. Казани, что связано с проверкой достоверности имеющихся на руках граждан постановлений органов власти и правомерностью принятия тех или иных документов, касающихся выделения земельных участков, квартир.

В ЦГА АД РТ запросы были связаны с кино-видео-сюжетами и фотодокументами поархитектуре церквей г.Казани, истории Республики Татарстан, Удмуртской и Чувашской республик, Кореи, учреждений, организаций, о политических деятелях и деятелях культуры и др.

Сохраняется устойчивый интерес заявителей к поиску своих корней, составлению родословного древа. Отчетный год характеризуется стабильно высоким поступлением генеалогических запросов. Всего за 2014 г. исполнено 824 запросов, из них с положительным результатом 278.

В государственных архивах была обеспечена возможность направления заявлений гражданами и организациями посредством использования сети «Интернет». В течение 2014 г. всего по сети «Интернет», а также по электронной почте поступило 3700 обращений. ГАДЛС РТ, ЦГА ИПД РТ и муниципальные архивы осуществляют исполнение запросов социально-правового характера Отделения Пенсионного фонда РФ по РТ в электронной форме через программный комплекс VipNetClient, в течение года поступило 33226 обращений из органов Пенсионного фонда. В муниципальные архивы через многофункциональные центры поступило 7808 социально-правовых и тематическихзапросов.

В читальных залах государственных и муниципальных архивов в 2014 году занималось 1004 пользователя. В читальных залах занималось: 21 доктор наук, профессор из США, 61 кандидат наук, студенты, преподаватели и аспиранты, магистранты, в т.ч. из США, Японии, учителя, библиотекари, архитекторы, представители историко-родословных обществ, религиозных и общественных организаций, Татарского специального научно-реставрационного управления государственных учреждений и промышленных предприятий Казани и РТ, представители коммерческих структур.

Тематика исследований была разнообразной, охватывала различные аспекты истории Казанской и других губерний и РТ: органов управления (государственных, земских, сословных, городских), социально-экономическое развитие региона, историю организаций и предприятий, историю народного образования, высшего образования, духовного образования, биографию русской эмиграции, науку, культуру, градостроительство, картографию, историю православия и ислама в Среднем Поволжье до и после 1917 года, а также в постсоветский период и др.

В госархивах в читальный зал пользователям выдано 26417 ед.хр., в т.ч. 6048 ед.хр. фонда пользования.

Во временное пользование госархивами выдано 320 ед. хр. по запросам Национального музея РТ, Музея истории К(П)ФУ, Музея-заповедника «Казанский Кремль», Конституционного суда РТ, Института Татарской энциклопедии, Театра им. В.И.Качалова, Управления ЗАГС Кабинета Министров РТ, Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани, Детской республиканской клинической больницы, Министерства финансов РТ, НКЦ «Казань» и др. Все дела возвращены в архивы.

Сотрудникам госархивов для подготовки выставок, статей, докладов, лекций, информаций, тематических перечней, радио и телепередач, заполнения тематических баз данных, а также для исполнения запросов социально-правового и тематического характера, из архивохранилищ выдавалось 56496 ед.хр.

В муниципальных архивах пользователям было выдано 11414 ед.хр.

**4. Научно-техническая информация. Повышение квалификации кадров**

4.1. **Научно-исследовательская и методическая работа**

В отчётном году архивы принимали участие в работе над научно-исследовательскими темами по Плану научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых на основе государственного задания Федерального архивного агентства на 2014 г.:

- по теме 1.2.1. «Доработка Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», подготовлена рецензия проекта Правил.

Принимали участие в обсуждении проекта методических рекомендаций «Экспертиза ценности и отбор в состав Архивного фонда Российской Федерации документов по личному составу» (ВНИИДАД), формы описей электронных видео- фотодокументов, разработанные удмуртскими архивистами.

Продолжалась работа по совершенствованию нормативно-методической базы.

В рамках внедрения Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах, утвержденного приказом Минкультуры России от 03.06.2013 № 635 и зарегистрированного в Минюсте России 14.11.2013, рег. № 30386, подготовлены Правила работы пользователей в читальном зале НА РТ.

В помощь заведующим архивохранилищами разработаны Руководство пользователя по созданию и ведению топографического указателя в ПК «Архивный фонд» и Руководство пользователя по вводу данных по учёту физического состояния документов в ПК «Архивный фонд».

Продолжалось внедрение Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации в государственных и муниципальных архивах России (М., 2007).

В рамках внедрения Методических рекомендаций по разработке и уточнению нормативов по труду в государственных архивах (М., 2011) проведена самофотография рабочего времени и рассчитана норма выработки по индексации и заполнению каталожной карточки в ПК «Систематический каталог», по вводу данных в ПК «Архивный фонд» по топографированию, учёту физического состояния документов, учёту состояния научно-справочного аппарата документов.

В ходе внедрения Методических рекомендаций по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом (М., 2012) и Порядка хранения, учета и использования электронных копий архивных документов в НА РТ (Казань, 2013) проведена проверка по созданию, хранению и учету электронного фонда пользования (ЭФП).

В 2014 году продолжалось комплектование **СИФ Татглавархива.** Всего за год поступило 45наименований научной, методической литературы, периодических изданий. Услугами СИФа пользовались 2 абонента, которым было подобрано и выдано 25методической литературы вопросам архивного дела и периодических изданий. Пользователей – сотрудники Татглавархива и НА РТ.

4.2. **Работа с кадрами. Повышение квалификации**

В архивных учреждениях республики продолжалась работа по повышению квалификации кадров.

7 государственных служащих обучались на курсах повышения квалификации в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета по программам повышения квалификации государственных и муниципальных служащих Республики Татарстан «Актуальные вопросы юридического обеспечения деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «Повышение эффективности деятельности государственных служащих: личный и профессиональный рост».

18 начальников и специалистов муниципальных архивов РТ прошли обучение на курсах повышения квалификации в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета. Начальник архивного отдела исполкома Буинского муниципального района прошла обучение на курсах в Казанском архитектурно-строительном университете, по теме «Сохранение культурного наследия Республики Татарстан».

В системе повышения деловой квалификации в текущем году госархивами проводились занятия с сотрудниками:

семинары по порядку ввода данных в ПК «Архивный фонд» по топографированию, учёту физического состояния документов, учёту состояния научно-справочного аппарата документов в соответствии с Единым порядком заполнения полей Единой автоматизированной информационной системы, состоящей из программных комплексов «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог» (М., 2013);

практические занятия по методике усовершенствования описей по фондам Казанского университета, Казанского отделения контроля Приволжского военного;

по оформлению архивных дел: требования к оформлению обложки дела, листа использования, листа-заверителя дела, порядок нумерации дел;

по методике поиска информации в систематическом каталоге в соответствии со схемой Единого классификатора документной информации Архивного фонда РФ (М., 2007);

в рамках внедрения Методических рекомендаций по исполнению запросов социально-правового характера (М., 2011) проведены практические занятия по методике исполнения запросов о награждении орденами и ме­далями, зна­ками «Побе­дитель социалистического со­ревнования», «Ударник пяти­летки»,«Удар­ник коммунисти­ческого труда», присвоении почетных званий, о жертвах политических репрессий, эва­куации граждан на территорию ТАССР в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., об имущественных правах юридических и физических лиц.

Главный специалист отдела автоматизации архивных технологий обучаласьна семинаре «Технология сканирования на ЭЛАР План Скан серии С» в корпорации «ЭЛАР», (г. Москва, 29-31 ноября 2014 г.).

В декабре 2014 года директор и главный специалист ЦГА АД РТ прошли обучение по установке, обслуживанию оборудования AUDIODEVDVDPROCATS и проверке качества записи на DATATresorDisc (DTD-дисках) на заводе компании NORTHERNSTARSPOLS.O. (г. Прага, Чешская Республика). Получены международные сертификаты.

Руководитель и специалисты контрактной службы прошли повышение квалификации по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_